

## UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

nr ...

zawarta w dniu ..... w .....

w przedmiocie „Budowa budynku dla potrzeb Sądu Apelacyjnego w Warszawie oraz budowa siedziby dla wojewódzkich jednostek organizacyjnych, wojewódzkich osób prawnych, a także spółek w których Województwo Mazowieckie posiada udziały bądź akcje, na nieruchomości przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie”

zawarta pomiędzy:

- 1) **Skarbem Państwa - Sądem Apelacyjnym w Warszawie** z siedzibą w Warszawie, przy pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa, NIP 526-10-49-717, REGON 006472869 (dalej: „SA”),
- 2) **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP 113-24-53-940, REGON 015528910 (dalej: „WM”),

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie „**Zamawiającym**”,

reprezentowanymi przy zawarciu niniejszej Umowy na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w Porozumieniu, zawartym w dniu 5 marca 2025 r. oraz Uchwały nr 362/61/25 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 24 lutego 2025 roku (kopia porozumienia oraz uchwały stanowią załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) przez:

**Skarb Państwa – Sąd Apelacyjny w Warszawie** z siedzibą w Warszawie, przy pl. Krasińskich 2/4/6, 00-207 Warszawa, NIP 526-10-49-717, Regon 006472869, w imieniu którego działa:

Dyrektor – Katarzyna Adamczyk - Czubik

a

.....,

zwanym w dalszej części Umowy „**Generalnym Wykonawcą**”,

reprezentowanym przez: ..... - .....

Zwanymi również „**Stronami**”

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (dalej: „**Postępowanie**”) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) i w wyniku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej

o treści następującej:

## Spis zawartości Umowy:

§ 1. Definicje .....	3
§ 2. Zapewnienia i interpretacje .....	13
§ 3. Przedmiot Umowy .....	15
§ 4. Zamówienie opcjonalne .....	19
§ 5. Termin realizacji i Harmonogramy .....	21
§ 6. Obowiązki Zamawiającego .....	25
§ 7. Obowiązki Generalnego Wykonawcy .....	26
§ 8. BHP i ochrona środowiska .....	33
§ 9. Ochrona mienia .....	36
§ 10. Teren budowy i Zaplecze budowy .....	37
§ 11. Personel Generalnego Wykonawcy .....	39
§ 12. Podwykonawstwo .....	42
§ 13. Kontrola jakości .....	48
§ 14. Gwarancja jakości i rękojmia .....	50
§ 15. Ubezpieczenie i odpowiedzialność odszkodowawcza .....	53
§ 16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy .....	56
§ 17. Odbiory Robót .....	57
§ 18. Wynagrodzenie i płatności .....	65
§ 19. Dokumentacja .....	71
§ 20. Prawa autorskie .....	79
§ 21. Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych .....	82
§ 22. Zasady współpracy i komunikacji .....	83
§ 23. Zmiana Umowy .....	87
§ 24. Waloryzacja Umowy .....	90

<b>§ 25. Kary umowne</b> .....	93
<b>§ 26. Odstąpienie od Umowy</b> .....	97
<b>§ 27. Postanowienia końcowe</b> .....	99

Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują, ze skutkiem prawnym dla niej i że umocowanie to nie wygasło przed lub w dniu zawarcia Umowy oraz że uzyskały wszystkie niezbędne i wymagane prawem zgody organów korporacyjnych na zawarcie Umowy.

## **§ 1. Definicje**

Przyjmuje się, że poniższe terminy użyte w Umowie oznaczają:

1. **Dokumentacja realizacyjna budowy** – dokumentacja przygotowana przez Generalnego Wykonawcę w związku z realizacją Inwestycji, w tym:
  - 1) Dokumentacja dokumentująca stan budynków wykonanych w ramach Inwestycji,
  - 2) Dokumentacja rozwiązań techniczno-technologicznych (m.in. projekty warsztatowe, montażowe, technologii wykonania),
  - 3) Dokumentacja z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (w tym BIOZ, IBWR),
  - 4) Dokumentacja z zakresu bezpieczeństwa pożarowego (w tym instrukcja bezpieczeństwa pożarowego oraz matryca pożarowa),
  - 5) Dokumentacja Powykonawcza,
  - 6) Dziennik budowy, który będzie prowadzony przez Kierownika Budowy zgodnie z Wymogami prawnymi, w formie papierowej lub elektronicznej (Elektroniczny Dziennik Budowy- EDB) w zależności od decyzji Zamawiającego,
  - 7) Podręcznik użytkownika budynku wykonanego w ramach Inwestycji (dla każdego z budynków osobny Podręcznik), którego zakres został określony w § 14 ust. 18 i 19 Umowy,
  - 8) Powykonawczy model BIM, który umożliwia zarządzanie budynkiem w fazie jego eksploatacji, w zakresie wskazanym w OPZ,
  - 9) Dokumentacja Gwarancyjna.
2. **Dokumentacja Projektowa** – na którą składają się:
  - 1) Projekt Budowlany tj. „Budowa dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i

remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej w Warszawie” z 10-2024 r. (dalej zwany: **Projekt Budowlany** lub **PB**),

- 2) Bilans wielkości przewidywanych czynników energetycznych (energia, ciepło, woda zimna, ciepła, ścieki, usuwanie odpadów) i uzyskane przez Zamawiającego warunki techniczne dostaw tych czynników do obiektów Sądu Apelacyjnego i Województwa Mazowieckiego,
- 3) Projekt Wykonawczy pn. „Budowa dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej w Warszawie” z 10-2024 r. (dalej zwany: **Projekt Wykonawczy** lub **PW**),
- 4) Decyzja zatwierdzająca projekt budowlany i rozbiórki oraz udzielająca pozwolenia na budowę i rozbiórkę,
- 5) Pozwolenie konserwatorskie,
- 6) Projekt przebudowy ul. Wandy Telakowskiej i chodnika przy ul. Świętojerskiej w Warszawie,
- 7) Pozwolenie konserwatorskie dla przebudowy ul. Wandy Telakowskiej i chodnika przy ul. Świętojerskiej w Warszawie,
- 8) Zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu złożonego w dniu 17 kwietnia 2025 r. zgłoszenia przebudowy dróg gminnych ulicy Świętojerskiej i Telakowskiej w Warszawie, w Dzielnicy Śródmieście – dz. ew. nr 5 i 48/1 z obrębu 5-02-08 oraz 81 z obrębu 5-02-05.
- 9) Decyzja znak sprawy WZ.5146.1261.2023.AL (3) z dnia 22 kwietnia 2025 r. w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów rosnących na terenie nieruchomości przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie.

Dokumentacja Projektowa przekazana Generalnemu Wykonawcy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.

3. **Dokumentacja Powykonawcza** - dokumenty będące rezultatem całości prac Generalnego Wykonawcy robót budowlano – instalacyjnych wymaganych prawem, w tym ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.).
4. **Dzień** - dzień kalendarzowy.
5. **Dzień roboczy** – dzień kalendarzowy, który nie jest sobotą ani dniem ustawowo wolnym od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1920).
6. **Droga** – rezultat Robót realizowanych w ramach Prawa Opcji polegających na przebudowie ul. Wandy Telakowskiej i chodnika wzdłuż ul. Świętojerskiej w Warszawie powstały w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy.

7. **Harmonogram dyrektywny** – stanowiący załącznik nr 4 do Umowy dokument określający terminy końcowe i pośrednie realizacji Inwestycji. Harmonogram dyrektywny określa bezwzględnie wymagane przez Zamawiającego terminy pośrednie (tzw. „Kamienie milowe”), których przekroczenie będzie skutkowało naliczeniem kar umownych.
8. **Harmonogram szczegółowy** – dokument sporządzony przez Generalnego Wykonawcę i uzgodniony w sposób określony w § 5 ust. 4 Umowy określający szczegółowe terminy wszystkich działań Generalnego Wykonawcy podejmowanych w celu realizacji Przedmiotu Umowy. Harmonogram szczegółowy powinien być sporządzony w sposób zgodny z Harmonogramem dyrektywnym.
9. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – dokument sporządzony przez Generalnego Wykonawcę i uzgodniony w sposób określony w § 5 ust. 8 Umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy zawiera zestawienie tabelaryczne, określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części i rodzajów Robót objętych Przedmiotem Umowy wraz z określeniem ich wartości oraz uwzględnieniem podziału kosztów na SA i WM, o których mowa w § 18 ust. 10-12 Umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien być w pełni zgodny z Harmonogramem szczegółowym oraz z Tabelą Podziału Ceny Ryczałtowej (TPCR) oraz wykonany w takim stopniu szczegółowości (czas i finanse), aby umożliwiał częściowe rozliczanie Robót.
10. **Ingerencje / Ingerencja 1 / Ingerencja 2 / Ingerencja 3 / Ingerencja 4** – ingerencje, które wystąpią w trakcie realizacji inwestycji na działkach sąsiednich opisane w załączniku nr 13 do Umowy.
11. **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – inspektor nadzoru inwestorskiego ustanowiony przez Zamawiającego.
12. **Inwestycja** - Kompleksowe wykonanie kompletnych pod każdym względem robót budowlanych polegających na budowie dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej w Warszawie wraz z zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą i uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych.
13. **Kamienie milowe** – zdarzenia zdefiniowane w Harmonogramie dyrektywnym, które potwierdzają osiągnięcie przez Generalnego Wykonawcę określonego zaawansowania Robót i pozwalają Zamawiającemu na kontrolę ich realizacji.
14. **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 ze zm.).
15. **Komisja Odbioru Inwestycji** – komisja powołana przez Zamawiającego w celu dokonania Odbioru Inwestycji.

16. **Komisja Odbioru Drogi** - komisja powołana przez Zamawiającego w celu dokonania Odbioru Drogi.
17. **Materiały / Wyroby** – nowe surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu Robót, posiadające wymagane przepisami Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 ze zm.) certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie o wyrobach budowlanych, do stosowania w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Turcji w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
18. **Miasto** – Miasto Stołeczne Warszawa z siedzibą w Warszawie przy Placu Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa posiadającym NIP. 525-22-48-481 reprezentowane przez Dyrektora Zarządu Terenów Publicznych.
19. **Nadzór Autorski** – nadzór autorski sprawowany przez PROJEKT PRAGA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (03-808) przy ul. Mińskiej 25 bud. 73.
20. **Nadzór Inwestorski** – zespół inspektorów nadzorów powołanych zgodnie z Prawem budowlanym pod kierownictwem koordynatora zespołu.
21. **Nieruchomość** – grunt oznaczony w ewidencji gruntów jako część działki ewidencyjnej nr 5 z obr. 5-02-08 stanowiący pas drogowy drogi gminnej ul. W. Telakowskiej w Warszawie, część działki ewidencyjnej nr 48/1 z obr. 5-02-08 i działki ewidencyjnej 81 z obr. 5-02-05 stanowiący pas drogowy drogi gminnej ul. Świętojerskiej w Warszawie, na którym realizowane będzie zamówienie w ramach Prawa Opcji.
22. **Obiekt** lub **Budynek** – budynek dla potrzeb Sądu Apelacyjnego w Warszawie oraz budynek siedziby dla wojewódzkich jednostek organizacyjnych, wojewódzkich osób prawnych, a także spółek, w których Województwo Mazowieckie posiada udziały bądź akcje, na nieruchomości przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie powstałe w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy.
23. **Odbiór Częściowy** – odbiór części Robót określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, dokonywany na zasadach określonych w postanowieniach niniejszej Umowy.
24. **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** – odbiór części Robót obejmujący roboty zanikające i ulegające zakryciu.
25. **Odbiór Inwestycji** – odbiór przez Zamawiającego od Generalnego Wykonawcy Robót wykonanych w ramach realizacji Inwestycji tj. kompleksowego wykonania kompletnych pod każdym względem robót budowlanych polegających na budowie dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa

i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej w Warszawie wraz z zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą i uzyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie obiektów budowlanych, polegający na ocenie przez powołaną przez Zamawiającego Komisję Odbioru Inwestycji, w zakresie kompletności i jakości Robót wykonanych zgodnie z Umową, zakończony podpisaniem przez Komisję Odbioru Inwestycji Protokołu Odbioru Inwestycji.

26. **Odbiór Drogi** - odbiór przez Zamawiającego od Generalnego Wykonawcy Drogi wybudowanej w Prawie Opcji w ramach Umowy, polegający na ocenie przez powołaną przez Zamawiającego Komisję Odbioru Drogi, w zakresie kompletności i jakości Robót wykonanych zgodnie z Umową, zakończony podpisaniem przez Komisję Odbioru Drogi Protokołu Odbioru Drogi.
27. **Oferta** – oferta Generalnego Wykonawcy złożona w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Budowa budynku dla potrzeb Sądu Apelacyjnego w Warszawie oraz budowę siedziby wojewódzkich jednostek organizacyjnych, wojewódzkich osób prawnych, a także spółek w których Województwo Mazowieckie posiada udziały bądź akcje, na nieruchomości przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie”, numer postępowania: ZP.261.19.2025.
28. **OPZ** - Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik 1 do SWZ (stanowiący załącznik nr 2 do Umowy).
29. **Personel / Personel Wykonawcy** - Osoby wskazane w wykazie osób w ofercie Generalnego Wykonawcy lub złożonym na wezwanie Zamawiającego wykazie osób, a także inne osoby skierowane przez Generalnego Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy, w tym pracownicy Generalnego Wykonawcy. Za Personel/Personel Wykonawcy należy odpowiednio rozumieć także osoby skierowane do realizacji Umowy przez podwykonawców lub inne podmioty działające po stronie Generalnego Wykonawcy, w tym ich pracowników.
30. **Plan naprawczy** - opracowany przez Generalnego Wykonawcę i uzgodniony z Zamawiającym plan działań naprawczych, korygujących i zapobiegawczych mający na celu nadrobienie opóźnień, usunięcie skutków opóźnień i dotrzymanie terminu zakończenia Robót, obejmujący w szczególności:
  - 1) wykonanie rewizji Harmonogramu szczegółowego i Harmonogramu rzeczowo-finansowego zawierającej propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych Robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane lub których termin wykonania w obecnym Harmonogramie szczegółowym jest zagrożony,
  - 2) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców (Dalszych Podwykonawców) lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Generalnego Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie terminów Kamieni milowych.

31. **Podwykonawca (Dalszy Podwykonawca)** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale posiadająca zdolność prawną, której Generalny Wykonawca (Podwykonawca) powierzył za zgodą Zamawiającego i na warunkach określonych w Umowie wykonanie części Przedmiotu Umowy i za którego działania i zaniechania Generalny Wykonawca (Podwykonawca) odpowiada jak za własne.
32. **Powykonawczy model BIM (Building Information Modeling)** - cyfrowy model obiektu budowlanego, który odzwierciedla jego rzeczywisty stan po zakończeniu budowy, z uwzględnieniem wszelkich zmian i informacji przekazanych w trakcie realizacji.
33. **Prawo budowlane** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm).
34. **Prawo Opcji** – zamówienie realizowane przez Generalnego Wykonawcę w ramach prawa opcji polegające na przebudowie ul. Wandy Telakowskiej i chodnika wzdłuż ul. Świętojerskiej w Warszawie i uzyskaniu w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznych decyzji administracyjnych o pozwoleniu na użytkowanie Drogi.
35. **Projektant** – PROJEKT PRAGA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (03-808) przy ul. Mińskiej 25 bud. 73, spółka, która wykonała na zlecenie Zamawiającego-Dokumentację projektową oraz której Zamawiający zlecił prowadzenie Nadzorów Autorskich zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
36. **Protokół Konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót, dokonywanych w celu realizacji Przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia Robót zamiennych lub Robót dodatkowych, lub na potrzeby zaniechania wykonania niektórych Robót. Protokół Konieczności sporządzany będzie również w związku ze zmianą terminów określonych Kamieniami milowymi w Harmonogramie dyrektywnym lub innymi zmianami Umowy. Żaden inny dokument sporządzony przez którąkolwiek ze Stron nie może być podstawą do roszczenia w zakresie zmiany zakresu rzeczowo – finansowego, Wynagrodzenia lub Harmonogramu rzeczowo – finansowego.
37. **Protokół Odbioru Częściowego** - protokolarne potwierdzenie wykonania części Przedmiotu Umowy (dla każdego z budynków oddzielnie).
38. **Protokół Odbioru Inwestycji** - dokument potwierdzający zakończenie Robót stanowiących Przedmiot Umowy w zakresie podstawowym tj. budowie dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej w Warszawie wraz z zagospodarowaniem terenu, niezbędną infrastrukturą bez Wad istotnych i braków (w tym niezakończonych Robót) uniemożliwiających użytkowanie Budynku po zakończeniu wszelkich Robót związanych z Inwestycją, uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w imieniu i

na rzecz Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Budynku oraz przekazanie Inwestycji Zamawiającemu z udziałem Stron i Nadzoru Inwestorskiego.

- 39. **Protokół Odbioru Drogi** - dokument potwierdzający zakończenie Robót stanowiących przedmiot Umowy w zakresie przebudowy Drogi bez Wad istotnych i braków (w tym niezakończonych Robót) uniemożliwiających użytkowanie Drogi, po zakończeniu wszelkich Robót związanych z Prawem Opcji, uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Drogi oraz przekazanie Drogi Zamawiającemu z udziałem Stron i Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicieli Zarządu Terenów Publicznych.
- 40. **Protokół Usunięcia Usterek** - dokument potwierdzający usunięcie usterek stwierdzonych w Protokole Odbioru Inwestycji / Drogi.
- 41. **Protokół rzeczowo-finansowy zaawansowania Robót** – dokument określający stan zaawansowania Robót w ujęciu rzeczowym i finansowym przygotowany przez Generalnego Wykonawcę w oparciu o elementy składowe Harmonogramu rzeczowo-finansowego, sprawdzony i zaakceptowany przez Zamawiającego, służący do obliczenia miesięcznego Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy, sporządzony zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 7 pkt 1 lit. d) Umowy.
- 42. **Przedmiary**- przedmiary robót z 03-2025 r. określające szacowane ilości robót do wykonania.
- 43. **Przedmiot Umowy** - pełen zakres rzeczowy Robót oraz czynności określonych w Umowie, SWZ Dokumentacji projektowej i STWiORB, ofercie Generalnego Wykonawcy, do których wykonania zobowiązany jest Generalny Wykonawca w ramach Inwestycji na podstawie Umowy. W przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania Robót wchodzących w zakres Prawa Opcji, w zakres Przedmiotu Umowy wchodzi również realizacja przebudowy ul. W. Telakowskiej i chodnika wzdłuż ul. Świętojerskiej w Warszawie.
- 44. **Roboty** - należy przez to rozumieć wszelkie prace i roboty budowlano-montażowe, usługi, dostawy Urządzeń, Materiałów, Wyrobów i Wyposażenia realizowane na Terenie budowy lub poza nim przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w celu realizacji Inwestycji oraz inne prace objęte Przedmiotem Umowy.
- 45. **Roboty Dodatkowe** – Roboty wykraczające poza Przedmiot Umowy określony Dokumentacją Projektową oraz STWiORB i przedmiarami i realizowane w ramach zamówienia udzielonego zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp.
- 46. **Roboty zamienne** - Roboty wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy określonego Dokumentacją Projektową, przewidziane do wykonania w określony sposób, wg opisanej technologii i z konkretnych materiałów i urządzeń, lecz za zgodą Nadzoru Autorskiego i Zamawiającego wykonane w inny sposób, w innej technologii, z innych materiałów i przy zastosowaniu innych urządzeń. Konieczność przeprowadzenia Robót zamiennych może wynikać z przyczyn technologicznych, ekonomicznych, dotyczyć zmiany materiałów, sposobu wykonania określonych Robót, gdy w okresie budowy zmieniły się normy lub przepisy prawa, technologia wykonania

na bardziej efektywną, na rynku pojawiły się nowocześniejsze materiały i Urządzenia, o wyższych parametrach użytkowych czy estetycznych, na rynku okresowo brak jest określonego rodzaju materiału, który można zastąpić innym równoważnym technicznie, użytkowo-estetycznie.

47. **Siła wyższa** - zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające realizację Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec i przeciwdziałać przy należytej staranności.
48. **Skuteczne informowanie / powiadamianie Strony Umowy** - przekazanie treści w formie pisemnej do osoby upoważnionej do kontaktu zgodnie z § 22 Umowy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 22 Umowy.
49. **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia sporządzona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą „Budowa budynku dla potrzeb Sądu Apelacyjnego w Warszawie oraz budowę siedziby wojewódzkich jednostek organizacyjnych, wojewódzkich osób prawnych, a także spółek w których Województwo Mazowieckie posiada udziały bądź akcje, na nieruchomości przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie”, numer postępowania ZP.261.19.2025.
50. **Strony** – Zamawiający oraz Generalny Wykonawca.
51. **STWiORB** - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, z 03-2025 r.
52. **Teren budowy** – działki o numerach ewidencyjnych nr 2/2, 2/3, 2/4, 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, położone w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9 lub ich fragmenty przekazane przez Zamawiającego do dyspozycji Wykonawcy oraz teren, który w okresie wykonywania Robót będzie w dyspozycji Generalnego Wykonawcy w rozumieniu art. 3 pkt 10 Prawa budowlanego, a w przypadku zlecenia przez Zamawiającego wykonania Generalnemu Wykonawcy Prawa Opcji, Teren budowy stanowić będzie również Nieruchomość w okresie realizacji na niej Robót.
53. **Termin zakończenia Umowy** - termin określony w Umowie, do upływu którego Generalny Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy oraz usunąć Wady istotne stwierdzone przez właściwe organy administracji publicznej w trakcie kontroli przeprowadzonych podczas wykonywania Robót. Termin ten oznacza wywiązanie się Generalnego Wykonawcy wobec Zamawiającego z zobowiązań umownych oraz umożliwia Generalnemu Wykonawcy wystąpienie do Zamawiającego z wnioskiem o zwrot 70% Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Termin ten jest stwierdzany w Protokole Odbioru Końcowego. Powyższe nie uchybia zobowiązaniom Generalnego Wykonawcy wynikającym z gwarancji i rękojmi.
54. **Umowa Nr ZT/SR/U/13/2024** – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym, a Miastem dotycząca robót budowlanych w pasie drogowym ulic Świętojerskiej (dz. ew. nr 48/1 z obrębu 5-02-08, dz. ew. nr 81 z obrębu 5-02-05) i Wandy Telakowskiej (dz. ew. nr 5 z obrębu 5-02-08) w Warszawie, na podstawie której Miasto użycza teren pasa drogowego ulic Świętojerskiej i Telakowskiej będącymi drogami publicznymi pozostającymi w zarządzie Zarządu Terenów

Publicznych, na potrzeby wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres Prawa Opcji, stanowiąca Załącznik nr 16.

55. **Umowa o podwykonawstwo** – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, także między Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub między Dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.
56. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.).
57. **Usterka** - cecha w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych Robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i stosunkowo niewielkim kosztem (**wada nieistotna**), może dotyczyć zarówno cech zastosowanych Materiałów, Wyposażenia i Urządzeń jak i odnosi się do cech wykonanych Robót.
- Przez Usterkę Zamawiający uzna również nieistotną wadę estetyczną polegającą na:
- zastosowaniu przez Generalnego Wykonawcę w trakcie realizacji Robót materiałów lub rozwiązań lub standardów/sposobów wykonania innych niż materiały lub rozwiązania lub standardy/sposoby zaakceptowane przez Nadzór Autorski w ramach procedury prezentowania i uzgadniania próbek materiałowych, lub w ramach procedury akceptacji projektów montażowych, warsztatowych, technologicznych, produkcyjnych.
58. **Urządzenia** – należy przez to rozumieć nowe maszyny i urządzenia przewidziane do zainstalowania w Obiekcie, posiadające wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce, w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
59. **Wada / Wada istotna** – cecha istotnie zmniejszająca wartość wykonanych Robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z Dokumentacją Projektową oraz STWiORB lub z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, uniemożliwiająca czynienie właściwego użytku z Przedmiotu Umowy lub jego części, wyłączająca jego normalne wykorzystanie zgodnie z celem Umowy lub odbierająca mu istotne cechy właściwe pod względem funkcjonalnym, jak i estetycznym lub istotne cechy wyraźnie zastrzeżone w Umowie (**wada istotna**).
60. **Wymogi prawne** – oznaczają wszystkie mające zastosowanie powszechnie obowiązujące w dniu zawarcia oraz w trakcie wykonania Umowy regulacje prawne, obejmujące ustawy oraz akty wykonawcze, w szczególności:

- Ustawę z 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.);
- Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 54 ze zm.),
- Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1478 ze zm.),
- Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r., poz. 1587 ze zm.),
- Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2024 r., poz. 320 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1225),
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 22 grudnia 2022 r. w sprawie dziennika budowy oraz systemu Elektroniczny Dziennik Budowy (Dz. U. z 2023 r. poz. 45),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1518),
- zarządzenie Nr 1682/2017 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 23.10.2017 r. ws. tworzenia na terenie m.st. Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych, ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 5523/2010 ze zm. Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 18 listopada 2010 r. w sprawie tworzenia korzystnych warunków dla rozwoju systemu transportu rowerowego na terenie m.st. Warszawy, a w przypadku projektowania rozwiązań niezgodnych z ww. Zarządzeniami, Inwestor zobowiązuje się do uzyskania od Biura Zarządzania Ruchem Drogowym Urzędu m. st. Warszawy stosownego odstępstwa,
- standardy kształtowania zieleni Warszawy (załącznik nr 7 do Programu Ochrony Środowiska dla m.st. Warszawy na lata 2017-2020 z perspektywą do 2023 r., stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXVI111/973/2016 Rady m.st. Warszawy z dnia 15 grudnia 2016 r.), w przypadku projektowania terenów zieleni,
- inne przepisy właściwe, obowiązujące w chwili realizacji Umowy.

61. **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie ryczałtowe brutto należne Generalnemu Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy określone w § 18 ust. 1, a w przypadku zlecenia Prawa Opcji, również w § 18 ust. 2 Umowy.

62. **Wyposażenie** – należy przez to rozumieć nowe wyposażenie stałe lub wbudowane przewidziane do zainstalowania w Budynku, posiadające wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce, w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji Projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodne z przeznaczeniem i celem, do którego mają zostać zastosowane.

63. **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, przeznaczony na zaplecze socjalno-biurowe Generalnego Wykonawcy, Zamawiającego i Nadzoru Autorskiego i Inwestorskiego, a także na składowanie przez niego Materiałów, sprzętu i Wyposażenia lub ewentualne urządzenie magazynów i warsztatów.

## **§ 2. Zapewnienia i interpretacje**

1. Zamawiający oświadcza, że:

- 1) zapewni środki finansowe umożliwiające realizację Przedmiotu Umowy, w tym terminowe wywiązanie się ze swoich zobowiązań wobec Generalnego Wykonawcy,
- 2) posiada tytuł prawny do dysponowania działkami nr 2/2, 2/3, 2/4, 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, położonymi przy ul. Świętojerskiej 9 w Warszawie,
- 3) posiada tytuł prawny do dysponowania Nieruchomością na cele budowlane, o którym mowa w art. 32 ust. 4 pkt 2 Prawa budowlanego,
- 4) zapewni nadzór inwestorski we wszystkich branżach, w szczególności: ogólnobudowlanej i konstrukcyjnej, instalacji sanitarnej, instalacji elektrycznej, teletechnicznej – niskoprądowej, drogowej.

2. Generalny Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada stosowną wiedzę, uprawnienia, doświadczenie i odpowiedni potencjał osobowy, finansowy i techniczny w zakresie umożliwiającym wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie oraz z zachowaniem najwyższej staranności,
- 2) wszystkie osoby działające w jego imieniu podczas realizacji Przedmiotu Umowy będą zatrudnione w sposób zgodny z przepisami obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadają stosowne do tego kwalifikacje, ważne przeszkolenie stanowiskowe oraz przeszkolenie z zakresu BHP, jak również wymagane uprawnienia i doświadczenie gwarantujące należyte wykonanie Umowy,
- 3) nie istnieją przyczyny, dla których mogłoby zostać wszczęte wobec niego postępowanie restrukturyzacyjne, upadłościowe albo likwidacyjne, a także nie otwarto w stosunku do niego postępowania likwidacyjnego,
- 4) nie toczy się wobec niego postępowanie, w wyniku którego Umowa mogłaby nie zostać wykonana przez niego w całości lub w części, w szczególności nie ogłoszono jego upadłości, nie toczy się postępowanie o ogłoszenie jego upadłości, nie podjął czynności zmierzających do zawarcia układu i jego zatwierdzenia w ramach postępowania o zatwierdzenie układu, nie złożono wniosku o otwarcie postępowania układowego, przyspieszonego postępowania układowego lub sanacyjnego.

3. Generalny Wykonawca oświadcza, że:

- 1) otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres Robót i Przedmiotu Umowy i nie zgłasza żadnych uwag, ani zastrzeżeń co do przekazanej mu przez Zamawiającego dokumentacji,

- 2) Dokumentacja Projektowa została przez niego sprawdzona pod kątem właściwej kompleksowości oraz pełnej kompletności niezbędnej i koniecznej w ocenie Generalnego Wykonawcy do zrealizowania przez niego całości Przedmiotu Umowy. W szczególności dotyczy to opisów i wyspecyfikowania wszelkich rodzajów robót, materiałów, urządzeń, wyposażenia wbudowanego lub czynności, które w załączonych PB, PW i STWiORB nie wystąpiły wprost lub jednoznacznie (jak również tych, których istniejący opis może być uznany za niejednoznaczny), a które w sposób oczywisty związane są z robotami i działaniami wyspecyfikowanymi oraz wynikają z analizy opisów, obliczeń i rysunków i wymogów przyjętej technologii lub są niezbędne do prawidłowego rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia w całości realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 3) pozyskał w trakcie postępowania przetargowego niezbędne mu i konieczne a jednocześnie wystarczające w jego ocenie, informacje odnośnie wszelkich dodatkowych dokumentów załączonych do SWZ,
  - 4) zapoznał się ze wszystkimi opisami i rysunkami wchodzącymi w skład Dokumentacji Projektowej, oraz że w ofercie uwzględnił całość Prac i ilości niezbędne do realizacji Inwestycji określone w Dokumentacji Projektowej,
  - 5) zgromadził i posiada on pełną wiedzę co do zakresu Przedmiotu Umowy tak jak ilustruje to Dokumentacja Projektowa oraz STWiORB, w tym również wiedzę konieczną i niezbędną dla przeprowadzenia odbioru przez odpowiednie instytucje i urzędy robót budowlanych, skutkujących finalnie uzyskaniem przez Zamawiającego ostatecznej decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie Budynku jako obiektu budowlanego,
  - 6) zapoznał się z Terenem budowy oraz panującymi na nim warunkami technicznymi i infrastrukturalnymi, zapoznał się z ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy oraz zrzeka się na przyszłość prawa do zgłaszania związanych z nimi uwag, zastrzeżeń i roszczeń, które mogłyby mieć wpływ na przebieg wykonania Przedmiotu Umowy, termin realizacji, wysokość Wynagrodzenia lub należyte wykonanie innych postanowień Umowy w zakresie, w jakim te uwagi, zastrzeżenia i roszczenia miałyby dotyczyć okoliczności związanych z lokalizacją Terenu budowy (które można było zidentyfikować na podstawie przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji) lub faktu przeoczenia warunków ujawnionych w Dokumentacji Projektowej,
  - 7) zapoznał się z zasadami wynikającymi z charakteru prawnego i formy organizacyjnej Zamawiającego.
4. Generalny Wykonawca oświadcza, że w związku ze złożonymi w ust. 3 oświadczeniami potwierdza, że posiada wiedzę techniczną oraz zasoby rzeczowe i osobowe niezbędne do realizacji Umowy.
  5. Postanowienia Umowy interpretowane są na podstawie przepisów prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
  6. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.

7. Następujące dokumenty będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
- 1) Umowa,
  - 2) SWZ, w tym: Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z kompletem pytań oraz odpowiedzi i następnie Dokumentacja Projektowa oraz STWiORB, przy czym elementy Dokumentacji Projektowej należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające,
  - 3) Oferta Generalnego Wykonawcy.

### **§ 3. Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowe wykonanie kompletnych pod każdym względem robót budowlanych polegających na budowie dwóch budynków użyteczności publicznej z garażami podziemnymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu oraz przebudowa i rozbiórka obiektów i urządzeń budowlanych na dz. ewid. nr 2/2, 2/3, 2/4 oraz przebudowa, rozbiórka i remont obiektów budowlanych na dz. ewid. nr 3, 4, 6/2, 66, z obrębu 5-02-08, w rejonie ulicy Świętojerskiej 9 w Warszawie przy zastosowaniu zapewnionej we własnym zakresie całości potrzebnych materiałów, maszyn, urządzeń i sprzętu, wyrobów, wszelkiego rodzaju środków transportu oraz wykwalifikowanych pracowników nadzoru / kadry technicznej i pracowników fizycznych (zarówno pracownicy Generalnego Wykonawcy, jak i Podwykonawcy). Zadaniem Generalnego Wykonawcy w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy będzie wykonanie Robót i pozostałych prac i usług, z uwzględnieniem usunięcia ewentualnych Usterek i Wad, uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Inwestycji oraz przekazanie Inwestycji Zamawiającemu.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie Robót oraz prac i usług dla Inwestycji, zgodnie z:
  - 1) SWZ i Opistem Przedmiotu Zamówienia stanowiącymi załącznik nr 2 do Umowy,
  - 2) Dokumentacją Projektową oraz STWiORB i przedmiarami,
  - 3) Ofertą Generalnego Wykonawcy,
  - 4) Wypełnioną Tabelą Podziału Ceny Ryczałtowej (TPCR),
  - 5) Harmonogramem dyrektywnym, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy,
  - 6) uzgodnioną z Zamawiającym Dokumentacją realizacyjną budowy,
  - 7) zasadami sztuki budowlanej,
  - 8) wymogami prawnymi.
3. W ramach kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca winien wykonać wszystkie czynności organizacyjne, administracyjne i kontrolne związane z nadzorem nad Dokumentacją Projektową, w tym m.in. wszelkie czynności związane z jej powielaniem (w całości lub w częściach), dystrybucją (w wersji papierowej lub elektronicznej), ewidencją, aktualizacją i archiwizacją. Generalny Wykonawca winien zapewnić pełną zgodność podejmowanych przez siebie działań, w zakresie administrowania Dokumentacją Projektową, z procedurami i zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w organizacji Zamawiającego, jak również z zasadami

wynikającymi z charakteru prawnego i formy organizacyjnej Zamawiającego.

4. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach Wynagrodzenia, określonego w § 18 ust. 1 oraz ust. 2 (w przypadku zlecenia Prawa Opcji) Umowy wszystkie Roboty, jak również te prace i usługi, które nie zostały wprost wyszczególnione w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB i przedmiarami, ale są to prace obiektywnie niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy stanowiące naturalną konsekwencję i składową procesy budowlanego związanego z realizacją Robót określonych w Dokumentacji Projektowej i w naturalny sposób z niego wynikające, które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie wykonawca powinien był uwzględnić na podstawie Dokumentacji Projektowej, obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej.
5. Roboty Dodatkowe nieobjęte Przedmiotem Umowy (zamówieniem podstawowym lub opcjonalnym) będą zlecane na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3 Ustawy Pzp i zostaną poprzedzone sporządzeniem Protokołu Konieczności ich wykonania.
6. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Robót zamiennych w stosunku do Robót, jeżeli ich wykonanie jest obiektywnie konieczne dla realizacji Umowy lub korzystne dla Zamawiającego, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Uzasadnienie wprowadzenia Robót zamiennych zostanie zawarte w Protokole Konieczności. Tam, gdzie jest to niezbędne załącznikiem do Protokołu Konieczności będzie projekt zamienny. Roboty te będą co do zasady realizowane w ramach Wynagrodzenia określonego w § 18 ust. 1 i 2 (w przypadku zamówienia realizowanego w ramach Prawa Opcji) Umowy. W sytuacjach, gdy cena realizacji Robót zamiennych będzie różnić się od ceny realizacji Robót określonych w Dokumentacji Projektowej, może być dokonana zmiana Wynagrodzenia w sposób wynikający z Protokołu Konieczności i z uwzględnieniem ust. 8 i 9 (poprzez zwiększenie lub obniżenie Wynagrodzenia).
7. Nadzór Inwestorski w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 5 i 6, ma prawo wydawania na piśmie Generalnemu Wykonawcy uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Generalny Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, o ile będą technicznie możliwe do wykonania, w szczególności poprzez zmianę kolejności wykonywania Robót, określonej Harmonogramem szczegółowym, jeżeli zmiana ta jest możliwa przy realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi odstępstwa od Harmonogramu dyrektywnego i Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB.
8. Protokół Konieczności, niezależnie od wnioskodawcy, jest sporządzany i podpisywany przez Generalnego Wykonawcę i Kierownika Budowy w terminie do 7 dni roboczych od dnia zaistnienia okoliczności wymagającej jego sporządzenia, a następnie weryfikowany i akceptowany przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od dnia jego przekazania przez Generalnego Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia uwag do Protokołu Konieczności przez Nadzór Inwestorski i/lub Zamawiającego, Generalny Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Nadzoru Inwestorskiego i/lub Zamawiającego i przekazania Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu poprawionego Protokołu Konieczności w terminie do 5 dni roboczych od dnia

otrzymania w/w uwag. Nadzór Inwestorski i Zamawiający dokonują ponownej weryfikacji i akceptacji Protokołu Konieczności w terminie do 5 dni roboczych. W przypadku dalszych uwag, zastosowanie mają postanowienia zdanie 2 i 3 niniejszego ustępu.

9. Załącznikiem do Protokołu Konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji z Generalnym Wykonawcą, dotyczących wyceny robót, zatwierdzony przez Generalnego Wykonawcę i Kierownika Budowy, zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego. Wartość robót koniecznych do wykonania będzie nie większa niż wyliczona na podstawie weryfikowalnego, niebudzącego wątpliwości kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, opracowanego w programie kosztorysowym w oparciu o składniki cenotwórcze:

a) wartości Robót wyszczególnionych w TPCR,

b) jeżeli dana Robota nie została wyszczególniona w TPCR, to wówczas będą brane pod uwagę stawki roboczogodziny (dla regionu Mazowieckiego ogółem), wysokość kosztów pośrednich, wysokość zysku, wraz ze średnimi cenami nabycia materiałów i pracy sprzętu, określonych w zeszytach Sekocenbud lub analogicznych ogólnopolskich specjalistycznych publikacjach, zaakceptowanych wcześniej przez Zamawiającego, za ostatni opublikowany kwartał,

c) w uzasadnionych przypadkach dotyczących elementów nietypowych lub specjalistycznych, które nie występują w zeszytach Sekocenbud lub analogicznych ogólnopolskich specjalistycznych publikacjach, Generalny Wykonawca może przedstawić ofertę z wykorzystaniem ofert Podwykonawców lub stron trzecich (minimum trzy adekwatne oferty). W takich przypadkach oferta ta każdorazowo będzie wymagała akceptacji Zamawiającego.

10. Kosztorys sporządzony metodą szczegółową wymaga akceptacji Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych od jego złożenia przez Generalnego Wykonawcę. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przedstawienia poprawionego kosztorysu do ponownej akceptacji Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych. Zamawiający ma 5 dni roboczych na ponowną weryfikację i akceptację lub przekazanie dalszych uwag Generalnemu Wykonawcy. W przypadku dalszych uwag, zastosowanie mają postanowienia zdanie 1 i 2 niniejszego ustępu. Akceptacja kosztorysu stanowi warunek akceptacji Protokołu Konieczności.

11. Wykonanie Robót zamiennych i Robót dodatkowych wymaga uprzedniego zawarcia aneksu do Umowy. W przypadku gdy wykonanie Robót zamiennych, Robót dodatkowych lub innych zmian wymagających zmian w Dokumentacji Projektowej wynika z inicjatywy, wniosku i przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, to jest on zobowiązany do wykonania we własnym zakresie odnośnych modyfikacji Dokumentacji Projektowej, dokonania wszelkich uzgodnień projektowych oraz uzyskania akceptacji Nadzoru Autorskiego dla tej modyfikacji. Generalny Wykonawca przeniesie wszelkie prawa autorskie do powstałej Dokumentacji Projektowej na zasadach określonych w § 20 Umowy w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1 lub 2 Umowy. Równocześnie Generalny Wykonawca winien tak organizować Roboty, aby brak akceptacji Robót zamiennych lub Robót dodatkowych przez Zamawiającego nie zatrzymywał realizacji całości

Robót, które są obiektywnie możliwe do wykonania w danym momencie lub etapie, a w szczególności powinien w tym czasie realizować wszystkie inne Roboty, które w ocenie Nadzoru Inwestorskiego są możliwe do wykonania.

12. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy zgodnie z wytycznymi Zamawiającego przekazywanymi w toku obowiązywania Umowy w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail, o ile nie są one sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, Umową lub jej załącznikami oraz nie wykraczają poza zakres Przedmiotu Umowy. Jeżeli w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania takich wytycznych Generalny Wykonawca udowodni na piśmie (pod rygorem nieważności) lub za pośrednictwem poczty e-mail, że uwzględnienie takich wytycznych skutkowałoby niedotrzymaniem terminów umownych, zmianą Harmonogramu rzeczowo – finansowego, zmianą Wynagrodzenia lub obniżeniem jakości robót, przed uwzględnieniem wytycznych przez Generalnego Wykonawcę, konieczna jest opinia Nadzoru Inwestorskiego w zakresie aktualności wytycznych przekazanych Generalnemu Wykonawcy, a następnie pisemna akceptacja Zamawiającego potwierdzająca te wytyczne i odpowiednia zmiana terminów umownych, Wynagrodzenia lub jakości robót, zgodnie z postanowieniami § 23 Umowy. Nadzór Inwestorski ma 5 dni roboczych na przekazanie opinii, o której mowa w zdaniu wcześniej, zaś Zamawiający ma 5 dni roboczych na udzielenie lub nie pisemnej akceptacji potwierdzającej wytyczne liczone od dnia przekazania przez Nadzór Inwestorski swojej opinii. W przypadku, jeśli w wyniku procedury opiniowania wytycznych przez Nadzór Inwestorski, a następnie akceptacji przez Zamawiającego, Generalny Wykonawca zmuszony będzie do wstrzymania Robót, może on wnioskować do Zamawiającego o przedłużenie terminu realizacji zamówienia (lub odpowiednio danego Kamienia Milowego) z uwagi na zaistniałe opóźnienia niezależne od Generalnego Wykonawcy,
13. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu na jego żądanie, zgłoszone nie częściej niż 1 (raz) w miesiącu, w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty e-mail, dokumentacji niezbędnej do realizacji sprawozdawczości, ewaluacji i kontroli realizacji Inwestycji, każdorazowo nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, chyba że krótszy termin wynika z terminu określonego przez odpowiednie organy lub inne uprawnione do żądania określonych informacji lub dokumentów podmioty..
14. Nadzór Inwestorski jest uprawniony do zgłaszania Generalnemu Wykonawcy pisemnych zastrzeżeń dot. realizacji zamówienia zgodnie z postanowieniami Umownymi i Dokumentacją Projektową, w szczególności dot. podmiotów realizujących zamówienie, osób wykonujących roboty budowlane na Terenie Budowy, sprzętu, maszyn, Materiałów lub innych rzeczy wykorzystywanych do realizacji zamówienia i żądać od Wykonawcy usunięcia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z Terenu Budowy:
  - 1) określonych Podwykonawców, Dalszych Podwykonawców lub innych podmiotów, którym powierzone zostało wykonanie obowiązków związanych z realizacją Przedmiotu Umowy (wraz z ich zapleczem osobowym i technicznym) – jeżeli podmioty te nie posiadają wymaganych kwalifikacji do wykonywania powierzonych zadań lub też nie zostały zgłoszone Zamawiającemu

zgodnie z § 12 Umowy;

- 2) osób fizycznych, tj. pracowników (niezależnie od formy zatrudnienia – umowa o pracę, umowy cywilnoprawne) Wykonawcy, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, a także jakichkolwiek innych osób, którym zostało powierzone wykonywanie jakichkolwiek zadań związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy – jeżeli osoby te nie zostały zatrudnione zgodnie z przepisami obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie posiadają wymaganych kwalifikacji lub wyposażenia do wykonywania powierzonych zadań lub znajdują się w stanie uniemożliwiającym wykonywanie powierzonych zadań (w tym osób spożywających alkohol lub zażywających środki odurzające w czasie wykonywania czynności albo osób, które stawiały się w celu wykonania czynności pod wpływem alkoholu lub środków odurzających) lub w rażący sposób naruszają zasady bezpieczeństwa, porządku lub zasady współżycia społecznego;
- 3) sprzętu, maszyn, Materiałów lub innych rzeczy – jeżeli nie spełniają one wymogów norm technicznych, a także w przypadku, gdy nie zostały przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę odpowiednie dokumenty ich dotyczące lub gdy zagrażają bezpośrednio bezpieczeństwu osób lub Inwestycji.

#### **§ 4. Zamówienie opcjonalne**

1. Zamawiający może dokonać zlecenia w okresie realizacji Umowy zamówienia opcjonalnego polegającego na wykonaniu przebudowy ul. Wandy Telakowskiej oraz chodnika wzdłuż ul. Świętojerskiej w Warszawie.
2. Generalny Wykonawca w Harmonogramie szczegółowym określi przewidywane terminy, w których rozpocznie i zakończy roboty, o których mowa w ust. 1. w przypadku ich zlecenia. Generalny Wykonawca określając terminy zakończenia tych robót uwzględni terminy wymienione w Harmonogramie dyrektywnym.
3. Zamawiający może dokonać zlecenia zamówienia opcjonalnego w terminie nie późniejszym niż na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji zamówienia opcjonalnego, określonym w Harmonogramie szczegółowym.
4. W przypadku zlecenia Prawa Opcji, Przedmiot Umowy obejmuje również wykonanie Robót oraz prac i usług w ramach Prawa Opcji, zgodnie z:
  - 1) SWZ i Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącymi załącznik nr 2 do Umowy,
  - 2) Dokumentacją Projektową oraz STWiORB i przedmiarami,
  - 3) Ofertą Generalnego Wykonawcy,
  - 4) Wypełnioną Tabelą Podziału Ceny Prawa Opcji (TPCPO),
  - 5) Harmonogramem dyrektywnym, stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy,
  - 6) uzgodnioną z Zamawiającym Dokumentacją realizacyjną budowy,
  - 7) zasadami sztuki budowlanej,

8) wymogami prawnymi.

Zaś wszystkie postanowienia umowne dot. Przedmiotu Umowy obowiązują Generalnego Wykonawcę również w zakresie wykonania Robót wchodzących z zakres Prawa Opcji.

5. Rozpoczęcie realizacji Prawa Opcji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia wydania Nieruchomości przez Miasto.
6. W przypadku jakichkolwiek przyczyn uzasadniających wstrzymanie Robót objętych zamówieniem opcjonalnym lub innych istotnych sytuacji występujących podczas ich wykonania, mogących wywierać negatywny wpływ na realizację części lub całości Inwestycji i Prawa Opcji, Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przerywania prac i niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, tj. nie później niż w terminie 24 godzin o wystąpieniu tych sytuacji. Generalny Wykonawca może przystąpić do kontynuacji prac jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego, przekazanej na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
7. Odbiór robót, objętych zakresem zamówienia opcjonalnego, o którym mowa w ust. 1, zostanie dokonany na podstawie Protokołu Odbioru Drogi. Protokół Odbioru Drogi stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Generalnego Wykonawcę z tytułu realizacji zakresu zamówienia opcjonalnego.
8. Sposób realizacji zamówienia opcjonalnego stanowi element Przedmiotu Umowy i odbywa się na tożsamy sposób jak zamówienia podstawowego, w szczególności nie będą odbierane roboty zawierające Wady lub niekompletne.
9. Zlecenie zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego. W przypadku niedokonania przez Zamawiającego zlecenia zakresu zamówienia opcjonalnego w okresie realizacji Umowy Generalnemu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do złożenia oświadczenia w sprawie opcji są osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego zgodnie z przepisami.
10. Generalny Wykonawca oświadcza, iż znana mu jest treść Umowy Nr ZT/SR/U/13/2024 i zobowiązuje się do jej przestrzegania, w szczególności zobowiązuje się do:
  - 1) terminowej realizacji Prawa Opcji;
  - 2) terminowego podjęcia Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji w terminie 7 dni od dnia wydania Nieruchomości przez Miasto;
  - 3) nieprzerwanego prowadzenia Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji, w szczególności nie może przerwać Robót na okres dłuższy niż 30 dni bez uzyskania zgody Miasta;
  - 4) prowadzenia Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji zgodnie z projektem czasowej organizacji ruchu zatwierdzonym przez Biuro Zarządzania Ruchem Drogowym Urzędu m. st. Warszawy;
  - 5) terminowego usuwania uszkodzeń pasa drogowego spowodowanych z winy Generalnego Wykonawcy, w tym nieobjętych zakresem użyczenia na podstawie Umowy nr ZT/SR/U/13/2024, w szczególności w terminie wyznaczonym przez Miasto;
  - 6) utrzymania w czystości terenu w obrębie Terenu budowy, bezzwłocznego usuwania z pasa

drogowego zanieczyszczeń i zabrudzeń powstałych w wyniku prowadzonych robót oraz utrzymania w czystości pojazdów obsługujących budowę, a zwłaszcza czystości kół samochodów wyjeżdżających z Terenu budowy na drogi publiczne;

- 7) usuwania Wad lub Usterek lub uszkodzeń w zakresie Prawa Opcji stwierdzonych/ej w okresie rękojmi w tym w terminach wyznaczonych przez Miasto na usunięcie stwierdzonych uszkodzeń, spowodowanych/go prowadzeniem Robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę;
- 8) przekazania Dokumentacji Powykonawczej w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zajmowania Nieruchomości;

pod rygorem zapłaty kar umownych określonych w § 25 ust. 2 pkt 21-28 Umowy.

### **§ 5. Termin realizacji i Harmonogramy**

1. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy w terminie 36 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym jest to termin ostatecznego przekazania Inwestycji i Drogi Zamawiającemu na podstawie Protokołu Odbioru Inwestycji i Protokołu Odbioru Drogi. W przypadku, gdy Zamawiający zleci Generalnemu Wykonawcy wykonanie Prawa Opcji, termin ten nie ulegnie zmianie..
2. Przekazanie Terenu budowy nastąpi protokolarnie w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia Umowy. Generalny Wykonawca nie ma prawa odmowy przejęcia Terenu budowy. Przekazania Terenu budowy dokona Zamawiający.
3. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty przekazania Terenu budowy, z zachowaniem przepisów Prawa budowlanego.
4. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy sporządzić Harmonogram szczegółowy i przedłożyć go w wersji elektronicznej do zaopiniowania i akceptacji przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający zobowiązują się do zaopiniowania i akceptacji Harmonogramu szczegółowego w terminie 5 dni roboczych. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu szczegółowego uwagi zgłoszone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych. Po wprowadzeniu do Harmonogramu szczegółowego zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego uwag i uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zaopiniowania lub akceptacji, formalnej akceptacji elektronicznej wersji ww. harmonogramu przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązuje się w terminie kolejnych 3 dni roboczych przekazać do Nadzoru Inwestorskiego 3 egz. tego harmonogramu w wersji papierowej podpisane przez Kierownika Budowy, Kierownika Kontraktu oraz Przedstawiciela Generalnego Wykonawcy.
5. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 45 dni od daty zawarcia Umowy, sporządzić „Harmonogram prezentowania i uzgadniania przez niego wzorców i próbek materiałowych,

instalacyjnych i materiałów budowlano – wykończeniowych” (dalej: Harmonogram prezentowania i uzgadniania”) i przedłożyć go w wersji elektronicznej do zaopiniowania i akceptacji przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający zobowiązują się do zaopiniowania i akceptacji Harmonogramu szczegółowego w terminie 5 dni roboczych. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu prezentowania i uzgadniania uwagi zgłoszone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych. Po wprowadzeniu zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego uwag i uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zaopiniowania lub akceptacji, formalnej akceptacji elektronicznej wersji ww. harmonogramu przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązuje się w terminie kolejnych 3 dni roboczych przekazać do Nadzoru Inwestorskiego 3 egz. tego harmonogramu w wersji papierowej podpisane przez Kierownika Budowy, Kierownika Projektu oraz Przedstawiciela Generalnego Wykonawcy wskazanego w treści Umowy oraz Zamawiającego i Nadzór Autorski.

6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy, sporządzić „Harmonogram prezentowania i uzgadniania Dokumentacji rozwiązań techniczno – technologicznych sporządzanych przez Generalnego Wykonawcę” (dalej: „Harmonogramu prezentowania i uzgadniania Dokumentacji”) i przedłożyć go w wersji elektronicznej do zaopiniowania i akceptacji przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający zobowiązują się do zaopiniowania i akceptacji w/w Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu prezentowania i uzgadniania Dokumentacji uwagi zgłoszone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych. Po wprowadzeniu zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego uwag i uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zaopiniowania lub akceptacji, formalnej akceptacji elektronicznej wersji ww. harmonogramu przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązuje się w terminie kolejnych 3 dni roboczych przekazać do Nadzoru Inwestorskiego 3 egz. tego harmonogramu w wersji papierowej podpisane przez Kierownika Budowy, Kierownika Projektu oraz Przedstawiciela Generalnego Wykonawcy wskazanego w treści Umowy oraz Zamawiającego i Nadzór Autorski.
7. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie najpóźniej na 3 miesiące przed dniem zakończenia realizacji Inwestycji, wynikającym z Harmonogramu dyrektywnego, sporządzić i przedłożyć w wersji elektronicznej do zaopiniowania i akceptacji Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego Harmonogram / Plan szkoleń w zakresie serwisowania i zarządzania Budynkiem po zakończonej przez Generalnego Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający zobowiązują się do zaopiniowania i akceptacji w/w Harmonogramu / Planu szkoleń w terminie 5 dni roboczych. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu / Planu szkoleń uwagi zgłoszone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych. Po wprowadzeniu zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego uwag i uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zaopiniowania lub akceptacji, formalnej akceptacji elektronicznej wersji

ww. Harmonogramu / Planu szkoleń przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego Harmonogramu / Planu szkoleń, Generalny Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni roboczych przekazać do Nadzoru Inwestorskiego 3 egz. tego Harmonogramu / Planu szkoleń w wersji papierowej podpisane przez Kierownika Budowy, Kierownika Projektu oraz Przedstawiciela Generalnego Wykonawcy wskazanego w treści Umowy oraz Zamawiającego.

8. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia formalnej akceptacji elektronicznej wersji Harmonogramu szczegółowego przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego, sporządzić Harmonogram rzeczowo-finansowy, który zawiera zestawienie tabelaryczne, określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, a także poszczególnych części i rodzajów Robót objętych Przedmiotem Umowy wraz z określeniem ich wartości oraz uwzględnieniem podziału kosztów na SA i WM, o których mowa w § 18 ust. 10 i 11 Umowy. Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający zobowiązują się do zaopiniowania i akceptacji w/w Harmonogramu w terminie 5 dni roboczych. Generalny Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do Harmonogramu uwagi zgłoszone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych. Po wprowadzeniu zgłoszonych przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego uwag i uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 5 dni roboczych od dnia jego przedłożenia do zaopiniowania lub akceptacji, formalnej akceptacji elektronicznej wersji ww. Harmonogramu przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego Harmonogramu, Generalny Wykonawca zobowiązuje się w terminie 3 dni roboczych przekazać do Nadzoru Inwestorskiego 3 egz. tego Harmonogramu w wersji papierowej podpisane przez Kierownika Budowy, Kierownika Projektu oraz Przedstawiciela Generalnego Wykonawcy wskazanego w treści Umowy oraz Zamawiającego.
9. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 21 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy sporządzić szczegółowy kosztorys ofertowy zawierający zestawienie robocizny, rodzaju materiałów i sprzętu zarówno dla zamówienia podstawowego, jak i Prawa Opcji, przy czym:
  - 1) Kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania Generalnego Wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości należnego wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części Przedmiotu Umowy lub w przypadku wystąpienia Robót Zamiennych lub Dodatkowych;
  - 2) W przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, roboty niewykonane nie podlegają zapłacie i wynagrodzenie wskazane w § 18 ust. 1 Umowy, a w przypadku zlecenia Prawa Opcji również w § 18 ust. 2 Umowy zostanie stosownie pomniejszone o wartość niewykonanej części Przedmiotu Umowy ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego z zastrzeżeniem, że łączna wartość nie wykonanej części Przedmiotu Umowy nie może przekraczać 15% Wynagrodzenia określonego w § 18 ust. 1 i 2 Umowy. Generalnemu Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w tym prawo do odszkodowania.
10. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, niespowodowane działalnością Generalnego Wykonawcy, a mające zdaniem Generalnego Wykonawcy wpływ na Harmonogramy, muszą być niezwłocznie pisemnie zgłoszone Zamawiającemu tj. w terminie do 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia lub faktu. W zgłoszeniu Generalny Wykonawca jest

zobowiązany wskazać przewidywany wpływ tych zdarzeń na realizację Umowy. W przypadku niedokonania zgłoszenia, Generalny Wykonawca nie ma prawa do powoływania się w przyszłości na okoliczności związane z zaistniałym zdarzeniem oraz faktem celem uniknięcia niekorzystnych dla siebie skutków prawnych związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.

11. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu dyrektywnego wymaga zmiany Umowy na warunkach określonych w § 23 Umowy.
12. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu szczegółowego niepowodujących zmiany terminów zawartych w Harmonogramie dyrektywnym wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego.
13. Generalny Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie - w sposób skuteczny - informować Zamawiającego o wszystkich możliwych zagrożeniach w dotrzymaniu terminów w stosunku do ustalonych harmonogramów wraz z podaniem ich możliwych konsekwencji.
14. Termin realizacji zamówienia objętego zakresem opcjonalnym został określony w § 4 ust. 2 Umowy.
15. Jeżeli podczas wykonywania Umowy:
  - 1) faktyczny postęp Robót w ocenie Zamawiającego będzie zagrażał terminom określonym Kamieniami milowymi lub terminowi zakończenia Umowy,
  - 2) Generalny Wykonawca nie dotrzyma Kamieni milowych określonych w Harmonogramie dyrektywnym,
  - 3) zajdą inne odstępstwa od Harmonogramu dyrektywnego lub istotne odstępstwa od Harmonogramu szczegółowego lub Harmonogramu rzeczowo-finansowego,

Generalny Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Planu naprawczego. Uzgodnień Planu naprawczego Strony dokonają elektronicznie.

16. Plan naprawczy powinien w szczególności przewidywać reorganizację sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Generalnego Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas Robót w terminach określonych w aktualnie obowiązującym Harmonogramie dyrektywnym lub szczegółowym lub rzeczowo-finansowym.
17. W terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia Planu naprawczego przez Generalnego Wykonawcę Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi lub odrzuci Plan naprawczy, wskazując powód odrzucenia Planu naprawczego i wyznaczając nowy termin na przedstawienie kolejnej wersji Planu naprawczego. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia do zatwierdzenia poprawionej, zgodnie z uwagami Zamawiającego, wersji Planu naprawczego, w terminie wyznaczonym mu przez Zamawiającego.
18. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od daty przedłożenia mu poprawionej wersji Planu

naprawczego, zatwierdzi lub zgłosi uwagi lub odrzuci Plan naprawczy. W przypadku zgłoszenia uwag lub odrzucenia Planu naprawczego, zastosowanie będzie miała procedura wskazana w ust. powyżej. Generalny Wykonawca może maksymalnie 2 razy przedstawiać do zatwierdzenia poprawioną, zgodnie z uwagami Zamawiającego, wersję Planu naprawczego. Niezatwierdzenie Planu naprawczego przez Zamawiającego po przedstawieniu mu go po raz 2 przez Generalnego Wykonawcę stanowić będzie podstawę do nałożenia kar umownych określonych w § 25 ust. 2 pkt 15 Umowy.

19. Po uzyskaniu zatwierdzenia Planu naprawczego przez Zamawiającego, Generalny Wykonawca przekaze zatwierdzony Plan Naprawczy Zamawiającemu w formie pisemnej.
20. Generalny Wykonawca jest zobowiązany wdrożyć działania określone w Planie naprawczym niezwłocznie po jego zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

## **§ 6. Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Generalnym Wykonawcą w celu sprawnej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) ustanowienie Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego,
  - b) protokolarne przekazanie Generalnemu Wykonawcy Dziennika budowy,
  - c) dostarczenie Generalnemu Wykonawcy Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB,
  - d) protokolarne i nieodpłatne przekazanie Generalnemu Wykonawcy tej części Terenu budowy, do której Zamawiający posiada prawo do dysponowania nim,
  - e) terminowa zapłata Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,
  - f) wydanie Generalnemu Wykonawcy wszelkich oświadczeń (w tym pełnomocnictw) niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym uzyskania decyzji administracyjnej o pozwoleniu na użytkowanie, przy czym projekty potrzebnych oświadczeń zostaną przygotowane przez Generalnego Wykonawcę i przesłane do Zamawiającego do akceptacji i podpisania; Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do treści oświadczeń (pełnomocnictwa). Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy, w uzasadnionych przypadkach, udzielenia pełnomocnictwa osobie wskazanej przez Generalnego Wykonawcę – w takim przypadku Generalny Wykonawca wskaże propozycję innego pełnomocnika;
  - g) wyznaczanie terminów Odbiorów Częściowych nieprzekraczających 3 dni roboczych od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Generalnego Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
  - h) przeprowadzenie Odbiorów Częściowych w terminie 3 dni roboczych od dnia potwierdzenia przez Nadzór Inwestorski gotowości do odbiorów,

- i) przystąpienie w wymaganych Umową terminach do Odbiorów Częściowych, Odbioru Inwestycji i Drogi,
  - j) przejęcie Inwestycji i Drogi po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Inwestycji i Drogi.
3. Obowiązki określone w ust. 2 lit g), h), i) będzie realizował w imieniu Zamawiającego Nadzór Inwestorski.

## **§ 7. Obowiązki Generalnego Wykonawcy**

1. Generalny Wykonawca ma obowiązek wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, zgodnie z Umową, Ofertą, SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami w tym Dokumentacją Projektową oraz STWiORB, poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego, o których mowa w § 3 ust. 7 Umowy, nienaruszającymi postanowień Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz Wymogami prawnymi.
2. Generalny Wykonawca nie będzie wykorzystywał Terenu budowy do żadnych innych celów niż wynikające z niniejszej Umowy.
3. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zasadność, prawidłowość i bezpieczeństwo wszystkich działań podejmowanych przez niego w wykonywaniu Umowy, w tym przede wszystkim podczas realizacji Robót.
4. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
5. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem Robót, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
6. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia na swój koszt zgłoszonej Zamawiającemu szkody oraz udzielenia pisemnej informacji co do sposobu jej usunięcia. Obowiązek naprawienia szkody nie wpłynie na termin realizacji Umowy, za wyjątkiem szkód powstałych z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym szkód powstałych w wyniku działania siły wyższej.
7. Generalny Wykonawca jest zobowiązany uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego ostateczne decyzje o pozwoleniu na użytkowanie Budynku (Generalny Wykonawca ma uzyskać wspólną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obu Budynków) i Drogi.
8. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w dalszych postanowieniach Umowy:
  - 1) prowadzenia Dokumentacji realizacyjnej budowy oraz wykonania Dokumentacji Powykonawczej budowy,

- 2) zatrudnienia Kierownika Budowy i kierowników Robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 3) bieżące informowanie Zamawiającego o postępach robót,
- 4) uczestnictwo w spotkaniach, naradach z Zamawiającym,
- 5) uzyskania na swój koszt wszelkich zgód i zezwoleń koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy,
- 6) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w STWiORB i w Dokumentacji Projektowej,
- 7) umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, Generalnego Wykonawcę lub upoważnionym decyzjami odpowiednich organów,
- 8) zgłaszania gotowości do odbioru Robót po uprzednim przeprowadzeniu odbiorów przez przedstawicieli Generalnego Wykonawcy od Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców i brania udziału w wyznaczonych terminach ich odbiorów,
- 9) terminowego usuwania Usterek i Wad, ujawnionych w czasie wykonywania Robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi,
- 10) transportu i składowania Materiałów i Urządzeń podlegających wbudowaniu,
- 11) usuwania odpadów oraz elementów instalacji podlegających rozbiórce i utylizacji, jeżeli Zamawiający nie zażąda ich przekazania,
- 12) przemieszczenia i zabezpieczenia maszyn i urządzeń w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
- 13) sprzątania po wykonaniu Robót oraz w trakcie trwania Robót, bez względu na ich rozmiar i zakres,
- 14) od 14 dnia po zawarciu Umowy, stałego geodezyjnego monitoringu sąsiednich budynków wraz ze sporządzaniem wynikających z niego i bazujących na jego wynikach, miesięcznych raportów,
- 15) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy,
- 16) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne kwalifikacje, uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im Robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy,
- 17) dostarczania Materiałów, Wyrobów, Urządzeń i Wyposażenia zgodnych z postanowieniami Umowy,
- 18) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, jeżeli Generalny Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
- 19) ubezpieczenia budowy zgodnie z § 15 Umowy,
- 20) zapewnienia Biura budowy,
- 21) usuwania Usterek i Wad w ramach gwarancji i rękojmi, zgodnie z postanowieniami § 14 Umowy,
- 22) brania udziału w przeglądach gwarancyjnych na zasadach i w terminach określonych w Karcie Gwarancyjnej i Umowie,

- 23) ostatecznego rozliczenia finansowego Robót potwierdzającego: dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców oraz rozliczenie i dokonanie płatności za media dostarczane do Terenu budowy, w formie tabeli sporządzonej i podpisanej przez Generalnego Wykonawcę zawierającej numer i datę umowy, datę akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego, w terminie do 60 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Inwestycji i Drogi,
- 24) zaprzestania Robót i zabezpieczenia Terenu budowy na każde żądanie Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego.
9. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do nieprzerwanego prowadzenia Robót stanowiących Przedmiot Umowy.
10. Generalny Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z organizacją, zapewnieniem nieprzerwanej ciągłości dostaw oraz koszty zużycia wszelkich mediów niezbędnych mu do kompleksowego zrealizowania Przedmiotu Umowy. W przypadku zaprzestania Robót na żądanie Zamawiającego lub Nadzoru Inwestorskiego, o którym mowa w ust. 8 pkt 24 powyżej, koszty zaprzestania Robót i zabezpieczenia Terenu budowy ponosi Strona, która ponosi odpowiedzialność za przyczynę żądania zaprzestania Robót.
11. Generalny Wykonawca może wykorzystać dla potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy istniejące przyłącza do budynku w zakresie mediów takich jak: wodociąg, kanalizacja oraz energia elektryczna i energia ciepła. W tym celu zainstaluje stosowne podliczniki na swój koszt. Zasady korzystania z przyłączy i sposób rozliczania mediów Strony uregulują w formie pisemnej w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
12. Generalny Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na Terenie budowy.
13. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, Generalny Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców podczas wykonywania Robót i usuwania ewentualnych Usterek i Wad. Generalny Wykonawca odpowiada za działania i uchybienia każdego Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy jak za własne.
14. Generalny Wykonawca przywróci na własny koszt do stanu poprzedniego ciągi komunikacyjne, w tym drogi, pasy drogowe, chodniki uszkodzone podczas realizacji prac wynikających z Umowy, w tym dokonywanego transportu, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
15. Generalny Wykonawca oświadcza, że w toku wykonywania Umowy będzie akceptował i umożliwiał wszelkie kontrole przeprowadzane przez Nadzór Inwestorski, Nadzór Autorski lub Zamawiającego, organy oraz instytucje państwowe, w szczególności sprawujące nadzór nad Zamawiającym oraz oświadcza, że nie będzie w żaden sposób utrudniał lub ograniczał zakresu takich kontroli.
16. Generalny Wykonawca będzie współpracował w niezbędnym zakresie z osobami sprawującymi Nadzór Autorski, z zastrzeżeniem, iż wprowadzanie jakichkolwiek zmian w Dokumentacji Projektowej i STWiORB lub technologii wykonywania Robót na podstawie decyzji tych osób wymaga także każdorazowo uzyskania przez Generalnego Wykonawcę uprzedniej zgody Zamawiającego oraz zmiany Umowy.

17. Generalny Wykonawca nie odpowiada za błędy projektowe ujawnione w przekazanej przez Zamawiającego Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB.
18. Generalny Wykonawca w terminie 3 dni od całkowitego demontażu lub usunięcia środka trwałego poprzez który należy rozumieć w szczególności: ruchomości, części składowe budynku, wyposażenie, inne przedmioty, stanowiącego odrębny środek trwały od Budynku, zobowiązany jest pisemnie lub elektronicznie do przedstawienia Zamawiającemu informacji o tym usunięciu.
19. Generalny Wykonawca, na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 21 dni od jego otrzymania, przedstawi mu kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną w stopniu agregacji uwzględniającym Roboty podstawowe oraz odpowiadający kwotom z TPCR.
20. Generalny Wykonawca przez cały czas realizacji Przedmiotu Umowy (od dnia zawarcia Umowy aż do dnia zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołarnym odbiorem Inwestycji lub Drogi, w przypadku zlecenia Prawa Opcji) udostępni Zamawiającemu w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1 Umowy oprogramowanie komputerowe umożliwiające odczyty plików i monitorowanie procesu BIM na 4 stanowiskach komputerowych oraz przeprowadzi odpowiednie szkolenia (zakończone testem) z korzystania z ww. oprogramowania, w terminie określonym w „Planie szkoleń”.
21. Generalny Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty budowlane tak, aby zapewnić ciągłość funkcjonowania serwerowni „Internet dla Mazowsza” (dalej: „IDM”) znajdującej się w budynku S9 i świadczenia usługi dostawy internetu przez Agencję Rozwoju Mazowsza S.A. (dalej: „ARM S.A.”) Generalny Wykonawca oświadcza, że będzie prowadził roboty w ten sposób, iż ewentualne przerwy w świadczeniu usługi operatorskiej polegającej na dostawie Internetu z serwerowni IDM przez ARM S.A. spowodowane przerwami w dostawie energii, uszkodzeniem kabli światłowodowych czy też w wyniku innych okoliczności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, nie będą dłuższe niż 4 godziny. W przypadku, gdy wystąpią przerwy w świadczeniu usługi dostawy internetu przez ARM S.A. spowodowane przerwą w dostawie energii, uszkodzeniem kabli światłowodowych czy też w wyniku innych okoliczności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, które przekroczą 4 godziny (liczone od momentu zawiadomienia Generalnego Wykonawcy przez Zamawiającego o wystąpieniu przerwy w świadczeniu usług dostawy internetu), **Generalny Wykonawca zapłaci kary umowne określone w § 25 ust. 2 pkt 25 Umowy. Zawiadomienie Generalnego Wykonawcy nastąpi w formie powiadomienia telefonicznego przedstawiciela Generalnego Wykonawcy wskazanego w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy, a następnie potwierdzenia pismem przesłanym na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 1 pkt 1 Umowy, przy czym wiążący jest termin przekazania powiadomienia telefonicznie.**
22. Generalny Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę o tym, że w czasie realizacji Inwestycji, na Terenie budowy realizowane będą równolegle roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych polegających na wykonaniu Zespołu Pomieszczeń Bezpiecznych wraz ze Specjalną Strefą Ochronną, wydzieloną salą specjalną przeznaczoną do rozmów niejawnych, kancelarią tajną oraz pomieszczeniami towarzyszącymi w nowym budynku Sądu Apelacyjnego w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9” Generalny Wykonawca

**zobowiązuje się wykonywać zamówienie w sposób nieutrudniający realizacji robót wykonywanych w ramach w/w zamówienia oraz współpracować z Wykonawcą tamtych robót w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Budynków. W szczególności Generalny Wykonawca zobowiązany jest pisemnie powiadomić Nadzór Inwestorski i Zamawiającego o zakończeniu realizacji robót polegających na budowie pomieszczeń na poziomie -1 oraz na poziomie +1, które stanowią będą teren budowy robót realizowanych w ramach zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych polegających na wykonaniu Zespołu Pomieszczeń Bezpiecznych wraz ze Specjalną Strefą Ochronną, wydzieloną salą specjalną przeznaczoną do rozmów niejawnych, kancelarią tajną oraz pomieszczeniami towarzyszącymi w nowym budynku Sądu Apelacyjnego w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9”. Po pisemnym zawiadomieniu o ich wykonaniu przez Generalnego Wykonawcę, Wykonawca zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych polegających na wykonaniu Zespołu Pomieszczeń Bezpiecznych wraz ze Specjalną Strefą Ochronną, wydzieloną salą specjalną przeznaczoną do rozmów niejawnych, kancelarią tajną oraz pomieszczeniami towarzyszącymi w nowym budynku Sądu Apelacyjnego w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9” wejdzie na Teren budowy i rozpocznie realizację robót budowlanych.**

23. W związku z faktem, że w toku realizacji Inwestycji dojdzie do Ingerencji 1, określonej w załączniku nr 13 do Umowy, która została uregulowana w Porozumieniu o współpracy stanowiącym załącznik nr 13 do Umowy, zawartym z Miastem Stołecznym Warszawa (dalej: „Miasto – Biuro Edukacji”), przed przystąpieniem do prac związanych z Ingerencją 1 Generalny Wykonawca, realizując zadania w ramach Inwestycji, o ile zajdzie taka konieczność, dokładnie rozpozna geometrię, poziom posadowienia i rodzaj fundamentów pod istniejącym budynkiem gospodarczym położonym na działce ewidencyjnej nr 4 z obrębu 50208. W tym celu konieczna będzie do wykonania odkrywka przez Generalnego Wykonawcę. Roboty i pozostałe prace będą wykonywane pod stałym nadzorem osób mających odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie w tego typu pracach. W czasie podbijania fundamentów oraz prac towarzyszących prowadzony będzie monitoring istniejącej konstrukcji, a w razie wątpliwości zostaną bezzwłocznie odnotowane w Dzienniku budowy ujawnione nieprawidłowości w pracy konstrukcji.
24. W związku z faktem, że w toku realizacji Inwestycji dojdzie do Ingerencji 2, określonej w załączniku nr 13 do Umowy, która została uregulowana w Porozumieniu o współpracy stanowiącym załącznik nr 13 do Umowy, zawartym ze Spółdzielnią Mieszkaniową Adwokatów (dalej: „Spółdzielnia”), Generalny Wykonawca oświadcza, że ponosić będzie na zasadach ogólnych odpowiedzialność za:
- a) zasadność, prawidłowość i bezpieczeństwo wszystkich działań podejmowanych podczas realizacji robót budowlanych w ramach Inwestycji,
  - b) szkody związane z realizacją Inwestycji, w szczególności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy w związku z realizacją Inwestycji,
  - c) szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem Ingerencji 2, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Spółdzielnia lub osoba trzecia, za którą

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

25. O ile w trakcie realizacji Inwestycji, w szczególności w ramach prowadzonych Robót budowlanych związanych z Ingerencją 2, wystąpi konieczność zabezpieczenia budynku będącego przedmiotem Ingerencji 2 opisanego w załączniku nr 13 do Umowy, z uwagi na ewentualne pęknięcia tego budynku Generalny Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie podjąć wszelkie uzasadnione działania mające na celu zabezpieczenie budynku przed uszkodzeniem i/lub degradacją. O ile wystąpi taka konieczność Generalny Wykonawca, realizując zadania w ramach Inwestycji, dokładnie rozpozna geometrię, poziom posadowienia i rodzaj fundamentów pod istniejącym budynkiem. O ile w tym celu konieczna będzie do wykonania odkrywka Spółdzielnia w Porozumieniu oświadczyła, że wyrazi na to zgodę niezwłocznie po wystąpieniu o to przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę. Prace będą wykonywane pod stałym nadzorem osób mających odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie w tego typu pracach. O ile zajdzie konieczność podbijania fundamentów oraz prac towarzyszących, w związku z tymi czynnościami prowadzony będzie monitoring istniejącej konstrukcji, a w razie wątpliwości zostaną bezzwłocznie odnotowane w Dzienniku budowy ujawnione nieprawidłowości w pracy konstrukcji.
26. W związku z faktem, że w toku realizacji Inwestycji dojdzie do Ingerencji 3, określonej w załączniku nr 13 do Umowy, która została uregulowana w Porozumieniu o współpracy stanowiącym załącznik nr 13 do Umowy, zawartym z Polskim Towarzystwem Farmaceutycznym (dalej: „Towarzystwo”) Generalny Wykonawca oświadcza, że wszelkie prace prowadzone będą w sposób nieutrudniający normalnego korzystania z budynków i przyległych nieruchomości Towarzystwa.
27. Przed przystąpieniem do prac związanych z Ingerencją 3, Generalny Wykonawca sporządzi inwentaryzację stanu technicznego budynku z udziałem Stron (tj. Zamawiający, Generalny Wykonawca, Towarzystwo) w części stycznej z Inwestycją. Analogiczną inwentaryzację Generalny Wykonawca wykona po zakończeniu robót związanych z Ingerencją 3 z udziałem Stron (tj. Zamawiający, Generalny Wykonawca, Towarzystwo).
28. Prace będą wykonywane pod stałym nadzorem osób mających odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie w tego typu pracach. W czasie podbijania fundamentów oraz prac towarzyszących prowadzony będzie monitoring istniejącej konstrukcji, a w razie wątpliwości zostaną bezzwłocznie odnotowane w Dzienniku budowy ujawnione nieprawidłowości w pracy konstrukcji.
29. Generalny Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej na 21 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót, szczegółowy harmonogram Robót, objętych Ingerencją 3.
30. W związku z faktem, że w toku realizacji Inwestycji dojdzie do Ingerencji 4, określonej w załączniku nr 13 do Umowy, która została uregulowana w Porozumieniu o współpracy stanowiącym załącznik nr 13 do Umowy, zawartym z Sądem Najwyższym (dalej: „SN”) i Instytutem Pamięci Narodowej – Głównej Komisji Ścigania Zbrodni (dalej: „IPN”), Generalny Wykonawca oświadcza, że:
- 1) montaż chodnika ze spadkiem w proponowanym miejscu nie spowoduje przeciążenia stropu, pod którym znajdują się pomieszczenia techniczne Sądu Najwyższego,
  - 2) schody zostaną wykonane ze spadkiem w ramach chodnika, co uniemożliwi przewożenie akt wózkami.

31. Generalny Wykonawca przed przystąpieniem do prac związanych z Ingerencją 4, realizując zadania w ramach Inwestycji (o ile zajdzie taka potrzeba) dokładnie rozpozna geometrię, poziom posadowienia i rodzaj fundamentów pod istniejącym murem będącym przedmiotem Ingerencji 4 zgodnie z załącznikiem nr 13 do Umowy. W tym celu konieczna będzie do wykonania odkrywka. Prace będą wykonywane pod stałym nadzorem osób mających odpowiednie uprawnienia budowlane i doświadczenie w tego typu pracach. W czasie podbijania fundamentów oraz prac towarzyszących prowadzony będzie monitoring istniejącej konstrukcji, a w razie wątpliwości zostaną bezzwłocznie odnotowane w Dzienniku budowy ujawnione nieprawidłowości w pracy konstrukcji.
32. Wszelkie koszty wszystkich Ingerencji oraz szkody rzeczywiste związane z Ingerencjami oraz realizacją Inwestycji ponosić będzie Generalny Wykonawca.
33. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do postępowania sądowego w przypadku, gdyby Zamawiający został pozwany w związku ze skutkami Ingerencji.
34. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego w formie pisemnej o ryzyku opóźnienia wykonania prac w ramach którejkolwiek Ingerencji i/lub Inwestycji w celu umożliwienia poinformowania o opóźnieniach Miasto – Biuro Edukacji, Spółdzielnię, Towarzystwo, SN lub IPN.
35. Generalny Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność związaną z wszelkimi roszczeniami dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem Robót, w tym Robót realizowanych w związku z Ingerencjami, powstałych w szczególności w wyniku:
- 1) uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub innych osób przebywających na Terenie budowy;
  - 2) utraty lub uszkodzenia majątku Miasta – Biura Edukacji, Spółdzielni, Towarzystwa, SN lub IPN oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 3) utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
  - 4) utraty lub uszkodzenia Robót, jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
36. Generalny Wykonawca w związku z realizacją Ingerencji zobowiązany jest wobec Miasta – Biura Edukacji, Spółdzielni, Towarzystwa, SN oraz IPN do:
- 1) naprawienia wyrządzonych im szkód powstałych w związku z daną Ingerencją, w pełnej wysokości, w szczególności poprzez niezwłoczne usunięcie ich na swój koszt oraz udzielenie Zamawiającemu pisemnej informacji co do sposobu usunięcia szkód,
  - 2) prowadzenia Robót w sposób minimalizujący utrudnienia w funkcjonowaniu Miasta – Biura Edukacji, Spółdzielni, Towarzystwa, SN oraz IPN, w szczególności poprzez zaplanowanie Robót generujących hałas w sposób w jak najmniej uciążliwy dla prawidłowego funkcjonowania Miasta – Biura Edukacji, Spółdzielni, Towarzystwa, SN oraz IPN.
37. Generalny Wykonawca oświadcza, iż:
- 1) Inwestycja, a w ramach niej Ingerencje oraz wszelkie prace i roboty budowlano-montażowe,

usługi, realizowane na terenie budowy lub poza nim przez Generalnego Wykonawcę i/lub Podwykonawców w celu realizacji Inwestycji oraz inne prace objęte przedmiotem Inwestycji, wykonana i zabezpieczy z należytą starannością z uwzględnieniem zasad wiedzy technicznej oraz wymogami prawnymi, w tym przepisami prawa budowlanego;

2) ponosić będzie na zasadach ogólnych odpowiedzialność za:

- a) zasadność, prawidłowość i bezpieczeństwo wszystkich działań podejmowanych podczas realizacji robót budowlanych w ramach Inwestycji,
- b) szkody związane z realizacją Inwestycji, w szczególności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy w związku z realizacją Inwestycji,
- c) szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem Ingerencji, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Miasto – Biuro Edukacji, Spółdzielnia, Towarzystwo, SN lub IPN lub osoba trzecia, za którą Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

38. Generalny Wykonawca oświadcza, że w związku z faktem wystąpienia Ingerencji 1 i 3 ponosić będzie na zasadach ogólnych odpowiedzialność za:

- a) zasadność, prawidłowość i bezpieczeństwo wszystkich działań podejmowanych podczas realizacji robót budowlanych w ramach Inwestycji,
- b) szkody związane z realizacją Inwestycji, w szczególności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy w związku z realizacją Inwestycji,
- c) szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem Ingerencji, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Miasto – Biuro Edukacji lub Towarzystwo lub osoba trzecia, za którą Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

## **§ 8. BHP i ochrona środowiska**

- 1. Generalny Wykonawca potwierdza, że jest w pełni zaznajomiony ze wszystkimi przepisami prawnymi i normami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, będzie się do nich stosował podczas wykonywania Przedmiotu Umowy i zastosuje się do wymagań Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, jeżeli odmówi on danej osobie wstępu na Teren budowy lub zażąda usunięcia z Terenu budowy jakiegokolwiek osoby zatrudnionej przez (lub działającej na rzecz) Generalnego Wykonawcy, która w opinii Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, pracuje w sposób niezgodny z powyższymi zasadami.
- 2. W trakcie wykonywania Robót, aż do Odbioru Inwestycji i Drogi, Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób i wszelkiego mienia na Terenie budowy.
- 3. Generalny Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt przeprowadzi szkolenie wstępne dla personelu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w celu zapoznania ich ze szczególnymi wymogami BHP oraz ochrony środowiska i specyfiką Terenu

budowy. Szkolenie realizowane będzie przez wykwalifikowane osoby. Generalny Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia szkolenia przed rozpoczęciem pracy przez daną osobę. Odbycie szkolenia zostanie potwierdzone poprzez złożenie własnoręcznego podpisu przez osobę biorącą udział w szkoleniu oraz prowadzącego szkolenie na liście obecności ze szkolenia. Brak odbycia szkolenia przez daną osobę uniemożliwia dopuszczenie tej osoby na Teren budowy i rozpoczęcie przez nią wykonywania pracy.

4. Na wezwanie Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego, Generalny Wykonawca przekaze listę przeszkolonych osób. Na liście osób powinny znajdować się w szczególności wykaz osób przeszkolonych (imię i nazwisko), własnoręczne podpisy osób przeszkolonych, dane osoby prowadzącej szkolenie (imię i nazwisko), własnoręczny podpis osoby szkolącej.
5. Cały personel Generalnego Wykonawcy i Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz inne osoby przebywające na Terenie budowy są zobowiązani do przestrzegania przepisów i wymogów BHP i ochrony środowiska przez cały czas przebywania na Terenie budowy.
6. W trakcie wykonywania Robót, aż do zakończenia Robót i przekazania Inwestycji Zamawiającemu, Generalny Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, aby Kierownik Budowy był całkowicie odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ochrony środowiska przez personel oraz inne osoby przebywające na Terenie budowy.
7. Przed rozpoczęciem Robót Generalny Wykonawca przygotuje listę personelu delegowanego do wykonania Robót, w tym pracowników przeznaczonych do wykonywania Robót, zawierającą informację o ważności odbytych przez nich właściwych szkoleń BHP oraz badań lekarskich potwierdzających zdolność do wykonywania Robót. Generalny Wykonawca ma obowiązek bieżącego aktualizowania ww. listy oraz zapewnienia aktualizacji ww. potwierdzeń przez cały czas wykonywania Przedmiotu Umowy. Obowiązek ten dotyczy całego personelu Generalnego Wykonawcy wraz z personelem Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
8. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć cały personel oraz wszystkie osoby przebywające na Terenie budowy we właściwy sprzęt ochrony osobistej oraz zobowiązuje się zapewnić, aby używano tego sprzętu w czasie przebywania na Terenie budowy.
9. Generalny Wykonawca wyposaży personel w odpowiednią odzież roboczą oraz wprowadzi system identyfikujący (np. identyfikatory z imieniem i nazwiskiem i nazwą Podwykonawcy) wszystkie osoby przebywające na Terenie budowy uzgodnione z Zamawiającym. Powyższy obowiązek dot. również personelu Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
10. Generalny Wykonawca jest zobowiązany kontrolować stosowanie wszystkich substancji szkodliwych wykorzystywanych przy wykonywaniu Robót, ustalać ich wpływ na bezpieczeństwo oraz zapewniać związane z ich stosowaniem informacje, szkolenia i sprzęt ochronny dla pracowników i pozostałego personelu.

11. Wszystkie niewykorzystane niebezpieczne substancje wraz z pojemnikami lub opakowaniami, dostarczone na Teren budowy, Generalny Wykonawca będzie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni, usuwał na własny koszt oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi substancji szkodliwych i niebezpiecznych. Generalny Wykonawca ma obowiązek udokumentowania niewykorzystanych niebezpiecznych substancji wraz z pojemnikami lub opakowaniami na Terenie budowy przed ich przekazaniem do instalacji poprzez wykonanie fotografii oraz sporządzenie ich wykazu zawierających rodzaj substancji i ich ilość. Generalny Wykonawca będzie pisemnie informował Zamawiającego o usunięciu niewykorzystanych niebezpiecznych substancji wraz z pojemnikami lub opakowaniami oraz o sposobie jej usunięcia wraz z przekazaniem Zamawiającemu wykonanych fotografii, sporządzonego wykazu oraz karty przekazania odpadów do odpowiedniej instalacji.
12. Zestawy pierwszej pomocy Generalny Wykonawca będzie przechowywać na Terenie budowy w miejscach ogólnie dostępnych i należycie oznakowanych.
13. Generalny Wykonawca jest zobowiązany stosować w pełni odpowiadające wymaganiom przepisów BHP rusztowania, platformy, urządzenia, itp., jeżeli ich użycie niezbędne jest do właściwego i bezpiecznego wykonywania Robót.
14. Generalny Wykonawca będzie na bieżąco zabezpieczał miejsca wykonywania Robót. Zabezpieczenia będą wykonane przez Generalnego Wykonawcę zgodnie z przepisami BHP w dostosowaniu do istniejących warunków na budowie.
15. Generalny Wykonawca będzie używał wyłącznie sprzętu sprawnego, z odpowiednimi dopuszczeniami technicznymi, świadectwami i certyfikatami.
16. Sprzęt nieposiadający odpowiednich świadectw sprawności technicznej nie może znajdować się na Terenie budowy.
17. Generalny Wykonawca zapewni przeszkoloną i uprawnioną obsługę i operatorów sprzętu używanego na Terenie budowy.
18. W sytuacjach zagrażających życiu ludzkiemu lub majątkowi Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązany jest, bez żadnych szczególnych instrukcji lub upoważnień, przedsięwziąć odpowiednie kroki, żeby przeciwdziałać następstwom takich niebezpiecznych zdarzeń. O zaistniałym zdarzeniu i podjętych krokach Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony tak szybko, jak to jest możliwe.
19. Generalny Wykonawca będzie informował Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego o wszelkich zaistniałych wypadkach wynikających lub związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy. Jeżeli w wyniku wypadku miała miejsce śmierć lub poważne uszkodzenie ciała, Kierownik Budowy, oprócz obowiązków wynikających z Prawa budowlanego, jest zobowiązany natychmiast powiadomić o tym zdarzeniu Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego.

20. Generalny Wykonawca zobowiązany jest nie blokować dróg wejściowych do budynków sąsiednich i dróg dojazdowych, w tym w szczególności dróg pożarowych oraz wykorzystywanych przez służby ratownicze.
21. Generalny Wykonawca w czasie wykonywania Robót oraz usuwania ewentualnych Wad i Usterek jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie budowy i wokół Terenu budowy. Generalny Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z usuwaniem szkód związanych z zanieczyszczeniem środowiska, w tym usunięciem zanieczyszczenia, spowodowanych działaniem Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców.
22. Generalny Wykonawca będzie się pozbywać wszelkich odpadów i śmieci w sposób legalny i udokumentowany, ponosząc wszelkie związane z tym koszty, zgodnie z wymogami prawa. Generalny Wykonawca dostarczy na Teren budowy odpowiednią ilość stosownej wielkości kontenerów na śmieci i odpady i zapewni regularne ich wywożenie z Terenu budowy na legalne składowisko.
23. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu bez dodatkowego wezwania, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
24. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
25. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, kierowanych do Zamawiającego z powodu naruszenia przez Generalnego Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody. Przejęcie tej odpowiedzialności następuje z dniem dokonania naruszenia.

## **§ 9. Ochrona mienia**

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę i zabezpieczenie majątku Zamawiającego znajdującego się na Terenie budowy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem od dnia przekazania Terenu budowy do czasu przekazania z powrotem Terenu budowy Zamawiającemu.
2. Generalny Wykonawca na własny koszt zabezpieczy i będzie chronić swoje mienie, mienie Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz wbudowane Materiały, urządzenia i Wyposażenie znajdujące się lub magazynowane na Terenie budowy. W szczególności Generalny Wykonawca zawrze stosowną polisę ubezpieczeniową, o której mowa w § 15 Umowy.

3. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę i zabezpieczenie mienia osób trzecich oraz mienia publicznego przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem, powstałym na skutek wykonywania Robót oraz odpowiada za ewentualne szkody.
4. Generalny Wykonawca naprawia na swój koszt, w terminie uzasadnionym technologicznie i organizacyjnie określonym przez Zamawiającego, wszelkie spowodowane przez siebie szkody oraz szkody wyrządzone przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w szczególności w mieniu Zamawiającego oraz ponosi wszelkie związane z tym koszty. W szczególności dotyczy to szkód spowodowanych przez Generalnego Wykonawcę niedostatecznym zabezpieczeniem Robót w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku niewywiązania się przez Generalnego Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w ust. 4, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego Generalnemu Wykonawcy dodatkowego terminu, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia szkód i ich następstw na koszt Generalnego Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania zezwolenia sądu.

#### **§ 10. Teren budowy i Zaplecze budowy**

1. Strony ustalają następujące zasady korzystania z Terenu budowy podczas realizacji Robót:
  - 1) Teren budowy może być wykorzystywany wyłącznie do celów niezbędnych do wykonania Umowy,
  - 2) Generalny Wykonawca powinien, w granicach faktycznych możliwości, utrzymywać Teren budowy i jego bezpośrednie otoczenie w stanie uporządkowanym i estetycznym, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i Wymogami prawnymi,
  - 3) Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialności za zarządzanie Terenem budowy, jego zabezpieczenie oraz bezpieczeństwo znajdującego się na nim mienia oraz przebywających na nim osób, w tym zatrudnionych do realizacji Umowy, a także osób trzecich. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie BHP i ochrony środowiska zostały szczegółowo opisane w § 8 Umowy,
  - 4) Generalny Wykonawca powinien na bieżąco usuwać z Terenu budowy wszelkie zbędne tymczasowe konstrukcje, sprzęt budowlany, materiały, substancje i odpady, utrzymując Teren budowy w czystości i porządku odpowiednim dla niezakłóconej realizacji Robót,
  - 5) Generalny Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych przez niego, jego Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców na Terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu,
  - 6) Generalny Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na Terenie budowy,
  - 7) Generalny Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania Terenu budowy,

- 8) Generalny Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany do umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę,
  - 9) Generalny Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia wszystkich kosztów administracyjnych związanych z zagospodarowaniem Terenu budowy i terenów przyległych (pas drogowy, chodnik itp.) oraz elementami związanymi z prowadzeniem budowy, zapewnieniem dojazdu i dostaw.
2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania własnym kosztem i staraniem, w uzgodnieniu z Zamawiającym i zgodnie z odpowiednimi przepisami, Zaplecza budowy dla własnych potrzeb, na potrzeby Zamawiającego oraz Nadzoru Autorskiego i Nadzoru Inwestorskiego.
  3. Jeżeli w związku z realizacją Przedmiotu Umowy niezbędne okaże się wzniesienie jakichkolwiek obiektów, których wzniesienie, ustawienie lub użytkowanie na Terenie budowy będzie wymagało jakiegokolwiek zgody, uzgodnienia, czy też opinii właściwych organów administracji, Generalny Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem uzyskać takie zgody, uzgodnienia i opinie.
  4. W ramach Zaplecza budowy, Generalny Wykonawca zobowiązuje się zorganizować zaplecze sanitarne dla swoich pracowników oraz pozostałego personelu zgodnie z odpowiednimi przepisami.
  5. Przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy, licząc od 14 dnia od jej zawarcia, Generalny Wykonawca winien zorganizować i posiadać realną (fizycznie istniejącą) siedzibę kierownictwa budowy, w której obecny będzie przedstawiciel Generalnego Wykonawcy w dni robocze w godzinach 08:00-16:00, zapewniającą odpowiednie pomieszczenia dla biura Nadzoru Inwestorskiego i salę konferencyjną.
  6. Sposób organizacji i funkcjonowania siedziby kierownictwa budowy, a w szczególności formę dostępu do niego Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicieli Zamawiającego, Generalny Wykonawca powinien pisemnie uzgodnić poprzez zaproponowanie konkretnych rozwiązań w terminie 21 dni od dnia przejęcia Terenu budowy i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego równocześnie z uzgadnianiem planu BIOZ. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnej propozycji sposobu organizacji i funkcjonowania siedziby kierownictwa budowy, a w szczególności formy dostępu do niego Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicieli Zamawiającego zaakceptuje propozycje lub prześle swoje uwagi, które Generalny Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić i złożyć poprawione propozycje do ponownej akceptacji w terminie do 7 dni od dnia otrzymania uwag. W przypadku ponownego braku akceptacji przedstawicieli Zamawiającego, Generalny Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia dalszych uwag w terminie do 5 dni od dnia otrzymania tych uwag i ponownego przekazania poprawionej propozycji sposobu organizacji i funkcjonowania siedziby

kierownictwa budowy od Zamawiającego, zaś Zamawiający ma 5 dni na jej ponowną akceptację. Procedura opisana w zdaniu poprzednim ma zastosowanie również do uzgadniania planu BIOZ.

7. Generalny Wykonawca jest zobowiązany, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu skierowanym do niego przez Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 22 ust. 6 pkt 2 Umowy na minimum 2 dni robocze przed planowanym terminem kontroli, do umożliwienia Zamawiającemu skontrolowania magazynów, Zaplecza budowy i Terenu budowy i zobowiązuje się do wykonania wszelkich zaleceń wynikających z takiej kontroli. W przypadku sytuacji nagłych, związanych z zagrożeniem życia lub zdrowia lub poważnego uszkodzenia mienia, Zamawiający ma prawo do przeprowadzenia kontroli bez wcześniejszego, pisemnego zawiadomienia o niej Generalnego Wykonawcy.
8. Zamawiający może nakazać Generalnemu Wykonawcy usunięcie z Zaplecza budowy lub z Terenu budowy na koszt Generalnego Wykonawcy kontenerów socjalnych lub innych obiektów dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, jeżeli ich stan techniczno-sanitarny nie będzie zgodny z odpowiednimi przepisami i standardową estetyką oraz ich wymianę na sprzęt spełniający wymagania Zamawiającego tj. zgodny z odpowiednimi przepisami i standardową estetyką.

### **§ 11. Personel Generalnego Wykonawcy**

1. Generalny Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność, ustanawia Kierownika Kontraktu (Projektu), Kierownika Budowy, Kierowników robót w osobach:
  - 1) Kierownik Kontraktu (Projektu) -..... e-mail: ....., tel. ....
  - 2) Kierownik Budowy – ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 3) Kierownik robót w zakresie instalacji sanitarnych - ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 4) Kierownik robót w zakresie instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych - ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 5) Kierownik robót w zakresie instalacji teletechnicznych - ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 6) Kierownik robót w zakresie instalacji telekomunikacyjnych oraz sieci i przyłączy Telekomunikacyjnych - ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 7) Kierownik robót drogowych - ..... e-mail: ....., tel. ....
  - 8) BIM Koordynator - .....e-mail:....., tel.....
2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić personel w zakresie i o kompetencjach, wykształceniu i doświadczeniu wskazanych w SWZ (o ile taki warunek został w SWZ dla takiej osoby określony) oraz dysponować nim przez cały okres realizacji Umowy. Generalny Wykonawca, niezależnie od postanowień ust. 3 poniżej, w trakcie realizacji Umowy, zobowiązany będzie na każde

pisemne wezwanie Zamawiającego skierowane do Generalnego Wykonawcy na adres e-mail wskazany w § 22 ust. 6 pkt 2 Umowy, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania, złożyć Zamawiającemu kopie stosownych dokumentów potwierdzających kompetencje, wykształcenie oraz doświadczenie posiadane przez w/w osoby.

3. Wszelkie zmiany w składzie osobowym zespołu delegowanego przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Umowy w stosunku do składu wskazanego w Ofercie są możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć). Nowa osoba wprowadzana do zespołu delegowanego przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Umowy musi spełniać warunki określone w SWZ w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w zakresie potencjału osób skierowanych przez Generalnego Wykonawcę do realizacji zamówienia. W przypadku gdy w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia Generalny Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty w kryterium obejmującym kwalifikacje danego członka personelu, wskazana na zastępstwo osoba powinna posiadać kwalifikacje pozwalające uzyskać co najmniej tożsamą liczbę punktów w tym kryterium.
4. Zamawiający rozpatrzy wniosek Generalnego Wykonawcy o zmianę w składzie personelu wskazanego w ust. 1 w terminie do 14 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku od Generalnego Wykonawcy. Brak pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę w składzie personelu wskazanego w ust. 1 powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
5. Jeżeli w toku wykonywania Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi, że jakość pracy dowolnego członka zespołu Generalnego Wykonawcy jest niezadowalająca, ma prawo zwrócić się do Generalnego Wykonawcy na piśmie z uwagami dotyczącymi tej kwestii. Dwukrotne zgłoszenie uwag wraz z uzasadnieniem uprawnia Zamawiającego do żądania odsunięcia takiej osoby od wykonania Przedmiotu Umowy i zastąpienia jej inną, zgodnie z ust. 3-4.
6. Generalny Wykonawca jest zobowiązany zastąpić osobę, która nie spełnia wymagań zgodnie z ust. 3 lub jest niezadowolająca zgodnie z ust. 5 w terminie 7 dni roboczych pod rygorem obciążenia karami umownymi za nienależyte wykonanie Umowy.
7. Zamawiający, stosownie do art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.). Zamawiający wymaga, aby Generalny Wykonawca lub jego Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę osoby odpowiedzialne za wykonanie robót budowlanych (pracowników fizycznych).
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Generalnego Wykonawcy odnośnie spełniania przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Generalny Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie do przedłożenia Zamawiającemu (wszystkich lub wskazanych przez Zamawiającego) wymienionych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Generalnego

Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj.:

- 1) oświadczenie zatrudnionego na podstawie stosunku pracy pracownika wykonującego czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie stosunku pracy oraz dane osobowe tej osoby niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakres obowiązków i wymiar etatu oraz podpis pracownika;
  - 2) oświadczenie Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz ich danych osobowych niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imion i nazwisk tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, zakresu obowiązków i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Przepisami właściwymi dla ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię, nazwisko, data zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika nie będą podlegać anonimizacji;
  - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z Przepisami właściwymi dla ochrony danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. Generalny Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty zawarcia Umowy oraz w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą, oświadczenie o zatrudnieniu osób wskazanych w ust. 7 na podstawie umowy o pracę lub zatrudnieniu przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, przy czym oświadczenie to będzie zawierać co najmniej dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności w zakresie wymagań Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. Generalny Wykonawca zapewnia pełną i jednoznaczną identyfikację wizualną (identyfikator z imieniem nazwiskiem i nazwą firmy-pracodawcy) wszystkich pracowników przebywających na terenie budowy niezależnie od tego czy są to jego własni pracownicy czy też pracownicy podwykonawców, dostawców lub innych jego kontrahentów.

## **§ 12. Podwykonawstwo**

1. Generalny Wykonawca może zlecić wykonanie części Robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót.
2. Informacja o zakresie Robót, których wykonanie Generalny Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz ze znanymi Generalnemu Wykonawcy podwykonawcami, stanowi załącznik nr 6 do Umowy. Pozostałą część Robót Generalny Wykonawca wykona siłami własnymi. Zakres Robót określony w załączniku nr 6 do Umowy będzie odpowiadał informacjom przedstawionym w Ofercie. Powyższe postanowienia nie wykluczają możliwości powierzenia Robót Podwykonawcom niewskazanym w załączniku nr 6 do Umowy z zachowaniem postanowień niniejszego paragrafu. W takim przypadku, zgodnie z ust. 8, Generalny Wykonawca jest zobowiązany podać Zamawiającemu pisemnie nazwy, albo imiona i nazwiska, adres siedziby oraz numer KRS / NIP oraz dane kontaktowe Podwykonawców (i ich przedstawicieli), którym zamierza powierzyć wykonanie części Robót.
3. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców lub innych osób lub podmiotów, którym powierzył wykonanie Robót, w takim samym stopniu, jak za własne. Generalny Wykonawca jest zobowiązany sprawować nadzór i koordynować realizację robót przez Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców lub innych osób lub podmiotów, którym powierzył wykonanie Robót.
4. Generalny Wykonawca w terminie 14 dni od zawarcia Umowy przedłoży do zaopiniowania Zamawiającemu wzór umowy podwykonawczej wraz z informacją, że umowy z podwykonawcami będą co do zasady zawierane w oparciu o przedłożony wzór. Generalny Wykonawca winien w przeciągu 5 dni wprowadzić do tego wzoru zgłoszone mu przez Zamawiającego uwagi i ponownie

przedłożyć niniejszy wzór do finalnej akceptacji Zamawiającego. Do uwag Zamawiającego zastosowanie mają odpowiednie postanowienia z ust. 5-13 poniżej.

5. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy sporządzonej zgodnie z ust. 13 wraz z dokumentacją wykonania robót określonych w projekcie umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dodatkowo, w ramach oświadczenia wyrażającego zgodę, Generalny Wykonawca powinien wyraźnie określić, do której grupy Robót ze wskazanych w TPCR należą Roboty objęte umową z Podwykonawcą.
6. Zamawiający w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 5 zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
  - 1) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Generalnego Wykonawcy ukształtowane w Umowie,
  - 2) uzależnia uzyskanie przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zapłaty od Generalnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Generalnemu Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Generalnego Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
  - 3) uzależnia zwrot kwot zabezpieczenia przez Generalnego Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 4) zawiera termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy dłuższy niż 30 dni,
  - 5) nie spełnia wymagań określonych w ust. 13 (dot. umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych).
7. W celu udzielenia zgody Zamawiający ma prawo pisemnie żądać od Generalnego Wykonawcy przedłożenia mu dodatkowych dokumentów lub informacji w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 5. Generalny Wykonawca jest zobowiązany złożyć dodatkowe dokumenty lub informacje w terminie do 3 dni od dnia otrzymania żądania. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 10 dni roboczych od otrzymania dokumentów lub uzupełnionych dokumentów uważa się za akceptację

odpowiednio projektu umowy lub akceptację umowy przez Zamawiającego. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Generalny Wykonawca przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi Zamawiającego lub wykona roboty samodzielnie.

8. Nie później niż 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy Generalny Wykonawca podaje pisemnie (o ile są już znane) nazwy, albo imiona i nazwiska, adres siedziby oraz numer KRS / NIP oraz dane kontaktowe Podwykonawców (i ich przedstawicieli), którym powierzy wykonanie części Robót. Generalny Wykonawca zawiadomi w formie pisemnej Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji Robót, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Robót. Dodatkowo Generalny Wykonawca na koniec każdego miesiąca będzie przekazywać Zamawiającemu wraz z raportem miesięcznym aktualną listę podwykonawców wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi. Zamawiający będzie prowadził szczegółową ewidencję Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców przez cały okres trwania Robót.
9. Postanowienia ust. 4-8 stosuje się odpowiednio do zawarcia i zmian umowy o podwykonawstwo z Dalszym Podwykonawcą.
10. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Generalny Wykonawca/Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli postanowienia zawartej umowy o podwykonawstwo nie są zgodne z postanowieniami określonymi w ust. 6 i 13 Zamawiający zgłasza sprzeciw w terminie 10 dni roboczych lub jeżeli to dotyczy umowy zawieranej przez Generalnego Wykonawcę wezwie Generalnego Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie do 7 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę odpowiedniej kary umownej. Brak zgłoszenia sprzeciwu w tym terminie oznacza akceptację treści umowy z Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
12. Generalny Wykonawca/Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli postanowienia zawartej umowy o podwykonawstwo z Generalnym Wykonawcą nie są zgodne z postanowieniami określonymi w ust. 6, Zamawiający poinformuje o tym Generalnego Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie do 7 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę odpowiedniej kary umownej. Obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50.000 złotych.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami Umowy oraz określać w szczególności:
  - 1) zakres Przedmiotu Umowy powierzony Podwykonawcy/ Dalszemu Podwykonawcy;

- 2) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy oraz że powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, Umowie, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Generalnego Wykonawcy;
- 3) termin wykonania zakresu Przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy;
- 4) zasady odbiorów części Przedmiotu Umowy wykonanych przez Podwykonawcę/ Dalszego Podwykonawcę;
- 5) wysokość, podstawę i termin zapłaty przez Generalnego Wykonawcę / Podwykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy, przy czym wymagane jest, aby załącznikiem do faktury wystawionej przez Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę był protokół zaawansowania robót;
- 6) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Generalnemu Wykonawcy przez Podwykonawcę lub Podwykonawcy przez Dalszego Podwykonawcę prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku;
- 7) kwota wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy za realizację świadczenia objętego umową o podwykonawstwo nie może przewyższać kwoty wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy za tę samą część Przedmiotu Umowy;
- 8) tryb zatrudniania Dalszych Podwykonawców;
- 9) wymaganą treść umowy zawieranej z Dalszymi Podwykonawcami;
- 10) uprawnienie Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy lub Podwykonawcy do zapłaty Podwykonawcy/Dalszym Podwykonawcom wymagalnego wynagrodzenia z zastrzeżeniem § 18 ust. 21 Umowy;
- 11) zobowiązanie Podwykonawcy do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o fakturach składanych do Generalnego Wykonawcy, w terminie 2 dni roboczych od daty ich przekazania Generalnemu Wykonawcy;
- 12) zobowiązanie Podwykonawców do dostarczenia Generalnemu Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych od otrzymania płatności oświadczenia Podwykonawcy, podpisanego przez osobę upoważnioną, stwierdzającego, że wymagalne płatności Podwykonawcy zostały uregulowane przez Generalnego Wykonawcę wraz z datą, w której Generalny Wykonawca dokonał tej płatności;
- 13) prawo Zamawiającego do bezpośredniego zapytania Podwykonawcy o wymagalne płatności i uzyskania takiej informacji bez zgody Generalnego Wykonawcy na jej udzielenie;

- 14) zobowiązanie, że Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego;
  - 15) zobowiązanie Podwykonawcy do realizacji umowy podwykonawczej w przypadku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Generalnego Wykonawcy względem Podwykonawcy, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 Ustawy Pzp w zw. z art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. C Ustawy Pzp.
14. Wymogi, o których mowa w ust. 5 – 13 stosuje się również do zmiany Umowy o podwykonawstwo.
  15. Postanowienia ust. 5-13 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z Dalszymi Podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  16. Generalny Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą / Dalszym Podwykonawcą z Umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą / Dalszym Podwykonawcą nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
  17. Niezależnie od postanowień ust. 5 – 13 zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na Teren budowy, w celu wykonania zakresu Robót określonego w Ofercie, Generalny Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Generalny Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na Teren budowy i rozpoczęcia Robót. Brak sprzeciwu ze strony Zamawiającego w ciągu 2-ch dni uznawany jest jako zgoda na wejście Podwykonawcy. Generalny Wykonawca winien również pisemnie poinformować każdorazowo Zamawiającego o zakończeniu wykonywania zakresu Robót określonego w Ofercie przez danego Podwykonawcę w terminie do 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót Podwykonawczych.
  18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Generalny Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Generalny Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Generalny Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Generalny Wykonawca powoływał się w trakcie Postępowania o udzielenie zamówienia.
  19. W przypadku wskazanym w ust. 18 Generalny Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia otrzymania żądania, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp (JEDZ), lub podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy określone w SWZ. Zmiana Podwykonawcy może nastąpić, jeżeli informacje zawarte w JEDZ oraz złożonych podmiotowych środkach dowodowych potwierdzą brak podstaw wykluczenia oraz

spełnienie warunków udziału w Postępowaniu w zakresie, w jakim Generalny Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy, z którego zrezygnował. Zamawiający pisemnie poinformuje Generalnego Wykonawcę o wyniku badania i oceny złożonych JEDZ i podmiotowych środków dowodowych w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania.

20. Jeżeli wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia lub nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu, Generalny Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym Podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
21. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 2 dni roboczych, usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy są sprzeczne z postanowieniami Umowy. Brak usunięcia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy z Terenu budowy będzie skutkowało obciążeniem Generalnego Wykonawcy karą umowną.
22. W razie wytoczenia powództwa przez któregokolwiek z Podwykonawców przeciwko Zamawiającemu, Generalny Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, weźmie na swój koszt udział w postępowaniu. Jeżeli Zamawiający będzie zmuszony dokonać zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, Generalny Wykonawca wyrówna również wszelkie inne straty poniesione przez Zamawiającego wynikłe z działania lub zaniechania Generalnego Wykonawcy, w tym zwróci koszty sądowe oraz koszty zastępstwa procesowego oraz uzasadnione koszty pomocy prawnej poniesione przez Zamawiającego.
23. Generalny Wykonawca jest zobowiązany przekazywać projekty umów i kopie zawartych umów na adres Zamawiającego wskazany w § 22 Umowy.
24. Zgodnie z art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str.1) zakazuje się dalszego wykonywania niniejszego zamówienia na rzecz lub z udziałem:
  - a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zamawiający nie wyrazi zgody na zatrudnienie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wobec którego będzie zachodziła chociażby jedna z okoliczności wskazanych w ww. przepisie. Jednocześnie Generalny Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji swoich podwykonawców i dostawców w zakresie okoliczności wskazanych w powyższej regulacji. Generalny Wykonawca wraz z projektem umowy o podwykonawstwo przedstawi oświadczenie dot. wyniku weryfikacji danego podwykonawcy i dostawcy w zakresie okoliczności wskazanych w niniejszym ustępie.

### **§ 13. Kontrola jakości**

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości Robót, prac i usług stanowiących Przedmiot Umowy.
2. W trakcie całego okresu realizacji Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wszelkich rodzajów wykonywanych Robót, jakości materiałów i wyrobów budowlanych oraz jakości działania systemów i instalacji. Generalny Wykonawca winien zapewnić sprawne stałe funkcjonowanie adekwatnego dla skali i warunków realizacji Inwestycji, systemu kontroli jakości, w tym m.in. funkcjonowania niezależnej kontroli zewnętrznej skutkującej możliwością nieskrępowanego pobierania na Budynku próbek jak również swobodnego badania materiałów, wyrobów i efektów robót Generalnego Wykonawcy przez niezależne podmioty zewnętrzne, odrębnie zaangażowane w tym celu przez Zamawiającego.
3. Wszystkie Materiały i wyroby budowlane, które będą użyte do realizacji Przedmiotu Umowy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie budowlanym oraz powinny odpowiadać wymaganiom określonym w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB.
4. Materiały lub rozwiązania materiałowe wykorzystywane przez Generalnego Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
  - 1) być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nienaprawiane i odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1213),
  - 2) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakościowe, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu Robót,
  - 5) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji Przedmiotu Umowy,

- 6) spełniać inne wymagania określone szczegółowo Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB.
5. W trakcie realizacji Umowy Generalny Wykonawca każdorazowo winien przedstawiać do wyboru Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego próbki/wzory danego typu proponowanego przez siebie rozwiązania materiałowego lub wyrobu budowlanego o właściwościach technicznych zgodnych z właściwościami opisanymi w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB i uzyskać akceptację Nadzoru Autorskiego, Nadzoru Inwestorskiego oraz Zamawiającego.
6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania uprzednich uzgodnień i uzyskania akceptacji Nadzoru Autorskiego oraz następnie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego dla przygotowanych przez siebie i przedstawianych przez siebie do akceptacji technologii wykonania, Materiałów, wyrobów, rozwiązań materiałowych przy czym to Generalny Wykonawca w każdym przypadku odpowiada za ostatecznie prawidłowy wybór tych materiałów oraz związany z tym wybór sposobu realizacji odnośnych robót budowlano–wykończeniowych, robót demontażowo–rozbiórkowych oraz robót instalacyjnych tak, aby były one zgodne ze standardami i wymaganiami opisanymi w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB.
7. Szczegółowe zasady dokonywania akceptacji i dostawy materiałów oraz dostarczanych wraz z nimi dokumentów zostały określone w STWiORB oraz Dokumentacji Projektowej
8. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać do zaopiniowania i uzyskać akceptację Nadzoru Autorskiego i następnie Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego dla:
- 1) próbek Materiałów, w tym materiałów instalacyjnych i materiałów wykończeniowych opisanych i wymienionych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB;
  - 2) wzorców jakościowych;
  - 3) rozwiązań techniczno–technologicznych wskazanych w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB jak również w opracowanych bezpośrednio przez Generalnego Wykonawcę różnych jego indywidualnych dokumentacjach;
  - 4) innych urządzeń i Wyposażenia w sposób uzgodniony z Nadzorem Inwestorskim i Nadzorem Autorskim.
9. Generalny Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać do zaopiniowania i uzyskać akceptację Nadzoru Autorskiego i Nadzoru Inwestorskiego kart materiałowych oraz wszystkich niezbędnych dokumentów potwierdzających możliwość zastosowania danego materiału lub wyrobu przy realizacji Inwestycji.
10. W przypadku zastosowania Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia, które nie zostały zaakceptowane przez Nadzór Inwestorski lub Nadzór Autorski, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany na swój koszt do:
- 1) usunięcia Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia nieodpowiadających normom jakościowym z Terenu budowy w wyznaczonym terminie lub,

- 2) ponownego wykonania Robót, jeżeli Materiały, Urządzenia i Wyposażenie lub jakość wykonanych Robót nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy w wymaganym standardzie.
11. Jeżeli Generalny Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Nadzoru Inwestorskiego lub Nadzoru Autorskiego w terminie przez nich wskazanym, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Generalnego Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Generalnego Wykonawcy bez upoważnienia sądu (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy.
12. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Nadzór Inwestorski lub Nadzór Autorski stwierdzi, że jakość Materiałów, rozwiązań materiałowych, Urządzeń, Wyposażenia lub innych wyrobów nie odpowiada wymaganiom jakościowym, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Generalnego Wykonawcę i Zamawiającego.
13. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zastosuje uprzednio zakwestionowane Materiały, Urządzenia i Wyposażenie do Robót dopiero wówczas, gdy Generalny Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w Umowie, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Nadzoru Autorskiego i następnie Nadzoru Inwestorskiego.
14. Jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w trakcie kontroli, o której mowa w ust. 12 wykażą, że Materiały, rozwiązania materiałowe, Urządzenia, Wyposażenie lub inne wyroby budowlane nie są zgodne z odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Generalny Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że Materiały, Urządzenia i Wyposażenie są zgodne z odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
15. Badania określone w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB Generalny Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
16. Bieżące pomiary i badania Materiałów, rozwiązań materiałowych, Urządzeń, Wyposażenia lub innych wyrobów powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania Materiałów lub na Terenie budowy.

#### **§ 14. Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy ma Wady lub Usterki zmniejszające jego wartość lub użyteczność.
2. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi wobec Zamawiającego na zasadach wskazanych w Kodeksie cywilnym i Umowie.
3. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji jakości za Wady i Usterki fizyczne wykonanych robót istniejące w czasie Odbiorów Częściowych, Odbioru Inwestycji oraz Odbioru Drogi

oraz za Wady, Usterki i awarie powstałe po odbiorze w okresie trwania gwarancji zgodnie z warunkami dokumentu gwarancyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 14 do Umowy. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji jakości za Wady i Usterki fizyczne wykonanych i odebranych Robót również w przypadku odstąpienia od Umowy. Odpowiedzialność ta dotyczy Wad i Usterek stwierdzonych w protokole robót przerwanych i zabezpieczonych w przypadku odstąpienia od Umowy. W przypadku Wad i Usterek stwierdzonych przed Odbiorem Inwestycji lub Drogi, odpowiednie zastosowanie znajdują postanowienia niniejszego paragrafu i postanowienia Kodeksu Cywilnego.

4. O wykryciu Wady lub Usterki Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Generalnego Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. Istnienie Wady lub Usterki stwierdza się protokolarnie po przeprowadzeniu oględzin. O dacie oględzin Zamawiający poinformuje Generalnego Wykonawcę na 3 dni przed planowanym terminem. W przypadku, gdy prawidłowo powiadomiony o dacie oględzin Generalny Wykonawca nie weźmie w nich udziału, Zamawiający samodzielnie dokona oględzin, z których sporządzi protokół zawierający wykaz Wad i Usterek. Skan protokołu zostanie przekazany Generalnemu Wykonawcy na następujący adres e-mail: .....
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia Wady lub Usterki obciążającej Generalnego Wykonawcę, Zamawiający wyznacza Generalnemu Wykonawcy odpowiedni termin na jej usunięcie, nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 14 dni, chyba że dochowanie powyższego terminu nie będzie możliwe z przyczyn technologicznych. W takim przypadku Strony w oparciu o stosowny protokół wzajemnie uzgodnią dłuższy czas do usunięcia Wady.
6. W razie nieusunięcia przez Generalnego Wykonawcę w wyznaczonym terminie ujawnionych Wad lub Usterek wykonanych Robót, Zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy innemu podmiotowi – bez postępowania sądowego.
7. Na zasadach określonych w niniejszej Umowie Generalny Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości wykonanych Robót, wbudowanych Urządzeń, Wyposażenia na okres:
  - 1) Roboty budowlane – .....miesiący;
  - 2) wbudowane Urządzenia oraz Wyposażenie - ..... miesięcy, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres gwarancji udzielonej przez producenta będzie dłuższy niż okres gwarancji zaoferowany przez Generalnego Wykonawcę, obowiązywać będzie okres gwarancji oferowany przez producenta.
8. Uprawnienia z tytułu gwarancji nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
10. W zakresie rękojmi za Wady i Usterki:
  - 1) odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy powstaje z mocy prawa, ma charakter bezwzględny i jest niezależna od wiedzy oraz winy Generalnego Wykonawcy;
  - 2) o istnieniu wady Przedmiotu Umowy Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Generalnego Wykonawcę na piśmie niezwłocznie po wykryciu Wady w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia;
  - 3) w pisemnym powiadomieniu o istnieniu Wady Zamawiający wyznacza Generalnemu Wykonawcy termin usunięcia Wady nie krótszy niż 3 dni i nie dłuższy niż 14 dni, chyba że dochowanie powyższego

terminu nie będzie możliwe z przyczyn technologicznych. W takim przypadku Strony w oparciu o stosowny protokół wzajemnie uzgodnią dłuższy czas do usunięcia Wady.

11. W zakresie gwarancji jakości:

- 1) w zakresie Inwestycji - obowiązuje ona od daty protokolarnego odbioru Inwestycji stwierdzonego Protokołem Odbioru Inwestycji,
- 2) w zakresie Drogi - obowiązuje ona od daty protokolarnego odbioru Drogi stwierdzonego Protokołem Odbioru Drogi.
- 3) szczegółowe warunki gwarancji zostały określone w Karcie Gwarancyjnej, której wzór stanowi załącznik nr 14 do Umowy.

12. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Generalny Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych Wad i Usterek swoim kosztem i staraniem.

13. Usunięcie Wady lub Usterki oraz dokonanie napraw lub wymian będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu, przez Generalnego Wykonawcę, Zamawiającego o jej usunięciu.

14. Czas reakcji na zgłoszoną Wadę lub Usterkę, tj. przystąpienie do usunięcia Wady lub Usterki, nie może przekroczyć 3 dni od zgłoszenia (powiadomienia telefonicznego, a następnie potwierdzenia pismem), z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, przy czym wiążący jest termin przekazania powiadomienia telefonicznie.

15. Termin naprawy liczony jest od dnia dokonania zgłoszenia.

16. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu w tej części Przedmiotu Umowy, która była wadliwa, o okres naprawy, tj. czas liczony od zgłoszenia istnienia Wady lub Usterki do jej usunięcia stwierdzonego protokolarnie.

17. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Generalny Wykonawca nie usunie Wady lub Usterki lub nie wykona napraw Przedmiotu Umowy w ustalonym na ich realizację okresie, Zamawiający ma prawo zlecić innemu wykonawcy usunięcie Wad lub Usterek oraz wykonanie napraw lub wymian bez upoważnienia sądu, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za przekroczenie terminu usunięcia Wad i Usterek wyznaczonego przez Zamawiającego.

18. Generalny Wykonawca opracuje pełną kompleksową dokumentację gwarancyjną zwaną również Podręcznikiem użytkownika Budynku, obejmującą swoim zakresem całość Przedmiotu Umowy. Podręcznik użytkownika Budynku określa zasady użytkowania, eksploatacji i konserwacji zgodne z przepisami prawa oraz zasadami prawidłowej gospodarki oraz podlega akceptacji Zamawiającego. W szczególności zasady te nie mogą różnić się na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

19. Jednym z elementów Podręcznika użytkownika Budynku będzie lista Urządzeń zamontowanych w budynku z podziałem na branże, z opisanym okresem gwarancji, lokalizacji dokumentu odniesienia w Dokumentacji Powykonawczej, zakresem obowiązkowych czynności Generalnego Wykonawcy w okresie gwarancyjnym dla utrzymania gwarancji, obowiązkami Zamawiającego jako konserwatora.

20. Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną na wykonane Roboty wraz z zestawieniem wbudowanych Urządzeń i Wyposażenia, zawierającym informacje o konieczności wykonania przeglądów serwisowych w celu utrzymania warunków gwarancyjnych oraz kopie kart

gwarancyjnych dla Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia. Treść karty gwarancyjnej będzie stanowić załącznik do Protokołu Odbioru Inwestycji i Protokołu Odbioru Drogi i nie może być sprzeczna z postanowieniami Umowy, w tym ze wzorem karty gwarancyjnej stanowiącym załącznik nr 14 do Umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią Umowy, a postanowieniami karty gwarancyjnej, zastosowanie będą miały zapisy Umowy.

21. Generalny Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, w tym finansową, za wystąpienie szkód i strat w wyniku zaistnienia Usterek lub Wad w przedmiocie Umowy, zgłoszonych Generalnemu Wykonawcy w okresie gwarancji.
22. Usunięcie Usterki i Wad oraz naprawa awarii winno być stwierdzone protokolarnie.
23. Koszty napraw poniesione przez Zamawiającego, koszty zastępczego wykonania napraw przez innego wykonawcę oraz wszelkie szkody wynikające z wystąpienia lub braku terminowej naprawy awarii, Wady lub Usterki pokrywa Generalny Wykonawca. Koszty te mogą zostać uiszczone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
24. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za Wady lub Usterki także po upływie terminu gwarancji lub rękojmi, jeżeli zgłosi Wadę lub Usterkę przed upływem tego terminu.
25. Po upływie ostatniego okresu gwarancji Strony podpiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.

#### **§ 15. Ubezpieczenie i odpowiedzialność odszkodowawcza**

1. Generalny Wykonawca, w zakresie i na warunkach określonych szczegółowo w niniejszym paragrafie, zobowiązany jest do zapewnienia przez cały okres realizacji Umowy na własny koszt ochrony ubezpieczeniowej w zakresie następujących ubezpieczeń:
  - 1) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez Generalnego Wykonawcę działalności i posiadanego mienia na kwotę minimum **30 000 000,00 zł**,
  - 2) ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy i montażu (CAR/EAR) na kwotę co najmniej równą Wynagrodzeniu, o którym mowa w § 18 ust. 1 Umowy;
  - 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW): obejmujące ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków NNW wszystkich osób przebywających na Terenie budowy z sumą ubezpieczenia **40 000,00 zł** na jedną osobę.  
Ochrona ubezpieczeniowa, o której mowa w ust. 1 obejmować ma swoim zakresem również wszelkie możliwe ryzyka związane z realizacją Ingerencji.
2. Generalny Wykonawca złożył Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych w ust. 1 ubezpieczeń przed zawarciem Umowy, w formie: *oryginału / kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Generalnego Wykonawcę*<sup>1</sup> wraz z dowodem ich opłacenia. Dokumenty te stanowią załącznik nr 7 do Umowy.
3. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, CAR/EAR lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia w trakcie obowiązywania Umowy,

---

<sup>1</sup> Należy wybrać właściwe zgodnie z otrzymaną od Generalnego Wykonawcy formą

Generalny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie Zamawiającemu, jednak nie później niż na trzy dni robocze przed ostatnim dniem obowiązywania poprzedniej polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, oryginał lub potwierdzoną za zgodność kopię wznowionej polisy CAR/EAR oraz kopię wznowionej polisy OC poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Generalnego Wykonawcę lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku dostarczenia dokumentów Zamawiający może naliczyć kary umowne określone w § 25 Umowy oraz jest uprawniony do zawarcia stosownego ubezpieczenia na koszt Generalnego Wykonawcy. W razie niedochowania przedłużenia ubezpieczenia Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn dotyczących Generalnego Wykonawcy zgodnie z § 26 Umowy i w terminie tam określonym.

4. Generalny Wykonawca będzie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni po opłaceniu składki, przekazywał Zamawiającemu dokumenty potwierdzających terminowe i w pełnej wysokości opłacanie składek.
5. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu aneksów do dokumentów potwierdzających ubezpieczenie określone w ust. 1, pod rygorem określonym w ust. 3.
6. Generalny Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem Robót, powstałych w szczególności w wyniku:
  - 1) uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub innych osób przebywających na Terenie budowy;
  - 2) utraty lub uszkodzenia majątku Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 3) utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
  - 4) utraty lub uszkodzenia majątku Miasta – Biura Edukacji oraz osób przez nie zatrudnionych;
  - 5) utraty lub uszkodzenia majątku Spółdzielni oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 6) utraty lub uszkodzenia majątku Towarzystwa oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 7) utraty lub uszkodzenia majątku SN i IPN oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 8) utraty lub uszkodzenia majątku Województwa Mazowieckiego (Mazowieckie Samorządowe Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Agencja Rozwoju Mazowsza SA) oraz osób przez nich zatrudnionych;
  - 9) utraty lub uszkodzenia Robót, jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.

7. Generalny Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie koszty związane z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych w ust. 6. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych w ust. 6, Generalny Wykonawca po uprzednio otrzymanym pisemnym wezwaniu od Zamawiającego niezwłocznie tj. nie później niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania, zwróci je Zamawiającemu.
8. W przypadku, gdy jakiegokolwiek podmiot zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym niezwłocznie tj. nie później niż 14 dni od dnia, w którym podmiot zwróci się do Zamawiającego z w/w roszczeniami, Generalnego Wykonawcę, a Generalny Wykonawca jest zobowiązany przejąć wszelkie działania zmierzające do naprawienia szkody lub zaspokojenie roszczeń.
9. Ewentualne szkody wyrządzone przez Generalnego Wykonawcę Zamawiającemu lub osobom trzecim, które przewyższą sumy gwarancyjne wynikające z zawartej umowy ubezpieczenia OC lub których nie pokryje zakres umowy ubezpieczenia, zostaną pokryte we własnym zakresie w pełnej ich wysokości bezpośrednio przez Generalnego Wykonawcę na pierwsze wezwanie Zamawiającego.
10. Niezależnie od obowiązku naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu szkody w pełnej wysokości, w razie wszczęcia w wyniku nienależytych działań lub zaniechań Generalnego Wykonawcy jakiegokolwiek postępowań administracyjnych lub sądowych w stosunku do pozwoleń zmierzających do wstrzymania ich wykonalności, uchylenia lub stwierdzenia nieważności, a także w przypadku wydania z powyższych powodów decyzji wstrzymujących prowadzenie Robót, Generalny Wykonawca:
  - a) na własny koszt wejdzie w prawa i obowiązki Zamawiającego (zastąpi go) w sprawach spornych z podmiotem trzecim lub wstąpi do postępowań sądowych, administracyjnych, polubownych lub zastąpi Zamawiającego,
  - b) w przypadkach, w których działania wskazane w lit. a nie będą prawie dopuszczalne udzieli Zamawiającemu pomocy w niezbędnym zakresie w celu zapobieżenia wystąpieniu negatywnych konsekwencji dla realizacji Inwestycji, ograniczenia skutków wypadku ubezpieczeniowego oraz uzyskania od ubezpieczyciela pełnego odszkodowania w możliwie krótkim czasie.
11. Niezależnie od ww. wymagań umownych Generalny Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczeń obowiązkowych, do których posiadania w związku z realizacją Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Każdorazowo w terminie 7 dni po uzyskaniu takiego ubezpieczenia Generalny Wykonawca przekaże potwierdzoną przez niego za zgodność kopię polisy lub umowy ubezpieczenia.
12. Generalny Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby jego Podwykonawcy posiadali ubezpieczenia adekwatne do zakresu realizowanych przez nich robót przez cały okres realizowania przez nich Robót pod rygorem nałożenia na Generalnego Wykonawcę kary umownej. Generalny

Wykonawca wraz z kopią zawartej umowy o podwykonawstwo, przekazuje kopię ubezpieczenia Podwykonawcy. Generalny Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu kopię aktualnego ubezpieczenia Podwykonawcy na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni od dnia otrzymania wezwania.

#### **§ 16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Generalny Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie ....., w wysokości 5,00 % wartości brutto wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy określonego w § 18 ust. 1 Umowa, tj. w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności pokryciu kar umownych lub z tytułu rękojmi za Wady lub gwarancji.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres gwarancji i rękojmi, z zastrzeżeniem ust. 6. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania przez Generalnego Wykonawcę Przedmiotu Umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na formę zabezpieczenia określoną w art. 452 ust. 4 Ustawy Pzp.
3. Generalny Wykonawca przed zawarciem Umowy przedstawił dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, który stanowi załącznik nr 8 do Umowy.
4. W trakcie realizacji Umowy Generalny Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest dokonywana z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. Zabezpieczenie w pieniądzu Generalny Wykonawca wnosi na cały ten okres realizacji Umowy wraz z okresem udzielonej gwarancji, a zabezpieczenie w innej formie Generalny Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Generalnego Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy w terminie co najmniej 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku zaistnienia któregośkolwiek z poniższych zdarzeń:

- a) wykonywania przez Generalnego Wykonawcę Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z warunkami Umowy, w tym w przypadku naliczenia kar umownych z każdego z tytułów określonych w Umowie,
  - b) wystąpienia zwłoki w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminów określonych w Umowie,
  - c) w przypadku zaistnienia roszczeń Zamawiającego względem Generalnego Wykonawcy, wynikających z Umowy, w tym spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi za Usterki i Wady.
8. Po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji 30% kwoty zabezpieczenia, zaś dokona zwrotu pozostałej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Inwestycji (lub Drogi w przypadku, gdy zlecone zostanie zamówienie w ramach Prawa Opcji).
9. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Generalnemu Wykonawcy w terminie 15 (piętnastu) dni po całkowitym upływie okresu rękojmi i gwarancji i podpisaniu przez Strony protokołu odbioru pogwarancyjnego.

## **§ 17. Odbiory Robót**

1. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów Robót:
- 1) Odbiorów Robót Zanikających lub ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiorów Częściowych,
  - 3) Odbioru Inwestycji,
  - 4) Odbioru Drogi,
  - 5) Odbioru Usunięcia Usterek,
  - 6) Odbiorów gwarancyjnych,
  - 7) Odbioru pogwarancyjnego.
2. Żaden Odbiór z wyłączeniem Odbiorów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 Umowy, nie może odbyć się bez skutecznego powiadomienia o nim Zamawiającego - informację o terminie gotowości do odbioru przekazuje Zamawiającemu Generalny Wykonawca, po akceptacji tego terminu przez Nadzór Inwestorski. Generalny Wykonawca nie ma obowiązku informowania Zamawiającego o Odbiorach Robót Zanikających lub ulegających zakryciu.
3. Odbiory Robót Zanikających lub ulegających zakryciu będą dokonywane na następujących zasadach:

- 1) będą przeprowadzone bezpośrednio przez Inspektorów Nadzoru,
- 2) będą zgłaszane i potwierdzone stosownymi wpisami do Dziennika budowy bez sporządzania protokołu odbioru tych robót,
- 3) Odbiory tych robót odbywają się na pisemne zgłoszenie Generalnego Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych od prawidłowego zgłoszenia i przygotowania do odbioru potwierdzonego w Dzienniku budowy przez Kierownika Budowy,
- 4) Odbiory Robót Zanikających, w przypadku późniejszego ujawnienia się wady, nie stanowią podstawy do zwolnienia Generalnego Wykonawcy z jego zobowiązania do należytej realizacji Przedmiotu Umowy lub zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi,
- 5) w przypadku nieprzeprowadzenia czynności odbiorowych zgodnie z niniejszym postanowieniem, Generalny Wykonawca zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych, a następnie ich przywrócenia do stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Generalnego Wykonawcę.

4. Odbiory Częściowe odbywają się na następujących zasadach:

- 1) do 5 dnia kalendarzowego każdego miesiąca Generalny Wykonawca pisemnie zgłasza Nadzorowi Inwestorskiemu prognozowany zakres Robót do wykonania w danym miesiącu. Zakres i wartość Robót wynika z Harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- 2) na co najmniej 7 dni przed zgłoszeniem do Odbioru Częściowego, Generalny Wykonawca przeprowadzi z udziałem Nadzoru Inwestorskiego eksploatacyjne próby i pomiary kontrolne dla całego zgłaszanego zakresu Robót w szczególności dla instalacji i Urządzeń,
- 3) w ostatnim dniu roboczym zakończonego miesiąca robót Generalny Wykonawca zgłasza pisemnie i w drodze komunikacji elektronicznej Nadzorowi Inwestorskiemu gotowość do Odbioru Częściowego dla Robót wykonanych w zakończonym miesiącu. Zakres i wartość Robót zgłaszanych do Odbioru Częściowego wynika z Harmonogramu rzeczowo – finansowego,
- 4) dla dokonania Odbioru Częściowego Generalny Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości przedłoży Nadzorowi Inwestorskiemu oświadczenie Generalnego Wykonawcy oraz Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców zapewniające, że nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców. Na żądanie Nadzoru Inwestorskiego skierowane przed dokonaniem Odbioru Częściowego, złoży również inne niezbędne dokumenty, a w szczególności:
  - a) zestawienie odebranych robót zanikających i ulegających zakryciu składających się na zakres robót objętych odbiorem częściowym,
  - b) zestawienie dostarczonych urządzeń i Wyposażenia wchodzących w zakresie objętym Odbiorem Częściowym,
  - c) zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski wyniki prób kontrolnych dla zgłaszanego zakresu,

- d) receptury i ustalenia technologiczne,
- e) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych,
- f) świadectwa jakości,
- g) certyfikaty, świadectwa wykonanych prób lub badań,
- h) atesty dotyczące odbieranego elementu Robót,
- i) inne dokumenty, o ile są niezbędne do dokonania Odbioru Częściowego oraz wymagane przez Nadzór Inwestorski lub postanowieniami STWiORB.

- 5) W terminie 3 dni roboczych Nadzór Inwestorski akceptuje lub zgłasza uwagi do zgłoszenia gotowości lub do załączonych do zgłoszenia i dokumentów,
  - 6) Generalny Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Nadzoru Inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych i przedłożyć poprawione lub uzupełnione zgłoszenie gotowości do Odbioru Częściowego,
  - 7) Nadzór Inwestorski może w terminie 3 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia do odbioru odrzucić zawiadomienie o osiągnięciu gotowości do Odbioru Częściowego i zgłoszenie do odbioru bez wyznaczenia terminu Odbioru Częściowego w przypadku złożenia dokumentów wskazanych w pkt 4 powyżej zawierających błędy lub gdy dokumenty te są niekompletne,
  - 8) Nadzór Inwestorski w terminie 3 dni roboczych od złożenia zaakceptowanych (zgodnie z pkt 6) dokumentów wskazanych w pkt 4 powyżej wyznacza termin Odbioru Częściowego, a następnie w terminie 3 dni roboczych dokonuje protokolarnego Odbioru Częściowego,
  - 9) Protokoły Odbiorów Częściowych będą stanowiły podstawę do przygotowania miesięcznego Protokołu rzeczowo-finansowego zaawansowania Robót i miesięcznego rozliczenia finansowego Robót zrealizowanych przez Generalnego Wykonawcę.
5. Nadzór Inwestorski nie jest obowiązany do potwierdzania odbioru całości Robót wchodzących w zgłoszony zakres Odbioru Częściowego, jeżeli w trakcie procesu odbierania zostaną stwierdzone Wady w ich wykonaniu lub nie zostanie potwierdzona przez Nadzór Inwestorski gotowość do przeprowadzenia tego odbioru. Nadzór Inwestorski uprawniony jest podpisać Protokół Odbioru Częściowego z Usterkami lub Wadami z wyznaczeniem terminu na ich usunięcie. Generalny Wykonawca jest zobowiązany usunąć wszelkie Usterki i Wady zgłoszone w Protokole Odbioru Częściowego i uzyskać potwierdzenie usunięcia Usterek i Wad przez Nadzór Inwestorski. Termin na usunięcie Wad i Usterek jest określony w § 14 ust. 5 Umowy.
  6. Wskazany przez Nadzór Inwestorski w Protokole odbioru Częściowego termin na usunięcie Usterek jest wiążący – pod rygorem kar umownych, przy czym termin ten nie może być krótszy niż 7 dni. Wyznaczając termin usunięcia Usterek Nadzór Inwestorski uwzględni organizację pracy Generalnego Wykonawcy oraz liczbę i rodzaj stwierdzonych Usterek. Termin usunięcia Usterek zgłoszonych w trakcie Odbiorów Częściowych nie może być dłuższy niż wyznaczony w

Harmonogramie szczegółowym dzień zgłoszenia odpowiednio do Odbioru Inwestycji i do Odbioru Drogi.

7. Odbiory Częściowe Robót są dokonywane w celu zapłaty części wynagrodzenia. Odbiór Częściowy i zapłata części wynagrodzenia nie rozlicza stron Umowy z podlegającej odbiorowi częściowemu części robót ze skutkiem wygaśnięcia w części ich zobowiązań i nie pozbawia możliwości całościowego rozliczenia robót po oddaniu całości Przedmiotu Umowy, a Zamawiający uprawniony jest przy Odbiorze Inwestycji i Odbiorze Drogi do zgłoszenia zastrzeżeń, co do już dokonanych rozliczeń częściowych.
8. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Robót, Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia przechodzi na Zamawiającego dopiero z dniem dokonania podpisania Protokołu Odbioru Inwestycji i analogicznie Protokołu Odbioru Drogi.
9. Odbiory Częściowe, w przypadku późniejszego ujawnienia się Wady lub Usterki, nie stanowią podstawy do zwolnienia Generalnego Wykonawcy z jego zobowiązania do należytej realizacji Przedmiotu Umowy lub zobowiązań wynikających z gwarancji jakości i rękojmi.
10. Do dnia podpisania Protokołu Usunięcia Usterek Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Robót oraz jakość całości Robót.
11. Warunkiem przystąpienia do Odbioru Inwestycji jest:
  - 1) złożenie Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Generalnego Wykonawcę wykonania wszystkich Robót polegających na realizacji Inwestycji z zachowaniem obowiązujących przepisów, zgodnie z Dokumentacją Projektową oraz STWiORB umożliwiającących uzyskanie warunkowego pozwolenia na użytkowanie Budynku,
  - 2) złożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia przez Kierownika Budowy o zgodności wykonania Robót z Dokumentacją Projektową, przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego i obowiązującymi normami, o wprowadzeniu zmian (jeżeli takie były) nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego Projektu Budowlanego i Pozwolenia na budowę,
  - 3) zakończenie szkolenia (potwierdzonego przeprowadzonym testem sprawdzającym) osób wskazanych przez Zamawiającego w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych w Budynku Urządzeń, maszyn, instalacji i innych elementów, zwłaszcza wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i eksploatacji (konserwacji) wraz z przekazaniem instrukcji ich obsługi Zamawiającemu. Szkolenia powinny odbyć się w terminach określonych w Harmonogramie szczegółowym, przygotowanym na podstawie Harmonogramu dyrektywnego. Podczas szkoleń i testów Generalny Wykonawca ma obowiązek prowadzenia list obecności osób, które zostały przeszkolone i wzięły udział w testach oraz uzyskania na nich podpisów osób przeszkolonych i osób, które wzięły udział w testach, a następnie przekazania w/w list obecności Zamawiającemu. Generalny Wykonawca powinien

przewodzą osobne listy obecności ze szkolenia i osobne listy obecności z testów sprawdzających. Generalny Wykonawca prześle listy obecności Zamawiającemu najpóźniej w terminie do 5 dni od dnia przeprowadzenia ostatniego szkolenia/testu,

- 4) przeprowadzenie z sukcesem docelowych regulacji, synchronizacji i rozruchów w zakresie wszystkich urządzeń, systemów i instalacji wewnątrzbudynkowych nastąpi w obecności min. 2 osób wyznaczonych przez Zamawiającego (w formie pisemnego upoważnienia) i zostanie potwierdzone przez Generalnego Wykonawcę i w/w przedstawicieli Zamawiającego na piśmie,
- 5) zgromadzenie i przekazanie Zamawiającemu wszelkiej wymaganej Umową i postanowieniami STWiORB dokumentacji, tj. w szczególności:

- a) protokołów potwierdzających poprawność rozruchów wszystkich urządzeń i regulacji instalacji i systemów, protokołów technicznych z prób pomiarowych,

- b) wszelkich zatwierdzeń i opinii wymaganych przepisami prawa w tym odbiór inwestycji przez Państwową Straż Pożarną i Państwową Inspekcję Sanitarną,

- c) świadectwa charakterystyki energetycznej budynku,

- d) Podręcznika użytkownika Budynku (kompletny wraz z wszystkimi dokumentami),

- e) powykonawczego modelu BIM;

- f) uzyskanej na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Budynku,

- g) kompletnej Dokumentacji Powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót, w tym m.in. inwentaryzacji powykonawczej Budynku, przyłączy i układu drogowego, protokołów odbioru przyłączy, kodów, loginów i haseł dostępu na maksymalnym dla danego systemu poziomie, niezbędnych dla prawidłowego użytkowania obiektu,

- h) protokołów potwierdzających przeprowadzenie wszelkich szkoleń objętych Przedmiotem Umowy,

- i) formalnego oświadczenia Generalnego Wykonawcy zapewniającego, że nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców,

- j) audytu dostępności architektonicznej Budynku i sporządzonego na jego podstawie raportu o stanie zapewniania w Budynku dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

- 6) spełnienie przez Generalnego Wykonawcę pozostałych warunków określonych w STWiORB.

## 12. Warunkiem przystąpienia do Odbioru Drogi jest:

- 1) złożenie Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Generalnego Wykonawcę wykonania wszystkich Robót z zachowaniem obowiązujących przepisów, zgodnie z Dokumentacją Projektową oraz STWiORB,

- 2) złożenie Zamawiającemu pisemnego oświadczenia przez Kierownika Budowy o zgodności wykonania Robót z Dokumentacją Projektową, przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego i obowiązującymi normami, o wprowadzeniu zmian (jeżeli takie były) nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego Projektu Budowlanego i Pozwolenia na budowę oraz doprowadzeniu Terenu budowy i terenów do niego przyległych do należytego stanu i porządku,
- 3) zgromadzenie i przekazanie Zamawiającemu wszelkiej wymaganej Umową i postanowieniami STWiORB dokumentacji, tj. w szczególności:

a) kompletnej Dokumentacji Powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót, w tym m.in. przyłączy i układu drogowego, protokołów odbioru przyłączy, a w szczególności:

- dokumentacji budowlanej powykonawczej Robót budowlanych (tj. naniesione ewentualne zmiany na projekcie podpisane przez projektanta i inspektora nadzoru),
- wyników badań laboratoryjnych, o ile były wykonywane w trakcie budowy,
- zestawienia zakresu wykonanych Robót budowlanych (wykaz powierzchni, długości, ilości itp.),
- atestów zastosowanych materiałów,
- dokumentacji powykonawczej, zgodnej z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Nr 3479/2009 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 29 lipca 2009 r. w sprawie zasad prowadzenia elektronicznej ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli i przepustów na obszarze m. st. Warszawy, których zarządcą jest Prezydent m.st. Warszawy oraz pozyskiwania dokumentacji powykonawczej w zakresie inwestycji, modernizacji i remontów w pasie drogowym. Inwestor zobowiązany jest do przekazania Miastu dokumentacji powykonawczej w formie cyfrowej zgodnej ze standardem stanowiącym załącznik nr 1 do ww. zarządzenia, w obowiązującym dla m.st. Warszawy układzie współrzędnych geograficznych - w przypadku zmiany geometrii pasa drogowego wymagającej sporządzenia ww. inwentaryzacji,
- informacji o wartości zrealizowanej inwestycji zgodnie z dyspozycją rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia danych o sieci dróg publicznych, obiektów mostowych, tunelach oraz promach;

- b) uzyskanej na rzecz Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Drogi,
- c) formalnego oświadczenia Generalnego Wykonawcy zapewniającego, że nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców,
- 4) spełnienie przez Generalnego Wykonawcę pozostałych warunków określonych w STWiORB.

13. Kierownik budowy zgłasza stosownym wpisem w Dzienniku budowy oraz na piśmie do Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego osiągnięcie przez Generalnego Wykonawcę gotowości do Odbioru Inwestycji oraz Odbioru Drogi, a Nadzór Inwestorski oraz Zamawiający dokonują oceny stanu gotowości w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia w Dzienniku budowy gotowości do dokonania Odbioru Inwestycji oraz Odbioru Drogi. Stwierdzone przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego przyczyny braku potwierdzenia gotowości, które mogą być spowodowane np.: brakiem uporządkowania Terenu budowy i terenów przyległych lub inne uniemożliwiającej prowadzenie czynności odbiorowych, zostaną przekazane Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
14. Po otrzymaniu od Nadzoru Inwestorskiego formalnego potwierdzenia osiągnięcia przez Generalnego Wykonawcę gotowości odbiorowej w zakresie całości Robót wchodzących w zakres Inwestycji, Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia potwierdzenia gotowości do Odbioru Inwestycji powoła Komisję Odbioru Inwestycji, zwaną dalej Komisją, która zakończy czynności odbioru w ciągu 30 dni od dnia potwierdzenia gotowości do odbioru, sporządzając Protokół Odbioru Inwestycji, w którym zostaną zawarte w szczególności:
  - 1) informacje o jakości i kompletności wykonania Przedmiotu Umowy,
  - 2) dokumenty wskazane przez Zamawiającego, Nadzór Inwestorski bądź innego członka Komisji,
  - 3) wykaz wszystkich Usterek ujawnionych w trakcie Odbioru Inwestycji wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Generalnego Wykonawcy za usunięcie Usterek ujawnionych przy Odbiorze Inwestycji..
15. Po otrzymaniu od Nadzoru Inwestorskiego formalnego potwierdzenia osiągnięcia przez Generalnego Wykonawcę gotowości odbiorowej w zakresie odbioru Drogi, Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od dnia potwierdzenia gotowości do Odbioru Drogi powoła Komisję Odbioru Drogi, zwaną dalej Komisją, która zakończy czynności odbioru w ciągu 7 dni roboczych od dnia potwierdzenia gotowości do odbioru, sporządzając Protokół Odbioru Drogi, w którym zostaną zawarte w szczególności:
  - 1) informacje o jakości i kompletności wykonania Drogi,
  - 2) dokumenty wskazane przez Zamawiającego, Nadzór Inwestorski bądź innego członka Komisji,
  - 3) wykaz wszystkich Usterek ujawnionych w trakcie Odbioru Drogi wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczenie Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Generalnego Wykonawcy za usunięcie Usterek ujawnionych przy Odbiorze Drogi.

16. Podpisanie Protokołu Odbioru Inwestycji oraz Protokołu Odbioru Drogi nastąpi, gdy Komisja nie stwierdzi Wad istotnych. W przypadku, gdy Komisja stwierdzi wystąpienie Wad istotnych, zastosowanie mają postanowienia ust. 19 poniżej. Podpisanie Protokołu Odbioru Inwestycji i Protokołu Odbioru Drogi potwierdzającego termin realizacji Umowy nie nastąpi w przypadku stwierdzenia przez Komisję Wad lub w przypadku niewykonania całości zakresu Przedmiotu Umowy.
17. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia Usterki w terminie wskazanym w Protokole Odbioru Inwestycji oraz Protokole Odbioru Drogi, uwzględniającym technologiczne możliwości usunięcia Usterki. Generalny Wykonawca nie może odmówić usunięcia Usterki, powołując się na nadmierne koszty. W przypadku nieusunięcia Usterki w określonym terminie Zamawiający będzie uprawniony do powołania w tym celu wykonawcy zastępczego bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu, a kosztami obciąży Generalnego Wykonawcę, o czym powiadomi Generalnego Wykonawcę.
18. Usunięcie Usterki z zamkniętej listy Usterki zawartej w Protokole Odbioru Inwestycji oraz Protokołu Odbioru Drogi przez Generalnego Wykonawcę zostanie potwierdzone Protokołem Usunięcia Usterki podpisanym przez Komisję.
19. Jeżeli w toku czynności Odbioru Inwestycji lub Odbioru Drogi zostaną stwierdzone Wady istotne, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) Zamawiający odmówi dokonania Odbioru Inwestycji lub Odbioru Drogi w przypadku stwierdzenia Wad istotnych lub stwierdzenia braków w stosunku do zakresu Przedmiotu Umowy;
  - 2) jeżeli Wady istotne nadają się do usunięcia – Zamawiający wyznaczy technicznie uzasadniony i uzgodniony z Generalnym Wykonawcą termin na usunięcie stwierdzonych Wad istotnych oraz termin ponownego zgłoszenia gotowości do Odbioru Inwestycji lub Odbioru Drogi. W przypadku niezgodnienia terminu na usunięcie Wad istotnych przez Strony, termin na ich usunięcie wyznaczy Zamawiający. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie uchybia prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych;
  - 3) jeżeli Wady istotne nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z Przedmiotu Umowy lub części Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać zapłaty kar umownych;
  - 4) jeżeli Wady istotne nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w stosunku do wartości Umowy za wykonany Przedmiot Umowy, ustalonego przez rzeczoznawcę, zaakceptowanego przez obie Strony Umowy. W razie, gdyby Strony, w ciągu 7 dni od otrzymania stosownego wezwania od którejkolwiek ze Stron nie uzgodniły osoby rzeczoznawcy, rzeczoznawca taki może zostać wybrany przez Zamawiającego drogą losowania z listy rzeczoznawców w zakresie wyceny robót i obiektów budowlanych prowadzonej przez Polską Izbę Inżynierów Budownictwa. W wyborze ma prawo uczestniczyć przedstawiciel Generalnego Wykonawcy. Koszty przeprowadzenia inwentaryzacji i wydania opinii rzeczoznawcy ponosi Generalny Wykonawca. Generalny Wykonawca wyraża zgodę na

potrącenie ww. kwoty z należnego Wynagrodzenia. Po podjęciu przez Zamawiającego decyzji o skorzystaniu z niniejszego uprawnienia i pisemnym uzgodnieniu kwoty obniżenia Wynagrodzenia Strony przystępują do podpisania Protokołu Odbioru Inwestycji lub Protokołu Odbioru Drogi.

### **§ 18. Wynagrodzenie i płatności**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym w wysokości brutto: ..... zł  
(słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT ....% w kwocie ..... zł,  
w tym:
  - 1) za roboty budowlane dla budynku dla potrzeb Sądu Apelacyjnego w Warszawie w wysokości brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT ....% w kwocie ..... zł,
  - 2) za roboty budowlane dla budynku Województwa Mazowieckiego w wysokości brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT ....% w kwocie ..... zł,

Wynagrodzenie nie podlega zmianom, z wyjątkiem przypadków opisanych w Umowie.

2. Za wykonanie Przedmiotu Umowy w zakresie Prawa Opcji Generalny Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych 00/100), w tym podatek VAT ....% w kwocie ..... zł.
3. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie Oferty Generalnego Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy. Szczegółowy podział wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 i 2 został zawarty w TPCR oraz TPCPO stanowiących załączniki nr 9 i 10 do Umowy.
4. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszty materiałów, wyrobów, transportu, robocizny, pracy sprzętu oraz wykonania wszelkich czynności związanych z bezpiecznym wykonywaniem Robót, koszty robót i materiałów pomocniczych i uzupełniających, robót tymczasowych w tym rusztowań i zabezpieczeń, transportu pionowego, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, inwentaryzacji, odkrywek, kosztów ogólnych budowy, w tym kosztów organizacji Terenu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty przygotowania, modyfikacji, przeprowadzenia zatwierdzenia i utrzymania we właściwym stanie elementów wzorcowych, koszty magazynowania próbek wyrobów wzorcowych, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania Dokumentacji Powykonawczej (w tym koszty nabycia autorskich praw majątkowych oraz autorskich praw zależnych), koszty zamontowanych urządzeń i Wyposażenia, koszty usunięcia Usterek i Wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty dojazdów, koszty

zarządu i inne opłaty, które mogą wystąpić przy wykonaniu Umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie daniny publiczne w tym podatki (także należny podatek VAT).

5. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia.
6. Wynagrodzenie obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy z tytułu sprawdzenia Umowy wraz z załącznikami, z uwzględnieniem ewentualnych nieścisłości, sprzeczności i niekompletności przed jej podpisaniem. Ewentualne zgłoszenie uwag przez Generalnego Wykonawcę w tym zakresie po zawarciu Umowy nie może być podstawą do ubiegania się przez niego o zwiększenie Wynagrodzenia lub wydłużenie czasu wykonywania Umowy.
7. Strony uzgadniają rozliczenia za realizację Umowy na podstawie faktur częściowych wystawianych maksymalnie jeden raz w miesiącu oraz faktur końcowych, które będą następowały na podstawie:
  - 1) zatwierdzonego przez Zamawiającego wniosku o zapłatę, który jednocześnie stanowić będzie podstawę do wystawienia faktur przez Generalnego Wykonawcę. Wniosek o zapłatę zawierać będzie:
    - a) kwotę należną za wykonaną część Robót,
    - b) kopię Protokołu Odbioru Częściowego,
    - c) zatwierdzony przez Zamawiającego raport miesięczny lub raport końcowy w przypadku płatności końcowej,
    - d) opracowany na bazie Tabeli Podziału Ceny Ryczałtowej (TPCR) Protokół rzeczowo-finansowy zaawansowania Robót (wartościowo i w procentach), podpisany przez Kierownika Projektu i Kierownika Budowy, Nadzór Inwestorski, Zamawiającego, przy czym Strony ustalają, że maksymalny stan zaawansowania finansowego Robót wskazany w protokołach zaawansowania robót nie może przekroczyć 90% wartości wykonanych Robót dla każdej pozycji,
    - e) dokumenty i oświadczenia Generalnego Wykonawcy oraz Podwykonawców dotyczące braku zaległości w wymagalnych płatnościach,
    - f) informację, które z Robót wskazanych w Protokole rzeczowo-finansowym zaawansowania Robót, o którym mowa w lit. d, zostały zrealizowane przez poszczególnych, wskazanych w tej informacji Podwykonawców lub Dalszych podwykonawców, przy czym zakres Robót rozliczanych z Podwykonawcami i Dalszymi podwykonawcami powinien być taki sam, jak zakres Robót rozliczanych pomiędzy Zamawiającym a Generalnym Wykonawcą.
  - 2) faktury (odpowiednio częściowe lub końcowe) Generalnego Wykonawcy za wykonane części Przedmiotu Umowy wystawiane po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wniosku o zapłatę.
8. W przypadku wystawienia faktur niezgodnie z ww. wymaganiami, Zamawiający zwróci Generalnemu Wykonawcy faktury do korekty. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo

wystawionych faktur w formie elektronicznej na adres e-mail [finansowy@waw.sa.gov.pl](mailto:finansowy@waw.sa.gov.pl) – w przypadku faktur wystawianych dla SA oraz [dnwi@mazovia.pl](mailto:dnwi@mazovia.pl) – w przypadku faktur wystawianych dla WM oraz dodatkowo na adres korespondencyjny wskazany w § 22 Umowy.

9. Zamawiający wskazuje, że będzie dokonywać płatności za realizację zamówienia na podstawie faktur wystawianych osobno na następujących płatników:
  - 1) Skarb Państwa - Sąd Apelacyjny w Warszawie;
  - 2) Województwo Mazowieckie;
10. Zamawiający wskazuje, że Generalny Wykonawca obowiązany jest wystawiać faktury na Skarb Państwa - Sąd Apelacyjny w Warszawie za wykonanie następujących Robót:
  - 1) 100% kosztów wynikających z budowy nowego budynku Sądu Apelacyjnego wraz z przyłączami i instalacjami wewnętrznymi oraz Wyposażeniem;
  - 2) 50% kosztów wynikających z wykonania pozostałych robót m.in: roboty związane z zamówieniem opcjonalnym, związane z wykonaniem zagospodarowania terenu, tj. m.in. roboty rozbiórkowe, roboty drogowe, roboty związane z zielenią, branża sanitarna – sieci, branża elektryczna – sieci, branża telekomunikacyjna - sieci.
11. Zamawiający wskazuje, że Generalny Wykonawca obowiązany jest wystawiać faktury na Województwo Mazowieckie za wykonanie następujących Robót:
  - 1) 100% kosztów wynikających z budowy nowego budynku Województwa Mazowieckiego wraz z przyłączami i instalacjami wewnętrznymi oraz Wyposażeniem oraz przebudową budynku S9;
  - 2) 50% kosztów wynikających z wykonania pozostałych robót m.in: roboty związane z zamówieniem opcjonalnym, związane z wykonaniem zagospodarowania terenu, tj. m.in. roboty rozbiórkowe, roboty drogowe, roboty związane z zielenią, branża sanitarna – sieci, branża elektryczna – sieci, branża telekomunikacyjna - sieci.
12. Szczegółowy sposób podziału kosztów pomiędzy SA i WM wynika z załącznika nr 5 do Porozumienia z dnia 22 lutego 2021 roku, zmienionego Anekssem nr 3 z dnia 21 lutego 2025 roku, które stanowi załącznik nr 15 do Umowy. Generalny Wykonawca przy wystawianiu faktur częściowych oraz faktur końcowych zobowiązany jest uwzględniać podział kosztów pomiędzy SA, a WM wskazanych w tym załączniku.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane Generalnemu Wykonawcy w oparciu o faktury wystawione w następujący sposób:
  - 1) faktury częściowe będą wystawiane, z zastrzeżeniem ust. 12, zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, ale nie częściej niż raz na miesiąc;
  - 2) faktury końcowe zostaną wystawione po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Budynku, przekazaniu zrealizowanej Inwestycji i podpisaniu Protokołu Odbioru

Inwestycji, a ich wysokość będzie odpowiadała różnicy wartości określonej w ust. 1 i sumy wartości już wypłaconych.

- 3) Generalny Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury VAT na Województwo Mazowieckie jak następuje:

- Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910,
- Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

14. Łączna wartość Wynagrodzenia określonego w ust. 1, wypłaconego Generalnemu Wykonawcy w ramach płatności częściowych nie może przekroczyć 90% Wynagrodzenia określonego w ust. 1 w związku z ust. 7 pkt 1 lit. d.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 będzie wypłacane Generalnemu Wykonawcy w oparciu o faktury wystawione po uzyskaniu ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Drogi, dokonaniu Odbioru Drogi, podpisaniu Protokołu Odbioru Drogi.
16. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania wniosku o zapłatę potwierdzonego przez Kierownika Projektu i Kierownika Budowy, przedstawiciela Generalnego Wykonawcy i Nadzór Inwestorski, sprawdzi go, pisemnie zgłosi uwagi lub go zatwierdzi. W przypadku zgłoszenia uwag, Generalny Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia wniosku o zapłatę w terminie 5 dni roboczych, uzyskania wymaganych potwierdzeń wskazanych w zdaniu poprzednim i ponownego przekazania Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania poprawionego wniosku o zapłatę, zgłosi dalsze uwagi lub go zatwierdzi. Zgodnie z ust. 7 pkt 1 powyżej, podstawą do wystawienia faktury jest zatwierdzenie wniosku o zapłatę przez Zamawiającego.
17. Ewentualne zmiany Harmonogramu rzeczowo-finansowego w trakcie wykonywania Umowy nie mogą powodować zmian Wynagrodzenia ani terminu realizacji Umowy.
18. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, wystawionych z uwzględnieniem postanowień ust. 7 tj. na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego wniosku o zapłatę, przelewem na rachunek bankowy Generalnego Wykonawcy nr ..... W przypadku opóźnienia terminu płatności Generalny Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
19. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku realizacji Umowy przez Generalnego Wykonawcę z udziałem Podwykonawców, Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca są zobowiązani na podstawie doręczonych im rachunków lub faktur, do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy za odebrane Roboty, dostawy lub usługi z

zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.

21. Generalny Wykonawca do wniosku o zapłatę za faktury częściowe i fakturę końcową dostarczy Zamawiającemu niebudzące wątpliwości dowody potwierdzające wypłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, Dalszemu Podwykonawcy. Obejmują one:
- 1) zestawienie wymagalnych należności dla wszystkich Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców, wykonujących odebrane Roboty, w przypadku faktur częściowych, oraz zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców, wykonujących Roboty, w przypadku faktury końcowej,
  - 2) kopie protokołów odbioru lub protokołów zaawansowania Robót (w przypadku umów o roboty budowlane), sporządzonych pomiędzy Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcami lub Podwykonawcami a Dalszymi Podwykonawcami, potwierdzających wykonanie Robót przez Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców,
  - 3) kopie wystawionych przez Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Generalnego Wykonawcę,
  - 4) polecenia przelewu (lub inne dowody wpłat) na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców,
  - 5) oryginały pisemnych oświadczeń Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, potwierdzające, że otrzymali należne wynagrodzenie.
22. Niezłożenie Zamawiającemu wymaganych w ust. 21 dowodów zapłaty w wymaganym terminie skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty Wynagrodzenia Generalnemu Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich przedłożenia Zamawiającemu. Nieprzedłożenie ww. dowodów zapłaty Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy nie może stanowić podstawy do dochodzenia przez Generalnego Wykonawcę odsetek od części niewypłaconego mu Wynagrodzenia.
23. Na pisemny wniosek Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego wnioskodawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są Roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę, pod warunkiem, że Generalny Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o powyższym fakcie nie zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy. W uwagach nie może powoływać się na potrącenie roszczeń Generalnego Wykonawcy względem Podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo. W

przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego Wynagrodzenia powiększoną o 5% z Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy.

24. Wynagrodzenie, którego bezpośredniej zapłaty dokona Zamawiający, będzie dotyczyło wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne (wymagalne) Wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcom i do kwoty, jaka należy się Generalnemu Wykonawcy za te Roboty, usługi lub dostawy.
25. W przypadku zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 23 uwag w zakresie zasadności bezpośredniej zapłaty Wynagrodzenia Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Generalny Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
26. Generalny Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
27. Generalny Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy, na który Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
28. Generalny Wykonawca potwierdza, iż rachunek bankowy wskazany na wystawionej do Umowy fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art.96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm., dalej: „Wykaz”).
29. Generalny Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utracie charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
30. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku

bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.

31. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w ust. 29, nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Generalnego Wykonawcy.
32. Zamawiający przy dokonaniu płatności zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.)
33. Cesja wierzytelności przysługujących Generalnemu Wykonawcy wobec Zamawiającego na osobę trzecią wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
34. Zamawiający może przenieść swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią bez konieczności uzyskania zgody Generalnego Wykonawcy.
35. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w ust. 18 jest:
  - 1) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również
  - 2) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od dnia 1 września 2019 roku przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), zwanym dalej „Wykazem”. Postanowienia niniejszego punktu b) stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
36. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 35, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek rekompensat, odszkodowań lub roszczeń (w szczególności odsetek) z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

## **§ 19. Dokumentacja**

1. Generalny Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji Robót winien dokonać szczegółowego skontrolowania Terenu Budowy.
2. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe odczytanie i interpretację danych zawartych w Dokumentacji projektowej oraz STWiORB. W przypadku wątpliwości Generalny Wykonawca powinien pisemnie zwrócić się uprzednio do Nadzoru Autorskiego i Nadzoru

Inwestorskiego o uszczegółowienie rozwiązań zawartych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB. Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski udzieli pisemnej odpowiedzi na zapytanie Generalnego Wykonawcy w terminie do 7 dni roboczych od otrzymania zapytania.

3. Generalny Wykonawca może używać Dokumentację Projektową oraz STWiORB jedynie w celu wykonania Umowy. Dokumentacja Projektowa i STWiORB nie będą bez zgody Zamawiającego używane w innym celu ani przekazywane przez Generalnego Wykonawcę osobom trzecim, chyba że jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy.
4. We wszystkich przypadkach, w których w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB wskazano na konieczność przygotowania projektów montażowych, projektów warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania itp., a także w tych przypadkach, w których zgodnie z doświadczeniem i wiedzą techniczną Generalnego Wykonawcy wykonanie i uzgodnienie takich projektów jest niezbędne, Generalny Wykonawca winien opracować je we własnym zakresie, a następnie przedłożyć je do uzgodnienia przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski, w terminie zgodnym z Harmonogramem prezentowania i uzgadniania dokumentacji rozwiązań techniczno-technologicznych, jak również w takim terminie, aby czas niezbędny na weryfikację, uzgodnienia i wydanie akceptacji przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski, nie mógł skutkować opóźnieniem w opracowywaniu i składaniu przez Generalnego Wykonawcę zamówień u dostawców i producentów oraz w prowadzeniu przez Generalnego Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy. Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski dokona uzgodnienia lub zgłosi poprawki w terminie 14 dni od przekazania projektów przez Generalnego Wykonawcę, o ile przekazanie to nastąpi w terminie zgodnym z harmonogramem prezentowania i uzgadniania dokumentacji rozwiązań techniczno-technologicznych.
5. Generalny Wykonawca wykona wszystkie projekty montażowe, projekty warsztatowe, projekty technologiczne, projekty produkcyjne oraz projekty organizacji wykonania itp. w pełni w języku polskim oraz w pełni zgodnie z założeniami zawartymi w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB oraz zgodnie z wytycznymi Nadzoru Autorskiego zaakceptowanymi uprzednio przez Zamawiającego. Projekty montażowe, projekty warsztatowe, projekty technologiczne, projekty produkcyjne oraz projekty organizacji wykonania itp. dla elementów i rodzajów Robót, wobec których został określony wymóg ich opracowania przez Generalnego Wykonawcę, winny zachować określone i przedstawione oczekiwania, wymogi funkcjonalne, wykonawcze oraz projektowe.
6. Zamawiający wymaga, aby w zakresie projektów: montażowych, warsztatowych, technologicznych, produkcyjnych oraz projektów organizacji wykonania, Generalny Wykonawca każdorazowo bezwzględnie zawierał rysunki architektonicznych detali pokazujące założenia architektoniczno-projektowe przyjęte dla tych projektów, a dotyczące wyglądu składników poszczególnych: elementów, instalacji i systemów oraz ich powiązań z konstrukcją budynku i innymi materiałami / elementami wykończeniowymi zgodnie z wytycznymi architektonicznymi uwzględniającymi wszystkie zdefiniowane w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB wymogi techniczne, fizyczne i technologiczne. Generalny Wykonawca winien opracowywać ww. dokumentacje projektowe w sposób w pełni kompleksowy tzn.

że powinny one zawierać oprócz elementów, których dotyczy bezpośrednio, również wszystkie elementy sąsiadujące każdej z branż projektowych. Ocenie i akceptacji Nadzoru Autorskiego i Nadzoru Inwestorskiego podlegać będzie również prawidłowość wzajemnych relacji pomiędzy projektowanymi w tych opracowaniach elementami lub urządzeniami, a pozostałymi elementami z innych dokumentacji.

7. Przed przystąpieniem do opracowywania poszczególnych projektów montażowych, warsztatowych, technologicznych, produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania, każdorazowo Generalny Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z Dokumentacją Projektową oraz STWiORB, sprawdzić prawidłowość i kompletność informacji i danych wyjściowych oraz wzajemną ich korelację. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wątpliwości bądź niejasności Generalny Wykonawca winien pisemnie poinformować o takim fakcie Zamawiającego, Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski przed przystąpieniem do realizacji przez siebie jakichkolwiek prac projektowych, z jednoczesnym przedstawieniem i opisaniem wątpliwości bądź niejasności oraz fakultatywnie własnej propozycji eliminacji tych wątpliwości lub niejasności.
8. Po uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski jakichkolwiek projektów montażowych, warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania, Generalny Wykonawca w pełni odpowiada za koordynowanie ww. z Dokumentacją Projektową oraz STWiORB jak również innymi niezależnymi opracowaniami projektowymi pozyskiwanymi niezależnie przez Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy, a będącymi na styku lub w korelacji z robotami realizowanymi przez Generalnego Wykonawcę na podstawie ww. projektów montażowych, warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania. Generalny Wykonawca nie może zmieniać w jakikolwiek sposób zaakceptowanych przez Nadzór Autorski i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski projektów montażowych, warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania bez uzyskania uprzednio nowej pisemnej akceptacji Nadzoru Autorskiego, a następnie na jej podstawie nowej akceptacji Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego.
9. Wraz z uzyskaniem przez Generalnego Wykonawcę akceptacji Nadzoru Autorskiego i Nadzoru Inwestorskiego dla opracowanych przez siebie projektów montażowych, warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania itp., ponosi on pełną, jednostronną i całkowitą odpowiedzialność za rozwiązania wynikające z tych projektów jak również za wszelkie konsekwencje wynikające ze zrealizowania tych projektów. Udzielenie przez Nadzór Autorski i/lub Nadzór Inwestorski akceptacji dla ww. projektów nie przenosi na nich jakiejkolwiek odpowiedzialności za jakiekolwiek kwestie związane z tymi projektami w tym za rozwiązania wynikające z tych projektów jak również za jakiekolwiek konsekwencje wynikające ze zrealizowania tych projektów.
10. Generalny Wykonawca winien tak opracowywać projekty montażowe, warsztatowe, projekty technologiczne, projekty produkcyjne oraz projekty organizacji wykonania itp. aby zawsze precyzyjnie

i jednoznacznie przedstawiać w ostatecznej postaci wszystkie detale związane z wykonaniem i montażem danego elementu oraz jednoznaczne obrazy rozwiązań wzajemnej koordynacji, przenikań, połączeń oraz styków z innymi rozwiązaniami zawierającymi się w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB jak również zawierającymi się we wcześniej już zaakceptowanych przez Nadzór Autorski i zatwierdzonych przez Nadzór Inwestorski projektach montażowych, warsztatowych, technologicznych lub produkcyjnych.

11. W zakresie wszystkich instalacji wewnętrznych budynku Generalny Wykonawca winien wykonać projekty montażowe, warsztatowe, technologiczne, produkcyjne lub organizacji wykonania i montażu w sposób jednoznacznie obrazujący i przedstawiający wszystkie wskazane przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski detale instalacji, konstrukcji wsporczych, podpór, zawieszzeń wraz pełnymi specyfikacjami elementów montażowych, w tym specyfikacje (kształtek) kanałów w zakresie instalacji wentylacji.
12. Za każdym razem, kiedy zostanie to określone jako konieczne przez Nadzór Autorski lub Nadzór Inwestorski to projekty montażowe, warsztatowe, technologiczne, produkcyjne lub projekty organizacji wykonania itp., winny zawierać niezbędne obliczenia jak również szczegółowe opisy metod wykonania oraz specyfikacje techniczne potrzebne do szczegółowego określenia wyborów materiałów i doboru systemów proponowanych do spełnienia wymagań projektowych stawianych przez Projektanta.
13. Generalny Wykonawca winien w każdym przypadku przedstawić do akceptacji przez Nadzór Autorski oraz Nadzór Inwestorski propozycje dotyczące określonych w STWiORB materiałów / systemów / elementów, przed złożeniem zamówień na ich wykonanie. Propozycje Generalnego Wykonawcy winny być zgodne z wymogami projektowymi zawartymi w PB, PW oraz STWiORB oraz winny zawierać potwierdzenie dostarczenia, posiadających pełne gwarancje, systemów i towarów, uprzednio zaakceptowanych przez Nadzór Autorski i Nadzór Inwestorski.
14. Wraz z przedłożeniem do akceptacji przez Nadzór Autorski oraz Nadzór Inwestorski opracowanych przez siebie projektów montażowych, warsztatowych, technologicznych, produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania Generalny Wykonawca bezpośrednio i jednopodmiotowo odpowiada za właściwy, zgodny z Dokumentacją Projektową wybór materiałów, wymiarów, parametrów, typów, położenia elementów łączących oraz sposobów wykończenia. Generalny Wykonawca automatycznie i jednoznacznie gwarantuje, że ww. środki będą użyte w sposób planowany i przewidywany przez ich producenta.
15. Wraz z przedłożeniem do akceptacji przez Nadzór Autorski oraz Nadzór Inwestorski opracowanych przez siebie projektów montażowych, warsztatowych, technologicznych, produkcyjnych lub projektów organizacji wykonania Generalny Wykonawca zapewnia uzyskanie określonych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB, wizualnych efektów całości robót wykonywanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Generalny Wykonawca zapewnia, że wygląd i wykończenie powierzchni finalnie wbudowanych / zastosowanych w Budynku materiałów, pozostanie niezmiennie pod względem wizualnym przez cały okres trwałości wykonanych elementów Budynku, zarówno pod względem koloru, jak i faktury, z zastrzeżeniem zmian wynikających z naturalnego zużycia materiałów w wyniku

ich standardowego użytkowania.

16. Po każdorazowym uzyskaniu pisemnej akceptacji przez Nadzór Autorski, Nadzór Inwestorski dla jakiegokolwiek z ww. projektów w wersji elektronicznej, Generalny Wykonawca winien przygotować w czasie 7 dni zestaw składający się 3 egz. tego projektu w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (na pendrive z zawartością składającą się z wersji modyfikowalnej - zapis w DWG i odpowiadającej jej wersji stałej - zapis w PDF) i przekazać je protokolarnie do Zamawiającego.
17. Generalny Wykonawca winien dokonywać uzgodnień i uzyskiwać akceptację Nadzoru Autorskiego i Nadzoru Inwestorskiego dla opracowywanych przez siebie różnych dokumentacji rozwiązań techniczno – technologicznych w tym m.in. projektów montażowych, warsztatowych, projektów technologicznych, projektów produkcyjnych, projektów organizacji wykonania itp. Jednocześnie fakt sukcesywnego zatwierdzania, nieskoordynowanej uprzednio przez Generalnego Wykonawcę, jakiegokolwiek dokumentacji przez Nadzór Autorski oraz Nadzór Inwestorski w żaden sposób nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z pełnej odpowiedzialności za błędy, koszty napraw, modyfikacji i dostosowywania powstałych w wyniku tego rozwiązań, jak również z odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót demontażowo – rozbiórkowych, robót instalacyjnych i robót budowlano - wykończeniowych, spełnienie projektowanych parametrów, czy też konieczność dopasowywania wyprodukowanych już elementów do stanu istniejącego.
18. W ramach kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca winien wykonać wszelkie niezbędne dla prawidłowej i zgodnej z wymaganiami prawa oraz innych formalnych regulacji dokumentacje, w tym m.in.: dokumentacje z zakresu organizacji przebiegu robót demontażowo–rozbiórkowych i robót budowlano–instalacyjnych zawierających się i / lub związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, dokumentacje z zakresu organizacji terenu objętego realizacją Przedmiotu Umowy, z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
19. Każdorazowo dokumentacja, o której mowa w ust. 18, winna być wykonana i podpisana przez uprawnionego projektanta lub specjalistę w języku polskim oraz przedkładana przez Generalnego Wykonawcę w wersji elektronicznej do zaopiniowania i następnie akceptacji przez Nadzór Inwestorski. W przypadkach tego wymagających dokumentacja powinna zostać uzgodniona i podpisana przez właściwego rzeczoznawcę. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji przez Nadzór Inwestorski formy elektronicznej każdej tego typu dokumentacji winna ona zostać przekazana protokolarnie przez Generalnego Wykonawcę w czasie 7 dni do Zamawiającego pod rygorem wstrzymania robót.
20. W ramach kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca winien wykonać kompletną pod każdym względem i w całości w języku polskim **Dokumentację Powykonawczą**, która będzie, ze względu na różnorodne cele jej opracowania, składać się z dwóch logicznych części:
  - 1) Pierwsza część Dokumentacji Powykonawczej stanowiąca jej odniesienie do PB.
  - 2) Druga część Dokumentacji Powykonawczej stanowiąca odniesienie do PW i STWiORB,
21. Szczegółowy zakres Dokumentacji Powykonawczej oraz forma jej przekazania Zamawiającemu zostanie uzgodniona z Zamawiającym w terminie na co najmniej 3 miesiące przed Terminem

zakończenia Umowy w zakresie zamówienia podstawowego.

22. Generalny Wykonawca winien w zakresie opracowanej przez siebie Dokumentacji Powykonawczej zawrzeć jako części składowe, przekazane mu przez Nadzór Inwestorski, w terminie do 60 dni przed rozpoczęciem procedury Odbioru Inwestycji (analogicznie Odbioru Drogi), różne opracowania dokumentacyjne o charakterze dokumentacji powykonawczej sporządzone przez innych wykonawców realizujących, na oddzielne, bezpośrednie zlecenie Zamawiającego, różne rodzaje Robót w Budynku (np. dostarczanie i montaż różnego rodzaju wyposażenia, a także część nr 2 zamówienia pn. „Wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych polegających na wykonaniu Zespołu Pomieszczeń Bezpiecznych wraz ze Specjalną Strefą Ochronną, wydzieloną salą specjalną przeznaczoną do rozmów niejawnych, kancelarią tajną oraz pomieszczeniami towarzyszącymi w nowym budynku Sądu Apelacyjnego w Warszawie przy ul. Świętojerskiej 9”) zakresowo związane z Przedmiotem Umowy. Generalny Wykonawca winien zweryfikować ww. opracowania, jak również ująć te opracowania dokumentacyjne w zakresie swoich spisów zawartości całej Dokumentacji Powykonawczej.
23. Dokumentacja Powykonawcza w całości (tzn. wszystkie jej części razem wraz z częścią BIM) winna zostać przedstawiona Nadzorowi Inwestorskiemu w celu weryfikacji najpóźniej 30 dni przed datą zgłoszenia gotowości do rozpoczęcia procedury Odbioru Inwestycji (analogicznie Odbioru Drogi). W terminie do 15 dni roboczych po przekazaniu kompletnej Dokumentacji Powykonawczej, Nadzór Inwestorski jest uprawniony do przekazania drogą elektroniczną na adres e-mail Generalnego Wykonawcy swoich uwag, zastrzeżeń oraz listy stwierdzonych wad i braków w tej dokumentacji. Generalny Wykonawca winien usunąć wszystkie zgłoszone mu braki i wady w Dokumentacji Powykonawczej w terminie do 7 dni przed zgłoszeniem gotowości do rozpoczęcia procedury Odbioru Inwestycji (analogicznie Odbioru Drogi).
24. Zamawiający zastrzega, że w przypadku stwierdzenia istotnych braków lub Wad w Dokumentacji Powykonawczej Nadzór Inwestorski jest uprawniony do niepotwierdzenia gotowości do przystąpienia do Odbioru Inwestycji (analogicznie Odbioru Drogi).
25. Dokumentacja Powykonawcza w całości (tzn. wszystkie jej ww. opisane części razem, ale bez części BIM), po uzyskaniu jej formalnej akceptacji przez Nadzór Inwestorski w formie elektronicznej winna zostać przekazana protokolarnie Zamawiającemu przez Generalnego Wykonawcę w czasie 7 dni od akceptacji, w formie zestawu składającego się z 5 egz. w wersji papierowej i 3 egz. w wersji elektronicznej. Dokumentacja Powykonawcza powinna być podpisana przez uprawnione do tego osoby, a w przypadkach tego wymagających powinna zostać podpisana przez właściwego rzeczoznawcę.
26. Generalny Wykonawca winien opracować pełną kompleksową Dokumentację Gwarancyjną obejmującą swoim zakresem całość Przedmiotu Umowy w zakresie podstawowym (Inwestycji). Dokumentacja ta winna być w całości w języku polskim oraz winna zawierać kompletne pod każdym względem:

- 1) instrukcje użytkowania, instrukcje obsługi, matrycę operacyjnego współdziałania urządzeń ochrony przeciwpożarowej, instrukcje bezpieczeństwa pożarowego, instrukcje ewakuacji z Budynku, instrukcje eksploatacji przy urządzeniach energetycznych (w tym szczególnie instrukcje eksploatacji / obsługi rozdzielnic elektrycznych) jak również instrukcje współpracy ruchowej z dostawcami energii elektrycznej, wody, energii cieplnej, łącza telekomunikacyjnego (i sygnału TV) oraz wszelkie inne szczegółowe opisy postępowania obsługowego niezbędne dla przyszłego użytkowania, obsługiwania, serwisowania i konserwacji wszystkich elementów budowlano – instalacyjnych w Budynku,
- 2) pełen, kompletny i wszechstronny program szkoleń, które Generalny Wykonawca jest zobligowany przeprowadzić na własny koszt dla wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisu (wykonywania drobnych napraw) wszystkich instalacji i systemów wykonanych w Budynku w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Program szkoleń winien zawierać szczegółowe informacje na temat terminów i zakresów przeprowadzonych szkoleń oraz formalne (potwierdzone podpisami osób szkolących i osób szkolonych) poświadczenie odbycia się danego szkolenia zakończonego przeprowadzeniem sprawdzianu i/lub testu nabycia wiedzy przez osobę przeszkoloną z pozytywnym wynikiem,
- 3) kompleksowy zestaw (posiadający spis w podziale na zakresy, ustalonym i zaakceptowanym przez Nadzór Inwestorski) wszystkich producenckich kart gwarancyjnych dla wszystkich produktów zainstalowanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. W przypadku wieloskładnikowych systemów, urządzeń lub instalacji o znacznym stopniu złożoności wykonania, w zestawieniu niniejszym Generalny Wykonawca winien zawrzeć również: pełne opisy (w formie uprzednio uzgodnionej i zaakceptowanej przez Nadzór Inwestorski), zawierające wszystkie cechy specjalne (charakterystyczne dla danego systemu, urządzenia lub instalacji) oraz pełne i kompletne wykazy części składowych i ich numerów katalogowych,
- 4) kompletny zestaw (posiadający spis w podziale na adekwatne instalacje i systemy, ustalony i zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski) wszystkich producenckich (właścicielskich) zgód, zezwoleń i licencji (adresowanych bezpośrednio na Zamawiającego) na bezterminowe użytkowanie przez Zamawiającego zainstalowanych / wbudowanych przez Generalnego Wykonawcę w Budynku systemów, oprogramowania lub instalacji,
- 5) procedury i szczegółowe instrukcje postępowania w zakresie czyszczenia wymagających tego wszystkich elementów wykonanych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, w tym szczegółowe i jednoznaczne instrukcje w zakresie metod mycia (lub innego sposobu czyszczenia) z podaniem częstotliwości i sposobu mycia (lub innego sposobu czyszczenia) wymaganego przez producentów do utrzymania niezmiennych właściwości użytkowych i wyglądu odnośnych produktów,
- 6) procedury i szczegółowe instrukcje postępowania w zakresie wymiany zużywających się w trakcie eksploatacji części wymiennych i podzespołów – szczególnie w przypadkach wieloskładnikowych systemów, rozbudowanych urządzeń lub instalacji o znacznym stopniu złożoności wykonania,

- 7) procedury i szczegółowe instrukcje postępowania w zakresie standardowej regularnej konserwacji okresowej wraz z podaniem terminów przeprowadzania okresowych przeglądów oraz kontrolnych prób, pomiarów i sprawdzeń, z jednoczesnym przedstawieniem procedury postępowania i trybu dokonywania napraw w przypadkach zaistnienia uszkodzeń lub awarii, bezwzględnie zawierających szczegółowo sprecyzowane wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych dla danego urządzenia, systemu lub instalacji (szczególnie w zakresie: urządzeń energetycznych, grupy urządzeń energetycznych, urządzeń ciśnieniowych i urządzeń grzewczych),
- 8) protokół skompletowania (wraz z listą, ilościami i miejscem ich przechowywania) materiałów, elementów i urządzeń zapasowych.

27. Dokumentacja Powykonawcza dot. Prawa Opcji powinna zawierać wszystkie elementy wskazane w ust. 26, które mają do niej zastosowanie, a ponadto co najmniej:

- 1) dokumentację budowlaną powykonawczą Robót budowlanych (tj. naniesione ewentualne zmiany na projekcie podpisane przez projektanta i inspektora nadzoru),
- 2) wyniki badań laboratoryjnych, o ile były wykonywane w trakcie budowy,
- 3) zestawienia zakresu wykonanych Robót budowlanych (wykaz powierzchni, długości, ilości itp.),
- 4) atesty zastosowanych materiałów,
- 5) dokumentację powykonawczą, zgodną z załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Nr 3479/2009 Prezydenta m. st. Warszawy z dnia 29 lipca 2009 r. w sprawie zasad prowadzenia elektronicznej ewidencji dróg publicznych, obiektów mostowych, tuneli i przepustów na obszarze m. st. Warszawy, których zarządcą jest Prezydent m.st. Warszawy oraz pozyskiwania dokumentacji powykonawczej w zakresie inwestycji, modernizacji i remontów w pasie drogowym. Inwestor zobowiązany jest do przekazania Miastu dokumentacji powykonawczej w formie cyfrowej zgodnej ze standardem stanowiącym załącznik nr 1 do ww. zarządzenia, w obowiązującym dla m.st. Warszawy układzie współrzędnych geograficznych - w przypadku zmiany geometrii pasa drogowego wymagającej sporządzenia ww. inwentaryzacji,
- 6) informację o wartości zrealizowanej inwestycji zgodnie z dyspozycją rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 16 lutego 2005 r. w sprawie trybu sporządzania informacji oraz gromadzenia danych o sieci dróg publicznych, obiektów mostowych, tunelach oraz promach.

28. Wszystkie opracowane i przekazywane Zamawiającemu przez Generalnego Wykonawcę procedury i szczegółowe instrukcje postępowania wchodzące w zakres Dokumentacji Gwarancyjnej winny być uprzednio sprawdzone i formalnie zaakceptowane przez Nadzór Inwestorski oraz zawierać szczegółowo wyspecyfikowane wymagania w stosunku do osób mających obsługiwać i serwisować Budynek, dotyczące środków ochrony zbiorowej lub indywidualnej, dotyczące zapewnienia asekuracji i łączności jak również innych technicznych lub organizacyjnych środków ochrony, stosowanych w celu ograniczenia ryzyka zawodowego. W

zakresie tych opracowań Generalny Wykonawca winien również zawrzeć jednoznacznie określone wymagania opisujące kwalifikacje zawodowe w stosunku do osób zajmujących się eksploatacją, konserwacją lub naprawą danego urządzenia, systemu, instalacji lub elementu Budynku.

29. Generalny Wykonawca winien dokonywać uzgodnień i uzyskać akceptację Nadzoru Inwestorskiego dla opracowanej przez siebie Dokumentacji Gwarancyjnej. Dokumentacja Gwarancyjna po uzyskaniu jej pisemnej akceptacji przez Nadzór Inwestorski w formie elektronicznej winna zostać przekazana protokolarnie Zamawiającemu przez Generalnego Wykonawcę w terminie 7 dni w formie zestawu składającego się z 5 egz. w wersji papierowej i 3 egz. w wersji elektronicznej.

## **§ 20. Prawa autorskie**

1. Generalny Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia określonego w § 18 ust. 1 i 2 Umowy, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r. poz. 2509) w szczególności takich jak Dokumentacja realizacyjna budowy, Dokumentacja Powykonawcza, dokumentacja wskazana w § 19 Umowy, w tym mapy, rysunki, zdjęcia, dokumentacja z zakresu organizacji realizacji Przedmiotu Umowy, organizacji terenu objętego realizacją Przedmiotu Umowy, z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy lub z zakresu organizacji współpracy pomiędzy podmiotami zaangażowanymi w realizację Przedmiotu Umowy oraz inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy (dalej: „Utwory”). Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania bez zastrzeżeń danego Protokołu Odbioru Częściowego lub Protokołu Odbioru Inwestycji lub Protokołu Odbioru Drogi.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na poniższych polach eksploatacji:
  - 1) utrwalenie Utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia Utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
  - 4) wprowadzenia Utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 5) upubliczniania Utworów w formie elektronicznej;

- 6) wykorzystanie Utworów w całości i we fragmentach w dowolnym celu wybranym przez Zamawiającego w tym do prezentacji;
  - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych Utworów;
  - 8) dokonywanie zmian, przeróbek, poprawek;
  - 9) łączenie fragmentów Utworów z innymi utworami;
  - 10) dowolnego przetwarzania Utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie Utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów;
  - 11) wykorzystywanie Utworów oraz ich elementów do korzystania oraz rozpowszechniania opracowań, innych projektów, opisów, publikacji, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na wykonywanie powyższego przez osoby trzecie;
  - 12) zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich poprzez rozporządzanie i korzystanie na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w punktach powyżej;
  - 13) udzielania licencji do korzystania z Utworów Nadzorowi Inwestorskiemu, Nadzorowi Autorskiemu oraz innym podmiotom zaangażowanym w realizację Inwestycji w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych oraz wyrażania zgody na ich wykonywanie przez osoby trzecie, w ramach Wynagrodzenia wskazanego w § 18 ust. 1 i 2 Umowy.
  4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
  5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Utwory.
  6. Na mocy niniejszej Umowy Generalny Wykonawca nie będzie wykonywał praw osobistych autorów do Utworów oraz upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do Utworów, w tym w szczególności do:
    - a) nieoznaczania autorstwa twórcy/twórców Utworów,
    - b) decydowaniu o pierwszym udostępnieniu Utworów,
    - c) dowolnego ingerowania w treść i formę Utworów poprzez dokonywanie dowolnych zmian, przeróbek, opracowań, adaptacji, modyfikacji,
    - d) nadzoru nad sposobem korzystania z Utworu.

7. Generalny Wykonawca oświadcza, iż wytworzone Utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
8. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady fizyczne oraz prawne Przedmiotu Umowy i Utworów, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej oraz praw autorskich.
9. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich w tym praw zależnych lub innymi roszczeniami odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Generalny Wykonawca, który zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich w tym praw zależnych lub innymi roszczeniami, Generalny Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do postępowań sądowych wszczętych przeciwko Zamawiającemu z powodu naruszenia praw własności intelektualnej.
10. Zamawiający oświadcza, że posiada wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB wraz z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB oraz nieograniczonym w czasie prawem korzystania i rozporządzania Dokumentacją Projektową oraz STWiORB.
11. Zamawiający udziela bezpłatnej licencji z prawem udzielania sublicencji Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom ustanowionym zgodnie z postanowieniami Umowy, do korzystania wyłącznie w zakresie uzasadnionym należyтым wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy z utworów przekazanych przez Zamawiającego, w tym Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB, na następujących polach eksploatacji w zakresie w jakim to będzie niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy:
  - 1) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 2) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, CD-ROM, DVD, papier;
  - 3) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
  - 4) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
  - 5) łączenie fragmentów utworów z innymi utworami;
  - 6) wykonywania praw zależnych;

- 7) dokonywanie zmian, przeróbek, poprawek, dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie Utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
12. Licencja, o której mowa w ust. 12, udzielona zostaje z dniem udostępnienia wskazanych w ust. 12 utworów na czas obowiązywania Umowy.
13. Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za Utwory wytworzone z wykorzystaniem utworów przekazanych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 12 powyżej.
14. Do czasu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych, Generalny Wykonawca udzieli Zamawiającemu nieodpłatnej, wyłącznej licencji z prawem udzielania przez Zamawiającego sublicencji na korzystanie z Utworów powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy na polach eksploatacji, które zostały wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu w ramach Wynagrodzenia.
15. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw na polach eksploatacji, które na dzień zawarcia Umowy nie istnieją, a mogą powstać w przyszłości w ramach Wynagrodzenia w terminie do 1 miesiąca od dnia powstania danego pola eksploatacji.

## **§ 21. Bezpieczeństwo informacji i ochrona danych osobowych**

1. W ramach niniejszej Umowy Strony będą przetwarzać jako administratorzy dane osobowe – reprezentantów Stron i osób, z którymi będą się kontaktować przy wykonywaniu niniejszej Umowy – w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Na potrzeby realizacji Umowy, Strony, jako administratorzy danych osobowych osób, o których mowa w ust. 1, udostępniają sobie wzajemnie, jako odrębnym administratorom dane osobowe tych osób w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy, tj.: imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy nr telefonu, oraz oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne pozwalające na zabezpieczenie danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, bezprawnym pozyskaniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem prawa ochrony danych osobowych, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
3. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest Zamawiający stanowi załącznik Nr 10 do Umowy.
4. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od Zamawiającego swoim pracownikom i współpracownikom, a także Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany.

5. Zamawiający w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważnia Generalnego Wykonawcę do jego wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a Generalny Wykonawca oświadcza, iż obowiązek ten zrealizował.
6. Klauzula informacyjna Generalnego Wykonawcy dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 RODO, do wykonania którego zobowiązany jest Generalny Wykonawca stanowi załącznik nr 11 do Umowy.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania klauzuli informacyjnej pochodzącej od Generalnego Wykonawcy swoim pracownikom i współpracownikom, tak aby obowiązek informacyjny wobec tych osób został skutecznie wykonany.
8. Generalny Wykonawca w zakresie wykonania ww. obowiązku informacyjnego niniejszym upoważnia Zamawiającego do jego wykonania w imieniu i na rzecz Generalnego Wykonawcy, a Zamawiający oświadcza, iż obowiązek ten zrealizował.
9. Strony zobowiązują się do:
  - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności wszelkich dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym Przedmiotem Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania, zarówno w trakcie jej trwania jak i bezterminowo po wygaśnięciu Umowy;
  - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z Przedmiotem Umowy;
  - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji Umowy;
  - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
10. W wypadku, gdy jedna ze Stron zostanie zobowiązana nakazem sądu bądź organu administracji państwowej do ujawnienia informacji lub materiałów albo konieczność ich ujawnienia będzie wynikała z przepisów prawa, zobowiązuje się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie pozostałe Strony.
11. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy informacji powszechnie znanych lub publicznie dostępnych.

## **§ 22. Zasady współpracy i komunikacji**

1. Strony uzgadniają, że będą pozostawać ze sobą w bieżącym kontakcie i informować się wzajemnie o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację Umowy.
2. W celu usprawnienia współpracy Strony wyznaczyły osoby do kontaktu odpowiedzialne do reprezentowania Strony, które będą uprawnione do podejmowania wszelkich działań, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również sporządzania lub akceptowania wszelkich

dokumentów, których sporządzenie lub akceptowanie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej Umowy, a nie dotyczących zmiany niniejszej Umowy, w tym w Harmonogramie dyrektywnym, jak również zaciągania zobowiązań finansowych:

1) ze strony Zamawiającego:

..... (imię i nazwisko)  
nr tel. ....  
e-mail: .....

2) ze strony Generalnego Wykonawcy:

Kierownik Kontraktu<sup>2</sup> - ..... (imię i nazwisko)  
nr tel. ....  
e-mail: .....

3. Tam, gdzie Umowa odsyła do uprawnień/akceptacji Generalnego Wykonawcy lub Zamawiającego, uprawnienia te wykonuje ww. przedstawiciel Generalnego Wykonawcy lub Zamawiającego, chyba że Umowa wprost wskazuje inaczej. Zamawiający może upoważnić na piśmie inne osoby niż wskazane powyżej do realizowania poszczególnych czynności, do których jest zobowiązany lub uprawniony. W przypadku upoważnienia innej osoby niż wskazana w ust. 2, Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu stosownego upoważnienia, poinformuje o tym Generalnego Wykonawcę.

4. Wszelkie dokumenty wymagane w ramach niniejszej Umowy i pozostała korespondencja związana z Umową będą przekazywane osobiście, pocztą lub pocztą elektroniczną na adres drugiej Strony, w następujący sposób:

- 1) dokumenty doręczane osobiście będą uważane za odebrane w dniu doręczenia, pod warunkiem potwierdzenia tego faktu przez Stronę - adresata za pisemnym potwierdzeniem odbioru,
- 2) w przypadkach wskazanych w Umowie możliwe jest przekazanie dokumentu/oświadczenia w formie elektronicznej na adres wskazany w ust. 6, przy czym osoba otrzymująca dokument drogą elektroniczną jest obowiązana przesłać niezwłocznie potwierdzenie otrzymania na adres e-mail drugiej Strony wskazany w ust. 6,
- 3) dokumenty przesłane pocztą będą zawsze przesyłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

---

<sup>2</sup> Zgodnie z ofertą Generalnego Wykonawcy

5. Za moment dostarczenia dokumentu do Zamawiającego przyjmuje się moment jego otrzymania w dniu roboczym w godzinach 8.00 – 16.00. Dokumenty dostarczone po godzinie 16:00 traktuje się jako dostarczone w najbliższym dniu roboczym, następującym po danym dniu.
6. Wszystkie dokumenty i całą korespondencję związaną z niniejszą Umową należy kierować do osób i na adresy podane poniżej:
- 1) Adres Zamawiającego:  
Przedstawiciel Zamawiającego (wskazany w ust. 2 pkt 1) .....  
nr tel. ....  
e-mail: .....
  - 2) Adres Generalnego Wykonawcy:  
Kierownik Kontraktu  
.....  
nr tel. ...., .....  
e-mail: .....
  - 3) Adres Nadzoru Inwestorskiego –  
Koordynator zespołu Nadzoru Inwestorskiego  
..... (imię i nazwisko)  
nr tel. ....  
e-mail: .....
  - 4) Adres Nadzoru Autorskiego:  
Przedstawiciel Nadzoru Autorskiego  
.....(imię i nazwisko)  
.....  
.....
7. Każda Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę pisemnie o zmianie swojego adresu pocztowego lub adresu poczty elektronicznej wskazanych w ust. 6 przeznaczonych do odbierania korespondencji, numerów telefonu oraz osób do kontaktu wskazanych w ust. 2. W razie zaniechania takiego powiadomienia, za skuteczne uznaje się doręczenie na poprzedni adres, o którym nadawca został powiadomiony przez drugą Stronę.
8. W przypadku zmiany danych Nadzoru Inwestorskiego lub Nadzoru Autorskiego wskazanych w ust. 6 Zamawiający zawiadomi niezwłocznie w formie pisemnej Generalnego Wykonawcę o tej zmianie.
9. Korespondencja między Generalnym Wykonawcą, a Zamawiającym, Nadzorem Inwestorskim i Nadzorem Autorskim będzie prowadzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty powstające w związku z realizacją Umowy będą sporządzane w języku polskim. W przypadku konieczności

posłużenia się przez Generalnego Wykonawcę w dokumentacji dokumentem, który pierwotnie powstał w języku obcym, konieczne jest przedłożenie przez Generalnego Wykonawcę wraz z dokumentem w języku obcym, jego przysięgłego tłumaczenia na język polski.

10. Kierownik Kontraktu, Kierownik Budowy lub inni właściwi członkowie personelu Generalnego Wykonawcy określonego w § 11 ust. 1 Umowy są zobowiązani brać udział w spotkaniach, naradach i radzie budowy. W przypadku spotkań, których terminy nie są uzgodnione w ww. dokumentacji, Generalny Wykonawca otrzyma informacje o terminie spotkania co najmniej 2 dni robocze przed spotkaniem. Terminy spotkań cyklicznych Strony uzgodnią pisemnie (drogą e-mailową) z odpowiednim wyprzedzeniem tj. na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem spotkania cyklicznego.
11. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego raportowania Zamawiającemu wszystkich informacji mających znaczenie dla realizacji Przedmiotu Umowy. Obowiązek ten jest realizowany przez generowanie i przekazywanie Zamawiającemu następujących cyklicznych raportów:
  - 1) raport miesięczny;
  - 2) raport interwencyjny;
  - 3) raport kosztowy;
  - 4) raport końcowy z rozruchów instalacji;
  - 5) raport końcowy z usuwania wad i usterek;
  - 6) raport końcowy.
12. Raport miesięczny będzie opracowany przez Generalnego Wykonawcę i zaakceptowany przez Nadzór Inwestorski oraz Zamawiającego na koniec każdego miesiąca realizacji Przedmiotu Umowy. Raport ten będzie zawierał aktualne informacje w zakresie: BHP, postępu Robót i dotrzymania harmonogramów, jakości Robót, występujących ryzyk oraz zaproponowanych i wprowadzonych działań zapobiegawczych i naprawczych, Robót koniecznych do wykonania, przepływów finansowych przewidzianych w Umowie w ujęciu za okres rozliczeniowy, narastająco i pozostałych do końca realizacji. Raport miesięczny będzie przekazywany Nadzorowi Inwestorskiemu i Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do Odbioru Częściowego. Nadzór Inwestorski i Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych zaakceptują raport miesięczny lub prześlą do niego swoje uwagi, które Generalny Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w terminie do 3 dni roboczych. Niedostarczenie raportu miesięcznego uprawnia Zamawiającego do odmowy potwierdzenia gotowości do Odbioru Częściowego.
13. Szczegółową formę raportu miesięcznego Generalny Wykonawca opracuje i złoży do akceptacji Zamawiającego w ciągu 21 dni od podpisania Umowy. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu raportu miesięcznego udzieli pisemnej akceptacji lub prześle pisemnie uwagi do projektu Generalnemu Wykonawcy. Generalny Wykonawca w terminie 5 dni zobowiązany będzie do uwzględnienia uwag Zamawiającego i ponownego przedłożenia projektu do akceptacji Zamawiającemu, Zamawiający w terminie 3 dni udzieli pisemnej akceptacji projektu. W przypadku

nieuwzględnienia wszystkich uwag Zamawiającego, ponownie mieć miejsce będzie procedura opisana w zdaniu poprzednim.

14. Przed podpisaniem Protokołu usunięcia Usterek i przekazania Inwestycji wraz z kompletem raportów końcowych Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu finansowe rozliczenie końcowe realizacji Przedmiotu Umowy, zawierające klasyfikację poniesionych wydatków z podziałem na ulepszenia budynku, odrębne środki trwałe lub koszty operacyjne.
15. Generalny Wykonawca nie jest uprawniony do prowadzenia komunikacji zewnętrznej, w tym komunikacji z mediami (np. prasa, telewizja) i przekazywania informacji o Inwestycji.

### **§ 23. Zmiana Umowy**

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w przypadkach i na warunkach określonych poniżej:
  - 1) zmiana terminu lub sposobu realizacji Umowy lub wysokości Wynagrodzenia:
    - a) jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, w szczególności: Siły Wyższej, udokumentowanych w Dzienniku budowy i uniemożliwiających kontynuowanie Robót zgodnie ze sztuką budowlaną działań sił natury, przed którymi Generalny Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia;
    - b) w przypadku wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, nie będących następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - c) w przypadku wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
    - d) jeśli konieczność zmiany nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, a która jest niezbędna do zakończenia Inwestycji;
    - e) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych, niewskazanych w STWiORB i Dokumentacji Projektowej badań, ekspertyz, analiz itp. i jeżeli konieczność wykonania ww. badań, ekspertyz i analiz nie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Generalny Wykonawca ani jego zaniechań;
    - f) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania Robót zamiennych, Robót Dodatkowych, jeśli konieczność wykonania prac w tym zakresie nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Generalny Wykonawca;

- g) zastosowanie innych niż przewidziane w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB technologii, materiałów, urządzeń oraz rozwiązań projektowych i funkcjonalnych z uwagi na uzasadnione zalecenia Nadzoru Autorskiego lub wykazany przez Generalnego Wykonawcę, obiektywny brak możliwości lub istotna trudność w pozyskaniu wskazanych w Dokumentacji Projektowej materiałów,
  - h) w wyniku konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej np. z uwagi na błędy lub braki tej dokumentacji - o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty zgodnie ze zmienioną dokumentacją;
  - i) gdy zaistnieje konieczność wykonania Robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. nadzoru budowlanego;
  - j) w przypadku wystąpienia szkód wynikłych z nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na Terenie budowy;
  - k) w przypadku konieczności wstrzymania Robót jeśli w toku ich realizacji doszło do odkrycia przypuszczalnego zabytku, na czas przestoju spowodowanego koniecznością dokonania procedury związanej z zabezpieczeniem odkrycia oraz przeprowadzeniem badań archeologicznych, aż do momentu wydania decyzji zezwalającej na kontynuację Robót lub zezwolenia na kontynuację Robót w innej formie;
- 2) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości Robót;
    - b) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych Robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji Inwestycji lub zmniejszenie kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiana terminu przekazania Terenu budowy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące np. braku przekazania Terenu budowy, przy czym Generalny Wykonawca nie może odmówić przejęcia Terenu budowy;
  - 4) zmiana terminu oraz sposobu realizacji Umowy, jeśli zaistniały odmienne od przyjętych w Dokumentacji Projektowej oraz STWiORB warunki techniczne skutkujące niemożnością wykonania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
  - 5) zmiana lub rezygnacja z Podwykonawców na zasadach określonych w Umowie;
  - 6) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie Przedmiotu Umowy ze względów technicznych lub finansowych, w szczególności w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych lub wyczerpania,

wycofania rozwiązań określonych w Dokumentacji Projektowej lub STWiORB, z zastrzeżeniem, że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w Postępowaniu oraz na pierwotny Przedmiot Umowy określony w SWZ oraz nie powodują zwiększenia Wynagrodzenia;

- 7) zmiana personelu Generalnego Wykonawcy wskazanego w Umowie na zasadach określonych w Umowie;
  - 8) zmiana podmiotowa po stronie Generalnego Wykonawcy w przypadku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Generalnego Wykonawcy względem Podwykonawcy zgodnie z art. 465 ust. 1 Ustawy Pzp w zw. z art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. c Ustawy Pzp;
  - 9) zmiana wysokości Wynagrodzenia i sposobu świadczenia w zakresie wymaganych ubezpieczeń, jeżeli w trakcie realizacji Umowy Zamawiający uzna za zasadne pozyskanie dodatkowych ubezpieczeń elementów Przedmiotu Umowy, które nie zostały objęte Przedmiotem Umowy ani nie są ubezpieczeniami obligatoryjnymi zgodnie z przepisami prawa, które Generalny Wykonawca powinien był przewidzieć i skalkulować w kwocie Wynagrodzenia;
  - 10) zmiana warunków ubezpieczenia, która skutkuje niespełnianiem minimalnych wymogów określonych w Umowie, w przypadku zmiany przepisów lub zmian zachodzących na rynku ubezpieczeń uniemożliwiających obiektywnie utrzymanie ochrony ubezpieczeniowej na określonych w Umowie warunkach.
  - 11) skrócenie terminu realizacji Umowy lub poszczególnych Kamieni Milowych wskazanych w Harmonogramie dyrektywnym i/lub Harmonogramie szczegółowym, na wniosek Zamawiającego, w sytuacji, gdy Zamawiający uzyska środki finansowe na sfinansowanie zamówienia w terminach wcześniejszych niż wynika to z Harmonogramu dyrektywnego.
2. Zmiany Umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 Ustawy Pzp.
  3. Warunkiem wprowadzenia zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 jest sporządzenie i podpisanie przez Strony Protokołu Konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności z wymienionych w ust. 1 lub w Ustawie Pzp. Protokół Konieczności będzie załącznikiem do aneksu do Umowy.
  4. W przypadku zmiany Wynagrodzenia w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 wyliczenie kosztu robót nastąpi w oparciu o ceny zawarte w Tabeli Podziału Ceny Ryczałtowej. W sytuacji, gdy TPCR nie będzie pozwalać na bezpośrednie określenie kosztu Robót, wartość tych Robót zostanie wyliczona zgodnie z § 3 ust. 9 Umowy.
  5. W przypadku zmiany terminu realizacji Umowy lub poszczególnych Kamieni Milowych zakres tej zmiany powinien być ściśle związany z opisaną w przesłance zmiany Umowy przeszkodą lub okolicznością i wynosić tożsamy okres co okres trwania przeszkody i okoliczności.

6. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
7. Ustala się zmiany niewymagające aneksu do Umowy a jedynie przekazania, za potwierdzeniem odbioru, pisemnego oświadczenia drugiej Stronie Umowy:
  - 1) zmiana danych teleadresowych, w tym osób do kontaktów wskazanych w § 22 Umowy;
  - 2) zmiana rachunku bankowego Generalnego Wykonawcy,
  - 3) zmiana sposobu przekazywania bieżących dokumentów opisanego w § 22 Umowy, w tym faktur.

#### **§ 24. Waloryzacja Umowy**

1. Wynagrodzenie należne Generalnemu Wykonawcy, może ulegać zmianie zgodnie z Ustawą Pzp w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej zgodnie z obowiązującymi przepisami o minimalnym wynagrodzeniu;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wypłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jednolity: Dz.U. 2024 poz. 427).
2. Zmiana wysokości Wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie nowych przepisów prawa, o których mowa w ust. 1 lub od dnia uzyskania interpretacji Krajowej Informacji Skarbowej o ewentualnej zmianie wysokości stawki podatku od towarów i usług dla objętego nią zakresu Robót, jednak nie wcześniej niż od daty złożenia przez Generalnego Wykonawcę wniosku o waloryzację Wynagrodzenia oraz oświadczenia, o którym mowa w ust. 7, z zastrzeżeniem odpowiednio ust. 10 i 11, i dotyczyć będzie nierozliczonej na tym etapie części Wynagrodzenia za Roboty, które do dnia zmiany nie zostały wykonane i odebrane na podstawie protokołu Odbioru Częściowego.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2, Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość rzeczywistego wzrostu kosztu Generalnego Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie w zakresie, w jakim jeszcze nie zostało wykonane, przy czym podwyższenie ceny i stawki za usługę nie mogą być wyższe od wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podanego przez GUS za kalendarzowy rok miniony.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3, Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość rzeczywistego wzrostu kosztu Generalnego Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wykazanych przez Generalnego Wykonawcę, w jakim jeszcze nie zostało wykonane, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia wskazanych osób.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część Wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Generalnego Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tekst jednolity: Dz.U. 2024 poz. 427).
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, Wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji Przedmiotu Umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Generalnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
7. Wprowadzenie zmian wysokości Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy wymaga uprzedniego złożenia przez Generalnego Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1. Do przedmiotowego oświadczenia Generalny Wykonawca powinien załączyć szczegółowe uzasadnienie wraz ze stosownymi obliczeniami i dowodami ukazującymi w szczególności dokładne wyliczenia wykazujące zmianę wysokości Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy poparte odpowiednimi dowodami wykazującymi faktyczne ponoszenie wyższych kosztów przez Generalnego Wykonawcę.
8. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość co do treści oświadczenia Generalnego Wykonawcy lub dołączonych do oświadczenia przez Generalnego Wykonawcę dowodów, o których mowa w ust. 7, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, do złożenia na pisemne żądanie Zamawiającego dodatkowych dokumentów, z których wynikać będą okoliczności podane przez Generalnego Wykonawcę w powołanym oświadczeniu.
9. Generalny Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zmianie przepisów, o których mowa w ust. 1.

10. W przypadku, gdy Generalny Wykonawca nie dochowa terminu ustalonego w ust. 9, wówczas zmiana stosownych postanowień Umowy, wejdzie w życie dopiero od dnia, w którym Generalny Wykonawca przedłożył oświadczenie, o którym mowa ust. 7.
11. Jeżeli zaistnieje sytuacja, o której mowa w ust. 8, zmiana właściwych postanowień Umowy wejdzie w życie dopiero od dnia, w którym Generalny Wykonawca złoży zgodnie z żądaniem Zamawiającego stosowne dokumenty, na podstawie których będzie możliwe rozwiązanie powstałych wątpliwości.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zmiana wynagrodzenia może wynikać jedynie ze zmiany stawki/stawek VAT wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących lub interpretacji Krajowej Informacji Skarbowej, o której mowa w ust. 2, a w takim przypadku Wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany przepisów w tym zakresie. Zmiana wysokości podatku VAT wynikająca z przyczyn o charakterze indywidualnym dotyczących Generalnego Wykonawcy lub jego Podwykonawców oraz dostawców, w tym utrata przez Generalnego Wykonawcę prawa do stosowania innych niż podstawowa stawka podatku, nie stanowi podstawy zmiany Wynagrodzenia.
13. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 kwota Wynagrodzenia netto Generalnego Wykonawcy pozostaje bez zmiany.
14. Niezależnie od ustępów poprzedzających Wynagrodzenie Wykonawcy będzie waloryzowane o wskaźnik obliczony jako 50% wskaźnika zmiany cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w danym miesiącu w odniesieniu do analogicznego miesiąca roku poprzedniego (dalej jako „Wskaźnik waloryzacji”), przy łącznym spełnieniu następujących postanowień:
  - 1) każda ze stron Umowy jest uprawniona do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia nie częściej niż raz na 12 miesięcy,
  - 2) waloryzacja nastąpi na wniosek Strony, pierwsza po upływie pierwszych pełnych 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
  - 3) kolejne waloryzacje nastąpią nie częściej niż po upływie 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji i będą dokonywane o Wskaźnik waloryzacji; w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji, waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu Wynagrodzenia za Roboty realizowane po dniu złożenia wniosku o Wskaźnik waloryzacji, wniosek o kolejną waloryzację złożyć będzie można dopiero po upływie 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji,
  - 4) waloryzacja nie dotyczy Robót wykonanych przed datą złożenia wniosku przez którąkolwiek ze Stron,
  - 5) waloryzacja jest możliwa w przypadku, gdy zmiana wskaźnika zmiany cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w danym miesiącu w odniesieniu do analogicznego miesiąca roku poprzedniego przekroczy 7,00%,

- 6) w przypadku wzrostu lub obniżenia Wskaźnika waloryzacji waloryzacja będzie polegała odpowiednio na wzroście lub obniżeniu wynagrodzenia za Roboty pozostałe do wykonania po dniu złożenia wniosku o wartość procentową Wskaźnika waloryzacji,
  - 7) waloryzacji będą podlegać wartości Robót poświadczonych w protokołach Odbiorów Częściowych, które zostaną uznane za wykonane i odebrane bez Wad; Za wykonane i odebrane roboty Zamawiający będzie uważał tylko te, dla których zostały wystawione protokoły Odbioru Częściowego robót oraz które zostały przez Zamawiającego odebrane, przy czym waloryzacji nie ulegają wartości robót dodatkowych,
  - 8) w przypadku likwidacji Wskaźnika waloryzacji lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej, stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot,
  - 9) maksymalna wartość zmiany Wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania niniejszych postanowień, nie przekroczy 5,00 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 18 ust. 1 Umowy.
15. W przypadkach, o których mowa w ust. 14, do wniosku o waloryzację Generalny Wykonawca (a w przypadku obniżenia Wynagrodzenia Zamawiający) winien złożyć drugiej Stronie pisemne oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w tych przypadkach. Do oświadczenia należy dołączyć księgowe wyliczenia wskazujące na wysokość zmiany Wynagrodzenia oraz zaktualizowany Harmonogram rzeczowo-finansowy. Wyliczenia te będą przedmiotem weryfikacji drugiej Strony. Zmiana Wynagrodzenia będzie wymagała zawarcia aneksu do Umowy.
16. Generalny Wykonawca, którego Wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 14, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy są Roboty budowlane, dostawy lub usługi,
  - 2) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.
17. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert w Postępowaniu, początkowym terminem ustalenia zmiany Wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.

## **§ 25 Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczane będą kary umowne.
2. Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów realizacji Kamieni milowych określonych w § 1 ust. 13 oraz Harmonogramie dyrektywnym - w wysokości 0,02% kwoty Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu Wad lub Usterek w stosunku do terminów wskazanych w § 14 ust. 5 Umowy w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem, że w sytuacji

gdy usunięcie/naprawa Wad lub Usterek nastąpi w terminie określonym w Umowie kary z tytułu zwłoki w przystąpieniu do naprawy zostaną anulowane;

- 3) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom wymagalnego wynagrodzenia – w wysokości 0,005% kwoty Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
- 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, o których mowa w § 26 ust. 1 Umowy – w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
- 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każde takie zdarzenie;
- 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy, za każde takie zdarzenie;
- 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z wymogami Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty lub waloryzacji wynagrodzenia po aneksowaniu Umowy z Generalnym Wykonawcą – w wysokości 0,1 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
- 8) w przypadku nieprzestrzegania ustalonych warunków BHP lub ppoż., w wysokości 2 000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek;
- 9) za realizowanie Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców, co do których nie ma zgody Zamawiającego, o której mowa w § 12 ust. 4-12 Umowy – w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
- 10) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii polis/umów ubezpieczenia w terminie wynikającym z § 15 ust. 4 Umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 11) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających terminowe i w pełnej wysokości opłacanie składek tytułem polis/umów ubezpieczenia w terminie wynikającym z § 15 ust. 3 Umowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 12) za powtarzane i każde następne zgłoszenie nieprzygotowane prawidłowo w sposób umożliwiający skuteczne przeprowadzenie odbioru, w szczególności zgodnie z przepisami BHP i postanowieniami Umowy do Odbioru Częściowego, Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu lub Odbioru Inwestycji lub Odbioru Drogi i nieodebranych przez nadzór techniczny Generalnego Wykonawcy robót – w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
- 13) za każde niestawienie się Kierownika Kontraktu i Kierownika Budowy, kierowników robót budowlanych i innych upoważnionych do podejmowania decyzji przedstawicieli Generalnego Wykonawcy na cyklicznych naradach, spotkaniach w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;

- 14) za każde niestawiennictwo osoby upoważnionej do reprezentowania Generalnego Wykonawcy w zakresie zmiany Umowy i zaciągania zobowiązań finansowych na odrębnie wyznaczone spotkanie, którego przedmiot wymaga uczestniczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia do reprezentacji Generalnego Wykonawcy w wysokości 2 000,00 zł za każdy przypadek;
- 15) za brak przedłożenia lub realizowania Planu naprawczego w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 16) za brak zatrudnienia osób wskazanych w § 11 ust. 7 Umowy na podstawie umowy o pracę – w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 17) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków Generalnego Wykonawcy określonych w § 12 ust. 17, 18, 21 i 22 Umowy, § 11 ust. 6 Umowy lub w STWiORB w terminie wskazanym odpowiednio w Umowie lub w STWiORB, a w przypadku jego braku w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (rozumiany jako każdy pojedynczy obowiązek, konsultacja, uzgodnienie, ustalenie, rozwiązanie, osoba niespełniająca wymagań lub niewskazana w ofercie itp.),
- 18) w przypadku skierowania do realizacji Umowy, zamiast osoby(ów), którą(e) wskazano w ofercie Generalnego Wykonawcy, innej osoby(ów) o niższym doświadczeniu niż wskazano w ofercie, Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w odsetku od wysokości wynagrodzenia brutto Generalnego Wykonawcy określonego w § 18 ust. 1 Umowy odpowiadającemu liczbie punktów przyznanej danej ofercie w kryterium „doświadczenie osób odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi” za daną(e) osobę(y);
- 19) w przypadku nieposiadania przez Podwykonawcę ubezpieczenia przez cały okres realizowania przez niego Robót – w wysokości 3 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
- 20) za brak przedłożenia kosztorysu ofertowego w terminie określonym w § 5 ust. 9 Umowy – w wysokości 3 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 21) za zwłokę w wykonaniu Prawa Opcji - w wysokości 3,90 zł netto / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024<sup>3</sup>, liczony od dnia następującego po dniu upływu terminu na realizację Prawa Opcji;
- 22) za zwłokę w podjęciu Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji w terminie 7 dni od dnia od dnia wydania Nieruchomości przez Miasto - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 23) za nieuzasadnioną przerwę w prowadzeniu Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji na okres dłuższy niż 30 dni bez uzyskania zgody Miasta - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień przerwy w prowadzeniu Robót budowlanych, o powierzchni zgodnej z §

---

<sup>3</sup> Przypis dot. pkt 21-28: Szacowana powierzchnia wynosi od 300,00 do 320,00 m<sup>2</sup>

- 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 24) za prowadzenie przez Generalnego Wykonawcę Robót budowlanych w ramach Prawa Opcji niezgodnie z projektem czasowej organizacji ruchu zatwierdzonym przez Biuro Zarządzania Ruchem Drogowym Urzędu m. st. Warszawy - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień prowadzenia Robót budowlanych, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 25) za zwłokę w przystąpieniu w terminie 30 dni od terminu wyznaczonego przez Miasto do usunięcia uszkodzeń pasa drogowego spowodowanych z winy Generalnego Wykonawcy, w tym nieobjętych zakresem użyczenia na podstawie Umowy nr ZT/SR/U/13/2024, pomimo upływu powyższego terminu wyznaczonego przez Miasto, na usunięcie stwierdzonych uszkodzeń spowodowanych prowadzeniem Robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przystąpieniu do usunięcia wszelkich stwierdzonych wad, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 26) za brak utrzymania w czystości terenu w obrębie Terenu budowy, brak bezzwłocznego usuwania z pasa drogowego zanieczyszczeń i zabrudzeń powstałych w wyniku prowadzonych robót oraz brak utrzymania w czystości pojazdów obsługujących budowę, a zwłaszcza czystości kół samochodów wyjeżdżających z Terenu budowy na drogi publiczne - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień wystąpienia zanieczyszczenia liczonego od upływu dodatkowego terminu na usunięcie powyższych zanieczyszczeń wyznaczonego przez Miasto, o powierzchni zgodnej z w § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 27) za zwłokę w usunięciu Wad/y lub Usterki/ek lub uszkodzeń/nia w elemencie Prawa Opcji stwierdzonych/ej w okresie rękojmi pomimo upływu terminu wyznaczonego przez Miasto na usunięcie stwierdzonych uszkodzeń, spowodowanych/go prowadzeniem Robót budowlanych przez Generalnego Wykonawcę - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przystąpieniu do usunięcia stwierdzonych wad, liczonej od upływu 30 dni od upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Miasto, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024;
- 28) za zwłokę Generalnego Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu Dokumentacji Powykonawczej w ciągu 30 dni od dnia zakończenia zajmowania Nieruchomości - w wysokości 3,90 zł / 1 m<sup>2</sup> za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, o powierzchni zgodnej z § 7 ust. 3 pkt 3 Umowy nr ZT/SR/U/13/2024.
- 29) Generalny Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 50 000,00 zł brutto za każdą rozpoczętą godzinę przerwy w świadczeniu usługi w przypadku zaistnienia przerwania świadczenia usługi dostawy internetu powyżej 4 godzin (liczone od momentu zawiadomienia Generalnego Wykonawcy przez Zamawiającego o wystąpieniu przerwy w świadczeniu usług dostawy internetu); z zastrzeżeniem, że łączna wysokość naliczonych kar umownych tego tytułu nie przekroczy 500 000,00 zł brutto;
- 30) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z innych przyczyn leżących po

stronie Generalnego Wykonawcy niż te, o których mowa w § 26 ust. 1 Umowy – w wysokości 20% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy

3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Stronę przekroczy wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie, Strona ma prawo dochodzenia od drugiej Strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Kary umowne są niezależne od powstania i wysokości szkody.
4. W przypadku spowodowania przez Generalnego Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji Umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie, której Generalny Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody lub skorzysta z polisy ubezpieczeniowej wskazanej w § 15 Umowy.
5. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone według uznania Zamawiającego, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, z Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy lub innych przysługujących mu należności lub Generalny Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
6. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 są niezależne od siebie, a zapłata jednej nie uchyla obowiązku zapłaty innej, z zastrzeżeniem, że jeżeli dany przypadek wypełnia więcej niż jedną z przewidzianych przesłanek do naliczenia kary, zostanie naliczona kara na podstawie postanowienia przewidującego wyższą karę. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia. Decyzję w tym zakresie podejmuje wyłącznie Zamawiający. W przypadku odstąpienia od Umowy i nałożenia na Generalnego Wykonawcę kary umownej z § 25 ust. 2 pkt 4 Umowy, Zamawiający nie naliczy kar umownych wskazanych w § 25 ust. 2 pkt 1-3 i 5-18 Umowy za okoliczności, które były podstawą do odstąpienia od Umowy.
7. Z zastrzeżeniem ust. 4, łączna wysokość naliczanych kar umownych ze wszystkich tytułów określonych w Umowie nie przekroczy 25,00 % Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy.

## **§ 26. Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Generalnemu Wykonawcy, odstąpić od Umowy w całości lub w części, z następujących przyczyn, leżących po stronie Generalnego Wykonawcy:
  - 1) w przypadku realizacji Umowy w sposób nienależyty przez Generalnego Wykonawcę (niezgodny z postanowieniami Umowy) mimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego wezwania do należytej realizacji Umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, a Generalny Wykonawca nie uczynił tego w wyznaczonym terminie; dotyczy to realizacji wszystkich obowiązków wskazanych w Umowie i załącznikach do Umowy, w tym obowiązków uczestniczenia w naradach i spotkaniach, raportowania, uzgadniania dokumentów itp.

- 2) gdy zwłoka w realizacji Kamieni milowych przekroczy 21 dni od terminów wyznaczonych w § 1 ust. 13 oraz Harmonogramie dyrektywnym i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Generalny Wykonawca nie zrealizuje wymaganego zakresu zamówienia określonego Kamieniem milowym w terminie określonym w tym wezwaniu;
  - 3) jeżeli przerwa w wykonywaniu Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny przekroczy okres 14 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Generalny Wykonawca nie przystąpi do wykonania Przedmiotu Umowy;
  - 4) gdy nastąpi rażąca zwłoka w dotrzymaniu terminów wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego i Harmonogramu szczegółowego innych niż wskazane w pkt 2) - za rażącą zwłokę Strony uznają przekroczenie terminu o 21 dni z przyczyn zawinionych przez Generalnego Wykonawcę, przy czym odstąpienie od Umowy może nastąpić w przypadku, gdy pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Generalny Wykonawca nie zrealizuje wymaganego zakresu zamówienia w terminie określonym w tym wezwaniu;
  - 5) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% Wynagrodzenia określonego w § 18 ust. 1 Umowy;
  - 6) w przypadku nieprzedłużenia polis ubezpieczeniowych wskazanych w § 15 Umowy.
2. W przypadkach wskazanych w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności określonej w ust. 1, uzasadniającej odstąpienie.
  3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
  4. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 456 Ustawy Pzp.
  5. Niezależnie od postanowień powyższych ustępów, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisów Kodeksu Cywilnego. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu wymaga formy pisemnej.
  6. Odstąpienie wywiera skutek na przyszłość, z zastrzeżeniem poniższych postanowień. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, Generalny Wykonawca ma obowiązek:
    - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie Robót, poza mającymi na celu ochronę życia, zdrowia i mienia oraz zabezpieczyć przerwane Roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
    - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Generalny Wykonawca otrzymał płatność oraz

inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, Dokumentację Projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. W przypadku odstąpienia od Umowy, zastosowanie mają postanowienia dot. przeniesienia autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy, które zostały odebrane przez Zamawiającego za wynagrodzeniem określonym w § 18 ust. 1 lub 2 Umowy.
8. W terminie 30 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia oraz zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
9. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni od dnia potwierdzonego zgłoszenia gotowości, o którym mowa w ust. 8, odbioru robót przerwanych i zabezpieczających.
10. Generalny Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od daty odbioru robót przerwanych i zabezpieczających zorganizować usunięcie własnego zaplecza, sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Generalnego Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy.
11. Zamawiający niezwłocznie przejmie Teren budowy od Generalnego Wykonawcy.
12. Generalny Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony mienia lub bezpieczeństwa robót.

## **§ 27. Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i będzie zgodnie z nim interpretowana.
2. W odniesieniu do wszystkich kwestii nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny, Ustawy Pzp oraz inne powszechnie obowiązujące w Polsce przepisy prawa, w tym akty wykonawcze do ustaw.
3. W razie zaistnienia sporu wynikającego z Umowy lub z nią związanego, strony sporu zobowiązują się do skierowania sprawy do rozwiązania w drodze mediacji przez Mediatora lub Mediatorów Stałego Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej i wyrażają zgodę na przeprowadzenie postępowania mediacyjnego zgodnie z *Regulaminem Sądu i postępowania przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej*.
4. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Strony będą stosowały wszystkie przepisy prawa obowiązujące w Polsce (lokalne, krajowe), dotyczące realizacji Umowy i z nim związane (a w szczególności: ustawy - Prawo budowlane, przepisy o ochronie środowiska, przepisy o składowaniu odpadów poprodukcyjnych itp.).
6. Podpisując Umowę Strony potwierdzają, że:
  - Umowa jest dla nich w pełni zrozumiała,
  - nie składają swoich podpisów pod przymusem lub innego rodzaju naciskiem,
  - deklarują wolę dołożenia wszelkich starań w celu właściwej realizacji postanowień niniejszej Umowy.
7. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami tworzącymi Umowę, decydująca jest następująca kolejność:
  - 1) postanowienia niniejszego dokumentu,
  - 2) postanowienia Załączników.
9. Niniejsza Umowa zostaje zawarta i wchodzi w życie z chwilą jej podpisania przez obie Strony.
10. Umowa została podpisana na jednym pliku/Umowa została zawarta w czterech egzemplarzach, z których jeden otrzyma Generalny Wykonawca, a trzy Zamawiający.

**GENERALNY WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

#### **Załączniki do Umowy**

1. Odpis z KRS, pełnomocnictwa, porozumienie i uchwała
2. SWZ wraz z OPZ i kompletem pytań oraz odpowiedzi
3. Dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
4. Harmonogram dyrektywny
5. Kopia Oferty Generalnego Wykonawcy
6. Informacja o zakresie Robót, których wykonanie Generalny Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wraz z listą znanych Podwykonawców
7. Polisa/umowa ubezpieczenia

8. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
9. Tabela Podziału Ceny Ryczałtowej
10. Tabela Podziału Ceny Prawa Opcji
11. Klauzula informacyjna Zamawiającego
12. Klauzula informacyjna Generalnego Wykonawcy
13. Opis Ingerencji
14. Wzór karty gwarancyjnej
15. załącznik nr 5 do Porozumienia z dnia 22 lutego 2021 roku, zmienionego Anekssem nr 3 z dnia 21 lutego 2025 roku
16. Kopia umowy Nr ZT/SR/U/13/2024